



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

15.04.2020№ 985-р

**Об утверждении технологических регламентов
выполнения государственных работ в сфере
образования**

В соответствии с пунктами 2.9 и 2.11 Порядка формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядка финансового обеспечения выполнения государственных заданий, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63:

1. Утвердить технологические регламенты выполнения государственных работ в сфере образования:

1.1. «Методическое обеспечение образовательной деятельности» согласно приложению № 1.

1.2. «Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности» согласно приложению № 2.

1.3. «Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий» согласно приложению № 3.

1.4. «Организация работы с детскими общественными объединениями» согласно приложению № 4.

1.5. «Реализация программ в области физической культуры и спорта, которые направлены на отбор одаренных детей, создание условий для их физического воспитания и физического развития, получение ими начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта (в том числе избранного вида спорта) и подготовку к освоению этапов спортивной подготовки» согласно приложению № 5.

2. Отделу государственной службы, кадров и организационной работы разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Комитета по образованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Реализация Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ».

3. Начальнику Отдела воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию направить технологические регламенты, указанные в пунктах 1.1-1.5 настоящего распоряжения в Комитет по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга.

4. Признать утратившими силу пункты 1.1 – 1.5 распоряжения Комитета по образованию от 14.08.2019 № 2325-р «Об утверждении технологических регламентов выполнения государственных услуг в сфере образования».

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию А.А.Борщевского.

Председатель Комитета

Ж.В. Воробьева

Приложение № 1 к распоряжению Комитета по образованию
от 15.04.2020 № 985-р

**Технологический регламент выполнения государственной работы
«Методическое обеспечение образовательной деятельности»**

1. Для государственного бюджетного негосударственного образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Наименование государственной услуги (работы)			Методическое обеспечение образовательной деятельности			Единица измерения объема государственной услуги (работы) / количество потребителей			Количество работ (Единица)			
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Методическая деятельность по: - обеспечению развития дополнительного образования детей, - повышению профессиональной компетентности педагогических кадров УДОД и ОДОД, методическому сопровождению деятельности УДОД и ОДОД. Осуществление координации деятельности городских	Проведение городских педагогических мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов, педагогических и методических смотров, выставок, в том числе с применением информационно-коммуникационных средств. Методическое обеспечение организации и проведения мероприятий, способствующих развитию направлений дополнительного образования детей.	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	Старший методист	18,8	ежедневно	Бумага	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по изготовлению и тиражированию печатной продукции	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
				Методист	19,4	ежедневно	Канцелярские товары			Услуги привлеченных специалистов		
				Педагог-психолог	0,5	ежедневно	Призовая и сувенирная продукция			Услуги по организации и проведению мероприятий		
				Педагог-организатор	2	ежедневно	Расходные материалы			Услуги по разработке и поддержке электронных информационных методических сервисов и ресурсов, в том числе		

учебно-методических объединений (ГУМО) Обобщение и распространение передового педагогического опыта, в том числе с применением информационно-коммуникационных средств. Информационная и аналитическая деятельность, в том числе с применением информационно-коммуникационных средств. Формирование системы информационно-методического обеспечения УДОД и ОДОД. Оказание консультативной помощи специалистам УДОД и ОДОД. Организация экспертной деятельности в области дополнительного образования детей.	Разработка положений о городских педагогических и массовых мероприятиях по направлениям дополнительного образования детей. Руководство деятельностью ГУМО. Разработка и создание информационно-методических сервисов и ресурсов, в том числе в сети Интернет. Осуществление издательской деятельности. Пополнение фондов методического кабинета. Разработка и поддержка информационно-аналитических баз данных. Организация мониторинга состояния и развития дополнительного образования детей. Подготовка информационно-методических и аналитических материалов по состоянию и развитию дополнительного образования. Экспертиза проектов, программ и иных материалов.									расположенных в сети Интернет						
										Документовед			1	ежедневно	Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники	Ресурсы, необходимые для создания и функционирования цифровой информационно-методической среды (лицензионное программное обеспечение, услуги доступа к программному обеспечению и сервисам)
										д					Оборудование и оргтехника	
															Методическая литература для пополнения методического кабинета	
															Расходные материалы РИС	

2. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга

Наименование государственной услуги (работы)			Методическое обеспечение образовательной деятельности				Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Количество мероприятий (Единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел	Время выполнения действия на ед. персонала, час	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Методическая разработка, апробация и тиражирование педагогических методик через повышения квалификации, сетевые образовательные программы, онлайн сопровождение и иные формы работы в том числе с применением новейших образовательных технологий и информационных-технологических ресурсов	Учебно-методическое сопровождение образовательной деятельности: нормативно-правовое сопровождение; организационно-методическое сопровождение; организация исследовательской и аналитической деятельности; консультационное сопровождение; информационное сопровождение. Методическое обеспечение образовательных организаций и проведение мероприятий, способствующих развитию направленностей дополнительного образования детей Оказание методической помощи педагогическим работникам (консультации и практическая помощь). Координация работы педагогических работников по направлению деятельности. Подготовка и проведение международных, всероссийских и городских педагогических мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов, педагогических и методических смотров, выставок по плану городских массовых мероприятий. Разработка документации, направленной на развитие творческого,	Ежегодно, в соответствии с Локальным и актами ОУ*	Методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников	ежедневно	Канцелярские товары	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материала, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги связи, страхование, государственной услуги (выполнении работы) Услуги привлеченных специалистов Ресурсы, необходимые для создания и функционирования цифровой информационно-методической среды (лицензионное программное обеспечение, услуги доступа к программному обеспечению и сервисам)	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
				Педагог - организатор		ежедневно	Расходные материалы Призовая и сувенирная продукция					

		интеллектуального потенциалов обучающихся, проявивших выдающиеся способности (подготовка тестов, методик и пр.). Разработка образовательных программ, внесение изменений в действующие программы в соответствии с полученными аналитическими результатами с целью индивидуализации образовательного процесса по поддержке и сопровождению одаренных детей. Разработка он-лайн курса для педагогов, работающих с одаренными детьми. Консультационно-методическая поддержка образовательных организаций (разработка вспомогательной литературы, организация мероприятий, направленных на поддержку педагогов по работе с одаренными детьми) В соотв. со след. документами: Федеральный закон № 273-ФЗ; Приказ Минпросвещения № 196; СанПиН 2.4.4.3172-14; Постановления Правительства РФ № 1239; ; Распоряжение Правительства РФ № 1726-р; Распоряжение Правительства РФ № 729-р; Закон Санкт-Петербурга №461-83; Постановления Правительства Санкт-Петербурга № 453.		Документовед		ежедневно	Оборудование и оргтехника Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники					
--	--	--	--	--------------	--	-----------	--	--	--	--	--	--

ОУ – образовательное учреждение

Принятые сокращения:

Федеральный закон № 273-ФЗ – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Постановление Правительства РФ № 1239 – Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

Распоряжение Правительства РФ № 1726-р – Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 г. № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования в Российской Федерации»;

Распоряжение Правительства РФ № 729-р – Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.04.2015 года №729-р «План мероприятий на 2015 – 2020 годы по реализации Концепция развития дополнительного образования детей»;

Закон Санкт-Петербурга №461-83 – Закон Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453 – Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы».

3. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения детского оздоровительно-образовательного туристского центра Санкт-Петербурга «Балтийский берег»

Наименование государственной услуги (работы)			Методическое обеспечение образовательной деятельности				Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Количество работ (Единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел	Время выполнения действия, час	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Изучение условий, (в том числе рабочих мест) и процессов реализации образовательных программ. Разработка критериев результативности и технологий повышения эффективности реализации программ образовательных. Проведение мероприятий по выявлению безопасности и результативности реализации образовательных программ и программ отдыха	Разработка и экспертиза программ, маршрутов мероприятий по реализации и определению результативности реализации образовательных программ и программ отдыха и оздоровления. Получение и анализ информации об актуальном состоянии детских объединений, находящихся на методическом обеспечении их образовательной деятельности. Экспертиза запланированных к реализации программ детских объединений образовательных организаций и организаций отдыха с целью определения возможного уровня безопасности и эффективности их реализации. Подготовка полигонов для проведения массовых контрольных мероприятий, полигонов для реализации программ в активных формах образовательной деятельности. Проверка фактической готовности объединений обучающихся к участию в планируемых выездных мероприятиях путем проведения массовых	Ежегодно	методист педагог-организатор, воспитатель, помощник воспитателя	Численность персонала зависит от программы, условий проведения, продолжительности, количества участников мероприятий и других производственных операций, от количества ОУ, находящихся на информационно-методическом обеспечении образовательной деятельности Педагогический персонал (педагог-организатор, воспитатели) – 35	Ежедневно В соотв. Приказ Минобрнауки России № 2075	Оборудование и снаряжение для организации массовых тестирующих мероприятий и мероприятий по повышению квалификации специалистов образовательных организаций, включая мелкий хозяйственный инвентарь и горюче-смазочные материалы Оргтехника, фото и видеоаппаратура	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Командировочные расходы сотрудников при подготовке и проведению выездных массовых тестирующих мероприятий. Услуги печати приобретение периодических изданий Средства на формирование призового фонда участников смотров-конкурсов профессионального мастерства услуги по страхованию Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

и оздоровления, в том числе посредством деятельности маршрутно-квалификационной комиссии.	контрольных мероприятий (соревнований, конкурсов, слетов). Повышение квалификации руководителей мероприятий путем участия в многодневных семинарах-слетах, семинарах предсезонной подготовки, семинаров руководителей команд – участниц соревнований, слетов, конкурсов. -Совместное участие в обеспечении комплексной безопасности проведения выездных мероприятий по реализации образовательных программ и программ отдыха и оздоровления путем взаимодействия специалистов маршрутно-квалификационной комиссии и специалистов Главных управлений МЧС РФ по районам проведения выездов Проведение мероприятий в организациях отдыха. Организация выездного контроля безопасности проведения выездных мероприятий детских объединений. Анализ проведенных мероприятий по реализации образовательных программ и программ отдыха и оздоровления путем проведения смотров, конкурсов соревнований Разработка методических рекомендаций, по повышению эффективности реализации образовательных программ и программ отдыха и оздоровления.			Вспомогательный персонал (помощники воспитателя) – 4.		Канцелярские товары					
Апробация и внедрение технологий в сфере организации отдыха и оздоровления в практику деятельности образовательных организаций и организаций отдыха.	В соотв. со след. Документами: Приказ Минобрнауки России № 2075, Социальный кодекс Санкт-Петербурга, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 242, Распоряжение Комитета по образованию № 48-р, Распоряжение Комитета по образованию №1843-р, Письмо Комитета по образованию от 15.07.2016;										
Организация процесса подготовки и переподготовки специалистов в области дополнительного образования, и организации детского отдыха.	СанПиН 2.4.4.3048-13;										
Организация мероприятий для специалистов в сфере отдыха и оздоровления -Составление учебно-методических пособий, - издательская деятельность											

		Приказ Минобрнауки России № 293, Приказ Минобрнауки России № 223, Приказ Минобрнауки России № 769 Письмо Минобрнауки России, Методические рекомендации										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Принятые сокращения:

Приказ Минздравсоцразвития России № 761 н – приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Методика – Методика определения штатной численности работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга;

Количество ОУ – количество образовательных организаций, находящихся по договорам на информационном и методическом обеспечении и сетевыми показателями обучающихся в образовательных организациях;

Приказ Минобрнауки России № 2075 – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Социальный кодекс Санкт-Петербурга – Закон Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 242 – Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 15.03.2012 № 242 «О мерах по реализации главы 6 «Социальная поддержка в сфере организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления в Санкт-Петербурге» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

Распоряжение Комитета по образованию № 48-р – Распоряжение Комитета по образованию от 13.01.2017 № 48-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.03.2012 № 242»;

Распоряжение Комитета по образованию № 1843-р – Распоряжение Комитета по образованию от 19.08.2013 № 1843-р «О создании и организации работы Региональной маршрутно-квалификационной комиссии»;

Письмо Комитета по образованию от 15.07.2016 – Письмо Комитета по образованию от 15.07.2016 № 03-20-2628/16-0-0 «Инструктивно-методическое письмо «Организация и финансирование нестационарного отдыха обучающихся в периоды оздоровительной кампании детей и молодежи Санкт-Петербурга»;

СанПиН 2.4.4.3048-13 – Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14.05.2013 № 25;

Приказ Минобрнауки России № 293 – Приказ Минобрнауки России от 13.07.1992 № 293 «Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности»;

Приказ Минобрнауки России № 223 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.1995 № 223 «Об активизации туристско-краеведческой деятельности с обучающимися и подготовке летнего отдыха»;

Приказ Минобрнауки России № 769 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.03.1998 № 769 «О развитии системы подготовки кадров детского-юношеского туризма»;

Письмо Минобрнауки России – Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.12.2015 № 09-3461 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по повышению квалификации специалистов в области детского туризма»);

Методические рекомендации – Методические рекомендации по организации деятельности маршрутно-квалификационных комиссий образовательных организаций Российской Федерации в области организационного и методического сопровождения туристских мероприятий с детьми в условиях природной среды, утвержденные федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Федеральный центр детского-юношеского туризма и краеведения» от 22.04.2018.

4. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Санкт-Петербургского городского центра детского технического творчества

Наименование государственной услуги (работы)			Методическое обеспечение образовательной деятельности				Единица измерения объема государственной услуги (работы) / количество потребителей			Количество мероприятий (Единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Методическое обеспечение образовательной деятельности	В соответствии с СанПиНом 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, Распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р, Закон Санкт-Петербурга 3 № 461-83, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453, Закон Санкт-Петербурга № 223-35 и иные локальные акты ОУ*	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*. В соотв. с Приказ Минпросвещения № 196, Распоряжением Комитета по образованию № 617-р	Методист	3	ежедневно	Бумага	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
				Ст. методист	1	ежедневно	Канцелярские товары			Оплата оргвзносов		
				Педагог-организатор	2	ежедневно	Призовая и сувенирная продукция					
							Расходные материалы					
1.1.	Разработка информационно-методических материалов по направлениям	Программно-методическое и информационное обеспечение	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*.	Ст.методист	1	ежедневно	Бумага	Материалы должны обеспечивать требуемое	Количество материалов, необход	Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать	Количество ресурсов и услуг, необходи
				Методист	4	ежедневно	Канцелярские товары					
				Художник	1	ежедневно						
				Инженер	1	ежедневно						

	<p>деятельности образовательного учреждения</p> <p>образовательного процесса.</p> <p>Обновление содержания, форм, методов и технологий в дополнительном образовании детей.</p> <p>Подготовка методических материалов.</p> <p>Обобщение педагогического опыта.</p> <p>Научно-методическая издательская деятельность</p> <p>Руководство городскими учебно-методическими объединениями (ГУМО)</p> <p>Проведение семинаров, педагогических смотров, конкурсов.</p> <p>Разработка положений о городских педагогических и массовых мероприятиях по направлениям деятельности ГУМО на основании перспективных планов ГУМО и ежегодно издаваемого распоряжения Комитета по образованию «Об организации работы ГУМО работников государственных образовательных учреждений, реализующих программы дополнительного образования детей, подведомственных</p>	<p>В соотв. с Приказ Минпросвещения № 196, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р</p>	Техник	0,5	ежедневно	<p>Призовая и сувенирная продукция</p> <p>Расходные материалы</p> <p>Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники</p> <p>Оборудование и оргтехника</p> <p>Лицензионные программные продукты</p>	<p>качество оказания государственной услуги (работы)</p>	<p>имое для оказания государственной работы</p>		<p>требуемое качество оказания государственной услуги (работы)</p>	<p>мое для оказания государственной услуги (работы)</p>
--	---	---	--------	-----	-----------	--	--	---	--	--	---

		Комитету по образованию».										
		Создание электронного методического кабинета и оформление методического кабинета.										
1.2.	Организация и проведение городской конференции для специалистов организаций дополнительного образования Санкт-Петербурга	Создание программы проведения общественно-значимого мероприятия; Подбор и комплектование тематического материала. Приобретение услуг на организацию мероприятия. Подведение итогов и издание сборника информационно-методических материалов. В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, Распоряжение Комитета по образованию №307-р, Закон Санкт-Петербурга № 461-83, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453, Закон Санкт-Петербурга № 223-35 и иные локальные акты ОУ*	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*. В соотв. с Приказ Минпросвещения № 196, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р	Методист Педагог-организатор	4 2	ежедневно ежедневно	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

							Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирова ния оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты	Материалы должны обеспечива ть требуемое качество оказания государстве нной услуги (работы)	Количе ство материа лов, необход имое для оказани я государ ственно й работы	Услуги привлечен ных специалис тов	Ресурсы и услуги должны обеспечива ть требуемое качество оказания государств енной услуги (работы)	Количес тво ресурсов и услуг, необходи мое для оказания государст венной услуги (работы)
2.3.	Организация работы информационно аналитического центра	Обеспечение информационной открытости системы дополнительного образования Санкт- Петербурга в сфере детского технического творчества. Работа с одаренными детьми в сфере детского технического творчества Санкт-Петербурге. Информирование общественности о развитии системы дополнительного образования в сфере детского технического творчества Санкт- Петербурга, о работе с одаренными детьми в сфере детского	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*. В соотв. с Приказ Минпросвещ ения № 196, Распоряжени е Комитета по образованию № 617	Методист Педагог- организатор	1 1	ежедневно ежедневно	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирова ния оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты	Материалы должны обеспечива ть требуемое качество оказания государстве нной услуги (работы)	Количе ство материа лов, необход имое для оказани я государ ственно й работы	Услуги привлечен ных специалис тов	Ресурсы и услуги должны обеспечива ть требуемое качество оказания государств енной услуги (работы)	Количес тво ресурсов и услуг, необходи мое для оказания государст венной услуги (работы)

		<p>технического творчества Санкт-Петербурга.</p> <p>Анализ состояния системы дополнительного образования Санкт-Петербурга в сфере детского технического творчества, направленный на управление качеством образования.</p> <p>Анализ качества работы с одаренными детьми в дополнительном образовании в сфере детского технического творчества в Санкт-Петербурге.</p> <p>Информирование общественности о деятельности Учреждения.</p> <p>Осуществление деятельности, направленной на формирование партнерских связей с образовательными учреждениями основного, средне-профессионального, высшего образования регионального, федерального и международного уровня.</p> <p>Осуществление деятельности, направленной на формирование партнерских взаимоотношений с предприятиями,</p>										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		производствами, учреждениями науки и культуры города.										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* Локальные акты ОУ: штатное расписание образовательного учреждения, учебный план образовательного учреждения, план работы образовательного учреждения

Принятые сокращения:

ОУ – образовательное учреждение:

Письмо Минобрнауки России №09-3242 – письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 - постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и государственных организаций Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся»;

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России №1040 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

Приказ Минобрнауки России №1601 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Распоряжение Комитета по образованию № 617-р – Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в Государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Распоряжение Комитета по образованию №307-р - распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р «О внесении изменений в сеть государственных образовательных учреждений Комитета по образованию»;

Закон Санкт-Петербурга № 461-83 – Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге ,

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453 – Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы».

Закон Санкт-Петербурга № 223-35 - Закон Санкт-Петербурга от 26.04.2006 № 223-35 «О государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга, государственных учреждениях Санкт-Петербурга и иных коммерческих и некоммерческих организациях, учредителем (участником, акционером, членом) которых является Санкт-Петербург».

5. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)			Методическое обеспечение образовательной деятельности			Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Количество работ (Единица)		
	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала участвующего в выполнении действия	Численность персонала (шт. единиц на ед. услуги)	Время выполнения действия на единицу персонала (час)	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Методическое обеспечение образовательной деятельности	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, Распоряжение Комитета по образованию №307-р Закон Санкт-Петербурга № 461-83, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453, Закон Санкт-Петербурга № 223-35 и иные локальные акты ОУ*	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*. В соотв. с Приказ Минпросвещения № 196, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р	Методист Педагог-организатор	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Штатное расписание ОУ	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты дополнительные материалы соотв. с треб. Приказа Минпросвещения № 196	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги по изготовлению и тиражированию печатной продукции и, услуги привлеченных специалистов Услуги по организации и проведению мероприятий Оплата оргвзносов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
1.1	Организация деятельности опорных центров. Опорный центр эколого-биологический направленно сти; опорный	Подготовка и проведение мероприятий: семинаров, круглых столов, педагогических и методических смотров, выставок по согласованному плану мероприятий. Наставничество. Разработка положений	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*. В соотв. с Приказ Минпросв	методист, педагог-организатор	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги по изготовлению и тиражированию печатной продукции и, услуги привлеченных	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

	центр физкультурно-спортивной направленности; опорный центр социально-педагогической направленности; опорный центр художественно-эстетической направленности; опорный центр содействия профессиональному самоопределению детей и молодежи	о массовых мероприятиях по направлениям деятельности. Обновление содержания, форм, методов и технологий в дополнительном образовании детей по направлениям деятельности. Подготовка методических материалов. Обобщение педагогического опыта. В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, Распоряжение Комитета по образованию №307-р Закон Санкт-Петербурга № 461-83, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453, Закон Санкт-Петербурга № 223-35 и иные локальные акты ОУ*	ещения № 196, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р		Штатное расписание ОУ		Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты дополнительные материалы соотв. с треб. Приказа Минпросвещения № 196			специалистов Услуги по организации и проведению мероприятий участия в оказании государственной услуги (выполнении работ)	ственно й услуги (работы)	
1.2	Организация и проведение мероприятий по сопровождению профессионального		Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*.	методист, педагог-организатор	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и	Ежедневно Норма-часов. В соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минпросвещения	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги по изготовлению и тиражированию печатной продукции, услуги	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной

	самоопределе ния учащихся		В соотв. с Приказ Минпросв ещения № 196, Распоряже ние Комитета по образован ию № 617- р		количества участников Штатное расписание ОУ	ния № 196 и иными локальные акты ОУ*	функционирования оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты дополнительные материалы соотв. с треб. Приказа Минпросвещения № 196	й услуги (работы)		привлечен ных специалис тов Услуги по организац ии и проведени ю мероприят ий Оплата оргвзносо в	оказани я государ ственно й услуги (работы)	услуги (работы)
1.3	Разработка информацион но- методических материалов по направлениям деятельности образовательн ого учреждения.		Ежегодно, в соответств ии с Локальны ми актами ОУ*. В соотв. с Приказ Минпросв ещения № 196, Распоряже ние Комитета по образован ию № 617- р	методист, педагог- организатор	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприяти я и количества участников Штатное расписание ОУ	Ежедневно Норма-часов. В соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минпросвеще ния № 196 и иными локальные акты ОУ*	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты дополнительные материалы соотв. с треб. Приказа Минпросвещения № 196	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно й услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги по изготовле нию и тиражиро ванию печатной продукци и, услуги привлечен ных специалис тов Услуги по организац ии и проведени ю мероприят ий	Ресурсы и услуги должны обеспеч ивать требуем ое качество оказани я государ ственно й услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходим ое для оказания государств енной услуги (работы)

* Локальные акты ОУ: штатное расписание образовательного учреждения, учебный план образовательного учреждения, план работы образовательного учреждения

Принятые сокращения:

ОУ – образовательное учреждение;

Письмо Минобрнауки России №09-3242 – письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 - постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и государственных организаций Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся»

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России №1040 – приказ Минобрнауки России от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

Приказ Минобрнауки России №1601 – приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Распоряжение Комитета по образованию № 617-р – Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в Государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Распоряжение Комитета по образованию №307-р - распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р «О внесении изменений в сеть государственных образовательных учреждений Комитета по образованию»;

Закон Санкт-Петербурга № 461-83 – Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге ,

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453 – Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы».

Закон Санкт-Петербурга № 223-35 - Закон Санкт-Петербурга от 26.04.2006 № 223-35 «О государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга, государственных учреждениях Санкт-Петербурга и иных коммерческих и некоммерческих организациях, учредителем (участником, акционером, членом) которых является Санкт-Петербург».

6. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга

Наименование государственной услуги (работы)			Методическое обеспечение образовательной деятельности				Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Количество мероприятий (штук)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы*			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в осуществлении действия	Численность персонала, чел.	Время осуществления действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалам	Количество	Наименование ресурсов	Требования к ресурсам	Количество*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	<p>Методическое обеспечение образовательной деятельности:</p> <p>Методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений дополнительного образования и отделений дополнительного образования детей образовательных учреждений общего образования технической направленности в части касающейся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучения цифровым технологиям; - профессионального самоопределения инженерно- 	<p>Оказание консультационно-методической помощи образовательным учреждениям, подведомственным Комитету по образованию и Администрациям районов Санкт-Петербурга;</p> <p>Методическое обеспечение мероприятий в рамках выполнения государственных работ, установленных государственным заданием.</p> <p>Получение и анализ информации об актуальном состоянии деятельности в олимпиадном движении;</p> <p>Проведение методических семинаров, конференций для педагогических работников</p>	Ежегодно	Методист, Специалисты Издательского центра и инженерно-технических служб ОУ, в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России № 761-н и производственной необходимостью	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Штатное расписание ОУ**	Ежедневно В соответствии с приказом Минобрнауки России №1601 В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14,	Канцелярские товары, материалы, необходимые для изготовления полиграфического, фото и видео продукции, расходные материалы для обеспечения функционирования оборудования и оргтехн	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Ресурсы для создания электронной информационно-образовательной среды: лицензионное программное обеспечение, услуги экспертов и пр.	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

<p>технической направленности.</p> <p>Создание и функционирование на базе ГБНОУ «Академия цифровых технологий» методического центра по разработке, апробированию и внедрению новых образовательных программ и технологий в сфере цифрового формального и неформального образования.</p>	<p>образовательных организаций Санкт-Петербурга и регионов РФ по вопросам организации и проведения олимпиад, учебно-тренировочных сборов и технических соревнований (в том числе ЦНИИ РТК);</p> <p>Разработка информационно-методических материалов по направлениям деятельности образовательного учреждения. Издание методической литературы, печатных материалов, в том числе, по вопросам технологий обучения, методов и инструментов обучения для получения заданных компетенций и критериев сформированности компетенций, методики проектирования и реализации образовательного процесса в образовательной среде учреждения. В соответствии с Федеральным закон № 273-ФЗ, Приказ Минпросвещения № 196, СанПиНом 2.4.4.3172-14, Закон Санкт-Петербурга №461-83, Постановления Правительства РФ № 1239, Распоряжение</p>						<p>ики, методическая литература, в том числе, периодические издания</p>						
---	---	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

		Правительства РФ № 1726-р, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р, Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 613н и иные локальные акты ОУ*										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* - трудовые ресурсы в период подготовки, проведения и подведения итогов мероприятий обеспечиваются штатным расписанием учреждения, указанным в технологическом регламенте оказания государственной услуги (выполнения работы) «Методическое обеспечение образовательной деятельности». К непосредственному проведению мероприятий могут привлекаться специалисты, нанимаемые в соответствии с гражданско-правовыми договорами, предметом которых является оказание образовательных услуг в ходе проведения мероприятий.

** - Локальные акты ОУ: положения ОУ, приказы ОУ

*** - Национальная технологическая инициатива

Принятые сокращения:

Федеральный закон № 273-ФЗ – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761 н – Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

Приказ Минобрнауки России № 1601 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Распоряжение Правительства РФ № 1726-р – Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 г. № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования в Российской Федерации»;

Закон Санкт-Петербурга № 461-83 – Закон Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Постановления Правительства РФ № 1239 – Постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453 - Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы»;

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Распоряжение Комитета по образованию № 617-р – Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в Государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 613н - Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

КО – Комитет по образованию;

ОУ – образовательное учреждение;

ЦНИИ РТК - Центральный научно-исследовательский институт робототехники и технической кибернетики;

7. Для государственных бюджетных учреждений дополнительного образования Санкт-Петербурга

Наименование государственной услуги (работы)		Методическое обеспечение образовательной деятельности		Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей						Количество работ (штук)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в осуществлении действия	Численность персонала, чел.	Время осуществления действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалам	Количество	Наименование ресурсов	Требования к ресурсам	Количество*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Методическая деятельность по обеспечению и сопровождению образовательных программ дополнительного образования и педагогических кадров в системе дополнительного образования детей. Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров в системе дополнительного образования детей. Организация деятельности опорных центров. Методическая деятельность по обеспечению и сопровождению воспитательной и профилактической деятельности в	Подготовка и проведение педагогических мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов, педагогических и методических смотров, выставок по согласованному плану мероприятий. Проведение семинаров, педагогических смотров, конкурсов, конференций. Разработка положений о педагогических и массовых мероприятиях по направлениям деятельности. Программно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по дополнительным программам. Обновление содержания, форм, методов и технологий в дополнительном образовании детей. Подготовка методических материалов. Обобщение педагогического опыта. В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ,	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	Методист Педагог-организатор	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников в соответствии с Локальными актами ОУ*	Ежедневно Норма-часов в соотв. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты дополнительные материалы соотв. с треб. Приказа Минпросвещения № 196	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по изготовлению и тиражированию печатной продукции. Услуги по организации и проведению мероприятий, услуги по разработке и поддержке электронных информационных- методических ресурсов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

образовательных учреждений и педагогических кадров в системе воспитания и профилактики негативных явлений среди подростков	Приказ Минпросвещения № 196, СанПиНом 2.4.4.3172-14, Закон Санкт-Петербурга №461-83, Постановления Правительства РФ № 1239, Распоряжение Правительства РФ № 1726-р, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р, Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 613н и иные локальные акты ОУ*											
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* Локальные акты ОУ: штатное расписание образовательного учреждения, учебный план образовательного учреждения, план работы образовательного учреждения

Принятые сокращения:

ОУ – образовательное учреждение;

Письмо Минобрнауки России №09-3242 – письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 - постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и государственных организаций Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся»;

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России №1040 – приказ Минобрнауки России от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

Приказ Минобрнауки России №1601 – приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Распоряжение Комитета по образованию № 617-р – Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в Государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Распоряжение Комитета по образованию № 307-р - распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р «О внесении изменений в сеть государственных образовательных учреждений Комитета по образованию»;

Закон Санкт-Петербурга № 461-83 – Закон Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 (ред. от 14.06.2017) «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы».

Закон Санкт-Петербурга № 223-35 - Закон Санкт-Петербурга от 26.04.2006 № 223-35 «О государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга, государственных учреждениях Санкт-Петербурга и иных коммерческих и некоммерческих организациях, учредителем (участником, акционером, членом) которых является Санкт-Петербург».

Федеральный закон № 273-ФЗ – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761 н – Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

Постановления Правительства РФ № 1239 – Постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453 - Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы»;

Приложение № 2 к распоряжению Комитета по образованию
от 15.09.2020 № 985-р

Технологический регламент выполнения государственной работы
«Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности»

Содержание государственной работы – Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

1. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Наименование государственной услуги (работы)				Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности			Единица измерения объема государственной услуги (работы) / количество потребителей			Количество участников мероприятий (человек)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Проведение районных этапов Всероссийской олимпиады школьников	Разработка заданий для проведения районного этапа Олимпиады, составление оригинал-макетов заданий, перепроверка работ участников районного этапа Олимпиады, обобщение результатов. Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1252; распоряжение КО СПб от 11.12.2014г. № 5616-р; распоряжение КО СПб от 28.03.2019г. № 912-р; методические рекомендации	ежегодно с 1 сентября по 30 декабря	Методист Педагог-организатор	6,0 3,0	36 часов в неделю/1 штатную единицу	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) Оборудование для центра олимпиад	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Расходы на оплату труда работников учреждения, не принимающих непосредственно участие в оказании государственной услуги (выполнении работы)		

		Центральной предметно-методической комиссии					
2	Проведение региональных этапов Всероссийской олимпиады школьников	Проведение регионального этапа Олимпиады, проверка работ, проведение апелляции, обработка и обобщение результатов, учебно-тренировочные сборы для кандидатов в сборные команды, проведение церемонии награждения победителей и призеров регионального этапа Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1252, распоряжение КО СПб от 11.12.2014г. № 5616-р, ежегодные приказы Минобрнауки, Требования проведения регионального этапа Центральной предметно-методической комиссии	ежегодно с 01 января по 31 мая	Методист Педагог-организатор	6,0 3,0	36 часов в неделю/1 штатную единицу	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) Оборудование для центра олимпиад Оборудование для практических туров по физике, биологии, химии, ОБЖ и др. Подарочная продукция (призы, медали, грамоты)
3	Организация участия в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Формирование команды, организация поездки Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1252; ежегодные приказы Минобрнауки	ежегодно с 20 марта по 11 мая	Методист Педагог-организатор	6,0 3,0	36 часов в неделю/1 штатную единицу	Форменная одежда для сборных команд
4	Организация участия в международных олимпиадах	Формирование команды, организация поездки. Ежегодные приказы Минобрнауки.	ежегодно с 15 января по 30 декабря	Методист Педагог-организатор	6,0 3,0	36 часов в неделю/1 штатную единицу	Форменная одежда для сборных команд
5	Проведение региональных олимпиад и конкурсов Санкт-Петербурга	Проведение районных и городских этапов региональных конкурсов и олимпиад, составление заданий, проверка работ, проведение апелляций, обработка и обобщение	ежегодно с 1 сентября по 15 мая	Методист Педагог-организатор	6,0 3,0	36 часов в неделю/1 штатную единицу	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция)

Услуги привлеченных специалистов		
Обязательное страхование детей Расходы на оплату организационных взносов руководителей команд и сопровождающих лиц Транспортные расходы		
Компенсация расходов на проезд и проживание участникам и сопровождающим Суточные		
Услуги привлеченных специалистов		

		результатов, проведение церемонии награждения победителей и призеров. Распоряжение комитета по образованию от 15.03.2017 г. №851-р					Подарочная продукция (призы, медали, грамоты)					
6	Организация участия в учебно-тренировочных сборах для кандидатов в сборные команды РФ	Формирование команды, организация поездки. Ежегодные приказы Минобрнауки.	ежегодно с 1 января по 30 декабря	Методист Педагог-организатор	6,0 3,0	36 часов в неделю/1 штатную единицу	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция)			Компенсация расходов на проезд участникам и сопровождающим		

2. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга

	Наименование государственной услуги (работы)	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности					Единица измерения объема государственной услуги (работы) / количество потребителей			Количество мероприятий (единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел	Время выполнения действия на ед. персонала, час	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	В соответствии с: Федеральный закон №273-ФЗ, Приказ Минпросвещения №196, СанПиН 2.4.4.3172-14, Постановление Правительства РФ №1239, Распоряжение Правительства РФ №1726-р, Распоряжение Правительства РФ №729-р, Закон Санкт-Петербурга №461-83, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №453, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минобрнауки России №1601, Распоряжение Комитета по образованию №307-р, Письмо Минобрнауки России №09-3242, Постановление Правительства № 256, Закон Санкт-Петербурга № 223-35	Ежегодно в соответствии с Локальными актами ОУ*	Педагог-организатор Методист Психолог Тьютор	5,5 7 1 2	Ежедневно	Материалы, необходимые для организации и проведения мероприятий: Канцелярские товары Наградная и сувенирная продукция - Материалы для оформления помещений, территории	Материалы должны обеспечивать требуемое качество для выполнения государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги, страхование, расходы на оплату труда работников учреждения, не принимающих непосредственного участия в оказании государственной услуги (выполнении работы)	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
Подработка 1. Организация и проведение городских конкурсов, городских турниров, фестивалей, форумов, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей												
1.1	Организация и проведение городских конкурсов, городских турниров, фестивалей, форумов,	Административная подготовка к реализации мероприятий: - разработка документации, регламентирующей процесс подготовки	Ежегодно в соответствии с: календарно-тематическим планом на текущий	Педагог-организатор	3	Ежедневно	Материалы, необходимые для организации и проведения мероприятий: Канцелярские	Материалы должны обеспечивать требуемое качество для выполнения	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги, страхование,	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания

	направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей	положений к мероприятиям; - сопроводительные письма; - информационная рассылка по школам; - систематизация заявок участников; - организация работы жюри; - разработка сценария; - организация и проведение репетиций, - создание медиа контента; - подготовка наградной и сувенирной продукции; - оформление помещений; - монтаж выставки; - организация мероприятия, техническое сопровождение; - проведение мероприятия; - отчет о проведении мероприятия; - создание итогового информационно-аналитического сюжета и банка фотографий	учебный год ОУ*, с Приказом Минпросвещения №196 и иными локальными актами ОУ*				товары, Наградная и сувенирная продукция. Материалы для оформления помещений, территории	государственной услуги (работы)		расходы на оплату труда работников учреждения, не принимающих непосредственного участия в оказании государственной услуги (выполнении работы)	качество оказания государственной услуги (работы)	государственной услуги (работы)
Подработка 2. Организационное и информационно-технологическое обеспечение мероприятий, направленных на выявление одаренных детей, их сопровождение и мониторинг дальнейшего развития												
2.1	Организационное и информационно-технологическое обеспечение мероприятий, направленных на выявление одаренных детей, их сопровождение и мониторинг дальнейшего развития	Проведение мероприятий осуществляется в соответствии с: Федеральный закон № 273-ФЗ, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России РФ № 424, СанПиНом 2.4.4.3172-14, Закон Санкт-Петербурга №461-83, Постановления Правительства РФ № 1239, Распоряжение Правительства РФ № 2125-р, Распоряжение Правительства РФ № 1726-р, Распоряжение Правительства РФ №729-р,	Ежегодно в соответствии с: календарно-тематическим планом на текущий учебный год ОУ*, с Приказом Минпросвещения №196 и иными локальными актами ОУ*	Педагог-организатор Методист Психолог Тьютор	1 3 1 2	Ежедневно	Материалы и оборудование, необходимые для организации и проведения мероприятий	Материалы должны обеспечивать требуемое качество для выполнения государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги, страхование, расходы на оплату труда работников учреждения, не принимающих непосредственного участия в оказании государственной услуги	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		<p>Постановления Правительства Санкт-Петербурга № 453, и иные локальные акты ОУ*</p> <p>Административная подготовка к реализации мероприятий, направленных на выявление, сопровождение, развитие обучающихся, проявивших выдающиеся способности. Функционирование образовательного портала, обеспечивающего координацию взаимодействия всех участников региональной сети выявления и поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности.</p> <p>Формирование обобщенных сведений об одаренных детях региона, являющихся призерами и победителями олимпиад, конкурсов и пр. на городском, региональном, Всероссийском, международном уровнях.</p> <p>Мониторинг развития одаренных детей с использованием информации, содержащейся в единой федеральной межведомственной системе учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, создаваемой на основе Концепции создания единой федеральной</p>								<p>(выполнении работы)</p> <p>Профессорско-преподавательский состав, приглашенный для проведения мероприятий. Внештатные лекторы, специалисты в области детской одаренности. Эксперты-психологи по обработке результатов тестов на креативность.</p>		
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам. Организация проведения мониторинговых исследований:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка электронного формата для проведение фронтального анкетирования обучающихся города; - проведение фронтального анкетирования и анализ результатов; - создание и размещение информационного контента; - создание и размещение медиа контента. 										
		Создание банка программ по работе с обучающимися, проявившими выдающиеся способности (сбор, анализ, архивирование, хранение программ)										
		Организация лектория для родителей одаренных детей										
		Организация и обеспечение развития сетевого взаимодействия между образовательными организациями, (в том числе образовательными организациями высшего образования), учреждениями культуры, научно-исследовательскими организациями и иными организациями,										

		<p>-разработка документов, определяющих и регулирующих отдельные условия сотрудничества с образовательными организациями</p> <p>Создание регионального компонента всероссийского реестра одаренных детей (сбор, анализ, архивирование материалов, содержащих информацию о детях с выдающимися способностями).</p> <p>-размещение сведений в государственном информационном ресурсе всероссийского реестра одаренных детей.</p> <p>Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся (разработка программ, консультирование групповое и индивидуальное), родителей (разработка программ, их реализация, подготовка дидактических материалов, разработка и реализация дистанционных курсов)</p>										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Организация стажировок и практик для обучающихся, проявивших выдающиеся способности (разработка и реализация краткосрочных программ по направленностям);</p> <p>-разработка дистанционных образовательных платформ;</p> <p>-тьюторирование программ, реализованных в дистанционном формате (сопровождение дистанционного обучения);</p> <p>- обеспечение обучения по индивидуальному учебному плану (разработка и реализация программ)</p> <p>Составление финансовой документации по итогам мероприятия, подтверждающей целевые расходы</p>											
Подработка 3. Организация и проведение мероприятий по сопровождению организованных групп детей, проявивших выдающиеся способности в Образовательный центр «Сириус»													
3.1	Подготовка сопроводительных документов на группу (общий список группы по установленному образцу в электронном виде)	Обеспечение направления и сопровождения организованных групп детей, проявивших выдающиеся способности осуществляется на основании материалов, полученных от ОЦ «Сириус» и в соответствии с письмом Комитета по образованию. Формируется, обрабатывается и корректируется общий список участников делегации. Издается приказ Учреждения о выезде группы и командировании сопровождающих лиц.	В течение года в соответствии с количеством смен	Педагог-организатор	1,5	В течение года					Транспортные услуги к месту пребывания Оплата услуг по проживанию сопровождающих	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		В соответствии с: Федеральный закон №273-ФЗ СанПиНом 2.4.4.3172-14, Закон Санкт-Петербурга №461- 83, Постановления Правительства РФ №1239, Постановления Правительства Санкт- Петербурга №453, Распоряжение Комитета по образованию №3662-р и иные локальные акты ОУ*										
3.2	Подготовка документов для запроса бронирования и выкупа авиабилетов	В соответствии с квотами, выделенными субъекту Российской Федерации, и на основании утвержденного списка участников делегации запрашивается подтверждение бронирования авиабилетов членам делегации и сопровождающих лиц в Отделе по работе с контингентом обучающихся Центра поддержки выпускников и сопровождения грантовых программ										
3.3	Взаимодействие с родителями (законными представителями) участников делегации	Телефонные консультации родителей (законных представителей) о порядке подготовки и правильности заполнения документов на участников делегации и порядке выезда ОЦ «Сириус»										
3.4	Организация сопровождения	Встреча участников делегации в аэропорту. Проверка наличия										

	делегации в ОЦ «Сириус»	необходимых сопроводительных документов. Организация регистрации на рейс. Проход зоны досмотра аэропорта. Посадка в самолет. Перелет в г. Сочи Прибытие в Сочи в ОЦ «Сириус». Передача группы уполномоченным лицам ОЦ «Сириус». Информирование направляющей стороны о прибытии в г. Сочи, а также о возникающих вопросах, нештатных ситуациях средствами мобильной телефонной связи									
3.5	Организация сопровождения делегации из ОЦ «Сириус»	Вылет сопровождающих лиц самолетом в ОЦ «Сириус» не позже чем за сутки до окончания текущей смены. Размещение в гостинице. Прием сопровождающими лицами по окончании смены группы от уполномоченных лиц ОЦ «Сириус». Доставка группы автобусным транспортом ОЦ «Сириус» в аэропорт г. Сочи. Регистрация на рейс, сдача багажа, прохождение зоны досмотра, посадка в самолет. Прибытие в аэропорт Пулково. Получение багажа. Передача детей									

		законным представителям.										
Подработка 4. Организация и проведение, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), проектной деятельности в формате профильных смен и интенсивных образовательных программ												
4.1	Организация и проведение, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), проектной деятельности в формате профильных смен и интенсивных образовательных программ	Разработка и реализация образовательных программ по направлениям «Искусство», «Наука», «Спорт» для детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности в условиях распределенной модели работы с одаренными детьми; Обеспечение индивидуальной работы с детьми и молодежью, проявившими выдающиеся способности, построение индивидуальных образовательных маршрутов, в том числе тьюторской и (или) тренерской поддержки; Формирование и развитие партнерской сети из промышленных предприятий, научных и образовательных организаций, организаций культуры и спорта, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Санкт-Петербурга, для обеспечения сопровождения и дальнейшего развития детей и молодежи,	В течение года	Педагог-организатор Методист Тьютор Специалист по организации профильных смен	2 5 2 2	Ежедневно	Материалы, необходимы для организации : канцелярская продукция, сувенирная продукция, полиграфическая продукция, футболки и другая продукция с символикой смены, использование интернет ресурсов, оплата расходных материалов в зависимости от профиля смены, оплата питания, проезда, экскурсий	Материалы должны обеспечивать требуемое качество для выполнения государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги, страхование, расходы на оплату труда работников учреждения, не принимающих непосредственного участия в оказании государственной услуги (выполнении работы). Ресурсы для создания электронной информационно-образовательной среды: программное обеспечение, услуги экспертов и прочее	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		<p>проявивших выдающиеся способности.</p> <p>Поиск партнерской организации по проведению смены, обсуждение концепции смены, разработка образовательных программ, составление расписания, определение критериев отбора детей на смену, рассылка информации о смене, отбор детей, сопровождение участников смены на дистанционной платформе, составление и размещение анонсов, пресс-релизов, отчетных фильмов о смене, проведение выездов, сопровождение детей на выездах, организация итогового события смены, консультирование участников смены по продолжению работы над проектами, вывод проектов на другие образовательные конкурсы и олимпиады.</p> <p>Организационно-техническое и информационно-технологическое обеспечение выявления одаренных детей, их сопровождения и мониторинга дальнейшего развития;</p> <p>Обеспечение направления и</p>										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		сопровождения организованных групп лиц, проявивших выдающиеся способности.										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* Локальные акты ОУ: положения ОУ, приказы ОУ

Принятые сокращения:

ОУ – образовательное учреждение:

Федеральный закон № 273-ФЗ - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России РФ № 424 – приказ Минобрнауки России от 18.04.2016 № 424 «Об утверждении Порядка формирования и ведения государственного информационного ресурса о детях, проявивших выдающиеся способности»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Постановления Правительства РФ № 1239 - Постановления Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

Распоряжение Правительства РФ № 2125-р - Распоряжение Правительства РФ от 25.10.2014 № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;

Распоряжение Правительства РФ № 1726-р - Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования в Российской Федерации»;

Распоряжение Правительства РФ № 729-р - Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015 года № 729-р «План мероприятий на 2015 – 2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей»;

Закон Санкт-Петербурга № 461-83 - Закон Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Постановления Правительства Санкт-Петербурга № 453- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы»;

Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации 3 апреля 2012 г. № Пр-827;

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р (далее — Стратегия развития воспитания);

Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года № 326-р (далее — Стратегия государственной культурной политики); Стратегия научно-технического развития Российской Федерации.

Деятельность по направлению «Спорт» осуществляется в соответствии с нормативно-правовой базой, определяющей порядок работы со спортивно одаренными детьми и направленной на формирование в Российской Федерации единой системы подготовки спортивного резерва:

Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 32903 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Концепция подготовки спортивного резерва до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 октября 2018 года № 2245-р (далее — Концепция подготовки спортивного резерва);

Порядок сопровождения несовершеннолетних участников образовательных программ образовательного фонда «Талант и успех»;

Приказ Минтранса РФ от 28 июня 2007 года № 82 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей», часть VIII «Перевозка отдельных категорий пассажиров»;

Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 5 декабря 2019 года № Р-122 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и развитию региональных центров выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, созданных с учетом опыта фонда «Талант и успех» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»»;

Соглашение о сотрудничестве между Правительством Санкт-Петербурга и Образовательным Фондом «Талант и успех» от 8 февраля 2018 года;

Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 4 июля 2019 года №27-рп «О реализации мероприятия по созданию регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»»;

Распоряжение Комитета по образованию от 16 февраля 2018 года №428-Р «О мерах по реализации Соглашения о сотрудничестве между Правительством Санкт-Петербурга и Образовательным Фондом «Талант и успех»».

Распоряжение Комитета по образованию от 22 августа 2019 года № 2392-Р.

3. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения детского оздоровительно-образовательного туристского центра Санкт-Петербурга «Балтийский берег»

Наименование государственной услуги (работы)		Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности					Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество мероприятий			Количество мероприятий (единиц)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы*			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в осуществлении действия	Численность персонала, чел.	Время осуществления действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалам	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсам	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подработка 1: Организация и проведение массовых мероприятий в области детско-юношеского туризма в условиях природной среды												
1.	Организационно-техническое и информационно-технологическое обеспечение подготовки проведения и подведения итогов мероприятий	Определение целей и задач планируемого мероприятия. Проведение организационных мероприятий: 1. Согласование места проведения соревнований с местными органами власти, управлением лесного хозяйства, уведомление органов МЧС РФ, организация медицинского и санитарно-гигиенического сопровождения соревнований. 2. Информирование участников соревнований о сроках и условиях проведения соревнований. Подготовка и публикация пресс-релизов, Положений и Регламентов проведения соревнований, Инструкций по обеспечению безопасности (охране труда) организаторов и участников соревнований. 3. Подготовка дистанций на местности,	ежегодно	педагог-организатор методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Штатное расписание ОУ**	ежедневно В соответствии с приказом Минобрнауки России от 24.12.2010 № 2075 Приказ Минобрнауки России №1601	Оборудование и снаряжение для организации массовых мероприятий в природной среде Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) Наградная атрибутика в соответствии с Положением о мероприятии	Материалы должны обеспечивать требуемое качество для выполнения государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Автомобиль «скорой помощи» с бригадой Врач Водитель автотранспорта Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		<p>картографического материала, протоколов, таблиц штрафов, оборудования для организации старта, финиша и технических этапов на дистанции соревнований к вывозу на место проведения соревнований;</p> <p>4. Подбор и подготовка судей соревнований проведение установочного судейского семинара.</p> <p>5. Прием заявок на участие в мероприятии, организация работы мандатной комиссии, проведение совещания представителей команд – участниц соревнований.</p> <p>6. Издание приказа о проведении мероприятия Проведение мероприятия согласно Положению, Регламенту проведения.</p> <p>1. Выезд на место проведения соревнований, вывоз оборудования для организации соревнований, организация старта, финиша, этапов дистанций, разметка дистанции соревнований, ограничение района проведения соревнований предупреждающими табличками, выставление судейских бригад на этапы, постановка стартовой и финишной судейской бригады, организация медицинского и контрольно-спасательного постов соревнований.</p> <p>2. Проведение церемонии открытия.</p>										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		3. Работа дистанций, старта и финиша соревнований, сбор информации с этапов соревнований. 4. Снятие оборудования соревнований (старт, финиш, этапы, медицинский и контрольно-спасательный пункты), вывоз мусора, вывоз оборудования с места проведения соревнований. Подведение итогов мероприятия 1. Подготовка и выпуск информационно-аналитических писем по итогам соревнований 2. Подготовка и сдача отчета 3. Подготовка и публикация пост-релиза 4. Подготовка и публикация протоколов 5. Подготовка индивидуальных методических рекомендаций участникам 6. Анализ реализации целей и задач мероприятия. 7. Награждение участников.										
Подработка 2 Организация и проведение массовых мероприятий в области физического воспитания и школьного спорта												
2.	Организационно-техническое и информационно-технологическое обеспечение подготовки проведения и подведения итогов мероприятий	Реализация услуги осуществляется в соответствии с календарным планом КО*, с планом работы ГБОУ «Балтийский берег», с Госпрограммой*, межведомственным планом пропаганды ПБ* и поддержки ВДШБ*, календарным планом ГПМ*, положением о «Школе безопасности» Санкт-Петербурга» и положениями о соревнованиях	ежегодно	педагог-организатор методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников	ежедневно В соответствии с приказом Минобрнауки России от 24.12.2010 № 2075 Приказ Минобрнауки России №1601	Оборудование и снаряжение для организации массовых мероприятий Расходные материалы (бумага, пленка для ламинатора, картриджи, канцелярская продукция)	Материалы должны обеспечивать требуемое качество для выполнения государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Медицинское обеспечение Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		Положениями о проведении Всероссийских соревнований и конкурсов. Проведение организационных мероприятий: 1. Согласование места проведения мероприятия. 2. Издание приказа о проведении мероприятия, информирование участников мероприятия о сроках и условиях проведения. Подготовка и публикация пресс-релизов, Положений и Условий проведения мероприятия, Инструкций по обеспечению безопасности (охране труда) организаторов и участников мероприятия. 3. Подготовка места проведения мероприятия, протоколов, таблиц штрафов, оборудования для проведения мероприятия. 4. Подбор и подготовка судей мероприятия, проведение установочного судейского семинара. 5. Прием заявок на участие в мероприятии, организация работы мандатной комиссии, проведение совещания представителей команд – участниц соревнований. Проведение мероприятия согласно Положению, Условиям проведения, Регламенту 1.Выезд на место проведения, вывоз оборудования для организации мероприятия, распределение судей на этапы, организация			Штатное расписание ОУ**		Наградная атрибутика в соответствии с Положением о мероприятии					
--	--	---	--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--

		<p>медицинского обеспечения мероприятия.</p> <p>2.Работа на этапах, сбор информации с этапов мероприятия.</p> <p>3.Снятие оборудования соревнований, уборка, вывоз оборудования с места проведения мероприятия.</p> <p>Подведение итогов мероприятия</p> <p>1.Подготовка и выпуск информационно-аналитических писем по итогам мероприятия</p> <p>2.Подготовка и публикация пост-релиза.</p> <p>3.Подготовка и публикация протоколов.</p> <p>4.Подготовка и сдача отчета Главного судьи</p> <p>5.Подготовка индивидуальных методических рекомендаций участникам</p> <p>6.Анализ реализации целей и задач мероприятия.</p> <p>7.Награждение участников.</p> <p>В соответствии с:</p> <p>СанПиН 2.4.4.3172-14</p> <p>Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83</p> <p>Указом Президента от 29 мая 2017 г. № 240</p> <p>Указом Президента от 7 мая 2012 г. № 599</p> <p>Распоряжением Правительства от 29.05.2015 N 996-р</p> <p>Приказом Министерства спорта от 12 февраля 2019 г. № 90</p> <p>Распоряжением Правительства от 07.08.2009 N 1101-р</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		Постановлением Правительства от 21.01.2015 N 30 (ред. от 15.05.2019) Законом Санкт-Петербурга от 19.12.2018 №771-164 Приказом Министерства образования и науки от 13 сентября 2013 г. № 1065 Региональным проектом Санкт-Петербурга «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности объектами спорта, а также формирование спортивного резерва»										
Подработка 3: Организация и проведение массовых мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности												
3.	Организационно-техническое и информационно-технологическое обеспечение подготовки проведения и подведения итогов мероприятий	Реализация услуги осуществляется в соответствии с календарным планом КО*, с планом работы ГБОУ «Балтийский берег», с Госпрограммой*, межведомственным планом пропаганды ПБ* и поддержки ВДШБ*, календарным планом ГПМ*, положением о «Школе безопасности» Санкт-Петербурга» и положениями о соревнованиях Положениями о проведении Всероссийских соревнований и конкурсов. Проведение организационных мероприятий: 1. Согласование места проведения мероприятия. 2. Издание приказа о проведении мероприятия,	ежегодно	педагог-организатор методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Штатное расписание ОУ**	Ежедневно В соответствии с приказом Минобрнауки России от 24.12.2010 № 2075 Приказ Минобрнауки России №1601	Оборудование и снаряжение для организации массовых мероприятий Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) Наградная атрибутика в соответствии с Положением о мероприятии	Материалы должны обеспечивать требуемое качество для выполнения государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Медицинское обеспечение Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		<p>информирование участников мероприятия о сроках и условиях проведения. Подготовка и публикация пресс-релизов, Положений и Условий проведения мероприятия, Инструкций по обеспечению безопасности (охране труда) организаторов и участников мероприятия.</p> <p>3. Подготовка места проведения мероприятия, протоколов, таблиц штрафов, оборудования для проведения мероприятия.</p> <p>4. Подбор и подготовка судей мероприятия, проведение установочного судейского семинара.</p> <p>5. Прием заявок на участие в мероприятии, организация работы мандатной комиссии, проведение совещания представителей команд – участниц соревнований. Проведение мероприятия согласно Положению, Условиям проведения, Регламенту</p> <p>1. Выезд на место проведения, вывоз оборудования для организации мероприятия, распределение судей на этапы, организация медицинского обеспечения мероприятия.</p> <p>2. Работа на этапах, сбор информации с этапов мероприятия.</p> <p>3. Снятие оборудования соревнований, уборка, вывоз оборудования с места проведения мероприятия.</p>									
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Подведение итогов мероприятия</p> <p>1.Подготовка и выпуск информационно-аналитических писем по итогам мероприятия</p> <p>2.Подготовка и публикация пост-релиза.</p> <p>3.Подготовка и публикация протоколов.</p> <p>4.Подготовка и сдача отчета Главного судьи</p> <p>5.Подготовка индивидуальных методических рекомендаций участникам</p> <p>6.Анализ реализации целей и задач мероприятия.</p> <p>7.Награждение участников.</p> <p>В соответствии с:</p> <p>СанПиН 2.4.4.3172-14</p> <p>Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83</p> <p>Указом Президента от 29 мая 2017 г. № 240</p> <p>Указом Президента от 7 мая 2012 г. № 599</p> <p>Распоряжением Правительства от 29.05.2015 N 996-р</p> <p>Приказом Министерства спорта от 12 февраля 2019 г. № 90</p> <p>Распоряжением Правительства от 07.08.2009 N 1101-р</p> <p>Постановлением Правительства от 21.01.2015 N 30 (ред. от 15.05.2019)</p> <p>Законом Санкт-Петербурга от 19.12.2018 №771-164</p> <p>Приказом Министерства образования и науки от 13 сентября 2013 г. № 1065</p>										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		Региональным проектом Санкт-Петербурга «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности объектами спорта, а также формирование спортивного резерва»										
Подработка 4: Организация и проведение массовых мероприятий в области военно-патриотического воспитания												
4.	Организационно-техническое и информационно-технологическое обеспечение подготовки проведения и подведения итогов мероприятий	Реализация услуги осуществляется в соответствии с календарным планом КО*, с планом работы ГБОУ «Балтийский берег», с Госпрограммой*, межведомственным планом пропаганды ПБ* и поддержки ВДШБ*, календарным планом ГПМ*, положением о «Школе безопасности» Санкт-Петербурга» и положениями о соревнованиях Положениями о проведении Всероссийских соревнований и конкурсов. Проведение организационных мероприятий: 1. Согласование места проведения мероприятия. 2. Издание приказа о проведении мероприятия, информирование участников мероприятия о сроках и условиях проведения. Подготовка и публикация пресс-релизов, Положений и Условий проведения мероприятия, Инструкций по обеспечению безопасности	ежегодно	педагог-организатор методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Штатное расписание ОУ**	ежедневно В соответствии с приказом Минобрнауки России от 24.12.2010 № 2075 Приказ Минобрнауки России №1601	Оборудование и снаряжение для организации массовых мероприятий Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) Наградная атрибутика в соответствии с Положением о мероприятии	Материалы должны обеспечивать требуемое качество выполнения государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Медицинское обеспечение Услуги по предоставлению Звукового оборудования для проведения мероприятий Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		<p>(охране труда) организаторов и участников мероприятия.</p> <p>3. Подготовка места проведения мероприятия, протоколов, таблиц штрафов, оборудования для проведения мероприятия.</p> <p>4. Подбор и подготовка судей мероприятия, проведение установочного судейского семинара.</p> <p>5. Прием заявок на участие в мероприятии, организация работы мандатной комиссии, проведение совещания представителей команд – участниц соревнований.</p> <p>Проведение мероприятия согласно Положению, Условиям проведения, Регламенту</p> <p>1.Выезд на место проведения, вывоз оборудования для организации мероприятия, распределение судей на этапы, организация медицинского обеспечения мероприятия.</p> <p>2.Работа на этапах, сбор информации с этапов мероприятия.</p> <p>3.Снятие оборудования соревнований, уборка, вывоз оборудования с места проведения мероприятия.</p> <p>Подведение итогов мероприятия</p> <p>1.Подготовка и выпуск информационно-аналитических писем по итогам мероприятия</p> <p>2.Подготовка и публикация пост-релиза.</p>										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>3.Подготовка и публикация протоколов.</p> <p>4.Подготовка и сдача отчета Главного судьи</p> <p>5.Подготовка индивидуальных методических рекомендаций участникам</p> <p>6.Анализ реализации целей и задач мероприятия.</p> <p>7.Награждение участников.</p> <p>В соответствии с:</p> <p>СанПиН 2.4.4.3172-14</p> <p>Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83</p> <p>Указом Президента от 29 мая 2017 г. № 240</p> <p>Указом Президента от 7 мая 2012 г. № 599</p> <p>Распоряжением Правительства от 29.05.2015 N 996-р</p> <p>Приказом Министерства спорта от 12 февраля 2019 г. № 90</p> <p>Распоряжением Правительства от 07.08.2009 N 1101-р</p> <p>Постановлением Правительства от 21.01.2015 N 30 (ред. от 15.05.2019)</p> <p>Законом Санкт-Петербурга от 19.12.2018 №771-164</p> <p>Приказом Министерства образования и науки от 13 сентября 2013 г. № 1065</p> <p>Региональным проектом Санкт-Петербурга «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятия физической культурой и спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности объектами спорта,</p>										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		а также формирование спортивного резерва»										
Подработка 5: Организация участия объединений обучающихся во всероссийских мероприятиях												
5.	Организационно-техническое и информационно-технологическое обеспечение выезда команд Санкт-Петербурга на Всероссийские и международные соревнования. Обеспечение направления и сопровождения организованных групп лиц, проявивших выдающиеся способности на Всероссийские и международные соревнования	Подготовка сопроводительных документов на группу (общий список группы по установленному образцу в электронном виде). Подготовка портфолио групп обучающихся для последующего направления его в электронном виде. Подготовка документов для запроса бронирования и выкупа авиа и ж/д билетов. Взаимодействие с родителями (законными представителями) участников делегации. Организация работы по формированию групп обучающихся Санкт-Петербурга. Организация работы по сопровождению групп обучающихся Санкт-Петербурга. Действия по исполнению функций представителя команды на соревнованиях в соответствии с положением. Организация и сопровождение группы обучающихся Санкт-Петербурга при возвращении.	ежегодно	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников. Штатное расписание ОУ**	ежедневно в соответствии с приказом Минобрнауки России от 24.12.2010 № 2075. Приказ Минобрнауки России №1601	Командная форма	Материалы должны обеспечивать требуемое качество для выполнения государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Телефонная связь, Интернет, Спутниковая связь. Командировочные. Проезд участников к месту проведения и обратно. Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

* - трудовые ресурсы в период подготовки, проведения и подведения итогов мероприятий обеспечиваются штатным расписанием учреждения, указанным в технологическом регламенте оказания государственной услуги (выполнения работы) «Методическое обеспечение образовательной деятельности» (8 методистов, 22 педагога-организатора, 4 воспитателя, 4 помощника воспитателя). К непосредственному проведению мероприятий привлекаются специалисты, нанимаемые в соответствии с гражданско-правовыми договорами, предметом которых является оказание образовательных услуг в ходе проведения мероприятий.

** - Локальные акты ОУ: штатное расписание ОУ, учебный план ОУ

Принятые сокращения:

Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761 н - Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761 н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования""

Приказ Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 - приказ Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников". (утверждены приказом Минобрнауки РФ от 29 марта 1993 г. N 113)

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 - постановление Правительства СПб от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и государственных организаций Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся»

Приказ Минобрнауки России №1040 – приказ Минобрнауки России от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

Приказ Минобрнауки России №1601 – приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Распоряжение КО СПб от 01.03.17 № 617-р – Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в Государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 - Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 26.06.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 09.04.2017) ,

Постановление Правительства РФ от 02.10.2002 № 729 - Постановление Правительства РФ от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений»;

Постановление Правительств Санкт-Петербурга от 25.08.2016 № 755 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2016 № 755 «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, работникам государственных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга»

Указ Президента от 29 мая 2017 г. № 240 - Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

Указ Президента от 7 мая 2012 г. № 599- Указ Президента Российской Федерации от 7.05.2012. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р -Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Приказ Министерства спорта РФ от 12 февраля 2019 г. № 90 - Приказ Минспорта № 90 – Приказом Министерства спорта РФ от 12.02.2019 № 90 "Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)",

Распоряжение Правительства от 07.08.2009 N 1101-р - Распоряжение Правительства РФ от 07.08.2009 N 1101-р «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года»

Постановление Правительства от 21.01.2015 N 30 (ред. от 15.05.2019) - Постановление Правительства РФ от 21.01.2015 N 30 (ред. от 15.05.2019)"О федеральной целевой программе "Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016 - 2020 годы";

Закон Санкт-Петербурга от 19.12.2018 №771-164 - Стратегии социально-экономического развития Санкт-Петербурга на период до 2035 года утверждённая Законом Санкт-Петербурга от 19.12.2018 №771-164

Приказ Министерства образования и науки от 13 сентября 2013 г. № 1065 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 сентября 2013 г. № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов»,

КО - Комитет по образованию Санкт-Петербурга;

ОУ – образовательное учреждение;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

Госпрограмма - «Государственная Программа патриотического воспитания граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»;

ПБ - пожарная безопасность;

ВДШБ - Всероссийское движение «Школа безопасности»;

ГПМ - общегородские и районные мероприятия и мероприятия, приводящиеся на территории Санкт-Петербурга

4. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Санкт-Петербургского городского центра детского технического творчества

	Наименование государственной услуги (работы)	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности					Единица измерения объема государственной услуги (работы) / количество потребителей			Количество мероприятий (единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел	Время выполнения действия на ед. персонала, час	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Организация и проведение массовых мероприятий технической направленности для детей и молодежи разного уровня	В соответствии с СанПиНом 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, Распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р, Закон Санкт-Петербурга 3 № 461-83, Постановление Правительства № 453, Закон Санкт-Петербурга № 223-35, Письмо Минобрнауки России №09-3242, Постановление Правительства от 02.10.2002 № 729, Постановление Правительства от 25.08.2016 № 755 и иные локальные акты ОУ* Разработка и тиражирование положений о мероприятии. Печать грамот, дипломов, сертификатов участников и	В соответствии с утвержденным планом городских массовых мероприятий В соотв. с Приказ Минпросвещения № 196, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р	Педагог-организатор Методист Художник-дизайнер Техник Видеоператор Методист ГУМО	6 5 1 2 1 5	В течение года	Расходные и канцелярские материалы Призы Дипломы Сертификаты Грамоты Рамки для дипломов Кубки Медали Секундомеры Оградительное оборудование Шарфы. Футболки, бейсболки с логотипом Аптечки Сувенирная продукция Цветочные композиции Шары воздушные Выставочное оборудование	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлеченных специалистов по направлениям технической направленности, судейства, состава жюри, экспертных комиссий, услуги рекламы, услуги наглядного оформления	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		<p>иных печатных и информационных материалов.</p> <p>Размещение государственного заказа на приобретение призового фонда мероприятия.</p> <p>Определение участников мероприятия (формирование организационных комитетов, рабочих групп, жюри, отборочных комиссий, судей и т.п.)</p> <p>Информационное взаимодействие с участниками мероприятия (рассылка информационных писем, прием и обработка заявок, формирование списка участников и т.д.).</p> <p>Организационное сопровождение мероприятия (разработка сценариев, подготовка площадки проведения мероприятия и технического оборудования, встреча участников мероприятия, ведение мероприятия, решение организационных вопросов, связанных с проведением мероприятия.)</p> <p>Проведение награждения по итогам мероприятия.</p> <p>Составление финансовой документации по итогам мероприятия, подтверждающей целевые расходы.</p>										
2	Организация и проведение	В соответствии с СанПиНом 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040,	В соответствии с утверждёнными	Педагог-организатор	4	Срок осуществления	Призы Дипломы	Расходные материалы должны обеспечивать	Количество материалов, необходимое для оказания	Услуги по организации и проведению мероприятий	Ресурсы и услуги должны обеспечить	Количество ресурсов и услуг,
				Ст.методист	3	организа						

Международных и Всероссийских Фестивалей	Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, Распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р, Закон Санкт-Петербурга 3 № 461-83, Постановление Правительства № 453, Закон Санкт-Петербурга № 223-35, Письмо Минобрнауки России №09-3242, Постановление Правительства от 02.10.2002 № 729, Постановление Правительства от 25.08.2016 № 755 и иные локальные акты ОУ*	м планом городских массовых мероприятий	методист	2	ционных мероприятий в течении года	Блокнот с эмблемой фестиваля Значки Ручки Шарфы Футболки Цветочная продукция Эмблема с клейкой основой Расходные и канцелярские материалы	требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	государственной услуги (работы)	Услуги привлечённых специалистов членов жюри, отборочной комиссии Почтовые расходы Услуги печати	вать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	необходимое для оказания государственной услуги (работы)
			Методист ГУМО	2							
			Художник-дизайнер	1							
			Техник	1							
		В соотв. с Приказ Минпросвещения № 196, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р	Видеооператор	1							
	Разработка и тиражирование положений о мероприятии, печать, дипломов, участников и иных печатных и информационных материалов. Размещение государственного заказа на приобретение призового фонда мероприятия. Определение участников мероприятия (формирование организационного комитета, отборочной комиссии и жюри т.п.) Организация работы привлечённых специалистов. Информационное взаимодействие с участниками мероприятия (рассылка информационных писем, прием и обработка										

		заявок, формирование списка участников и т.д.). Организационное сопровождение мероприятия (разработка сценариев открытия и закрытия, программы фестиваля, культурной программы для участников, подготовка площадки проведения мероприятия и технического оборудования, встреча участников мероприятия, ведение мероприятия, решение организационных вопросов, связанных с проведением мероприятия, проведение награждения по итогам). Составление финансовой документации по итогам мероприятия, подтверждающей целевые расходы.										
3	Подготовка и проведение массовых мероприятий спортивно - технической направленности в форме автопробега	В соответствии с СанПиНом 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, Распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р, Закон Санкт-Петербурга 3 № 461-83, Постановление Правительства № 453, Закон Санкт-Петербурга № 223-35, Письмо Минобрнауки России №09-3242, Постановление Правительства от 02.10.2002 № 729, Постановление	В соответствии с утверждённым планом городских массовых мероприятий В соотв. с Приказ Минпросвещения № 196, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р	Педагог-организатор Художник-дизайнер Техник Видеоператор Ст. методист Методист Механик	4 1 1 1 3 2 1	В течение года	Расходные и канцелярские материалы Цветочная продукция Обеспечение одноразовой посуды, салфетками ГСМ Оформление колонны Дипломы Раздаточный материал: Свидетельство Значок Флажок	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации и проведению мероприятий Услуги привлечённых специалистов Экипаж сопровождения ГБДД Скорая помощь участники автопробега Приобретение билетов в музей для участников	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

	<p>Правительства от 25.08.2016 № 755 и иные локальные акты ОУ*</p> <p>Разработка и тиражирование положений о мероприятии, печать грамот, дипломов, сертификатов участников и иных печатных и информационных материалов. Размещение государственного заказа на приобретение наградного фонда мероприятия, продуктов питания, цветочной продукции, билетов на посещение музея.</p> <p>Согласование проведения мероприятия с органами государственного управления, ГИБДД</p> <p>Формирование организационного комитета и определение участников мероприятия</p> <p>Информационное взаимодействие с участниками мероприятия (рассылка информационных писем, прием и обработка заявок, формирование списка участников организованной транспортной колонны и т.д.).</p> <p>Организационное сопровождение мероприятия (разработка маршрута мероприятия, сценария автопробега, подготовка площадок проведения мероприятия и технического оборудования,</p>					Переносная радиоаппаратура					
--	--	--	--	--	--	----------------------------	--	--	--	--	--

		регистрация участников, ведение митингов на остановках по маршруту, организация питания участников и решение других организационных вопросов, связанных с проведением мероприятия). Составление отчетной финансовой документации по итогам мероприятия, подтверждающей целевые расходы.										
4.	Обеспечение участия сборных команд Санкт-Петербурга во Всероссийских мероприятиях по ДТТ	В соответствии с СанПиНом 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, Распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р, Закон Санкт-Петербурга 3 № 461-83, Постановление Правительства № 453, Закон Санкт-Петербурга № 223-35, Письмо Минобрнауки России №09-3242, Постановление Правительства от 02.10.2002 № 729, Постановление Правительства от 25.08.2016 № 755 и иные локальные акты ОУ* Обеспечение участия во Всероссийских мероприятиях по детскому научно-техническому и спортивно-техническому творчеству осуществляется в соответствии Календарём ФЦТТУ	Круглогодично, в соответствии с календарным планом Всероссийских массовых мероприятий В соотв. с Приказ Минпросвещения № 196, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р	Руководитель сборной Методист ГУМО Методист Педагог-организатор	12 4 1 1	Круглогодично	Форма Расходные и канцелярские ресурсы	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлечённых специалистов мероприятия технической направленности Всероссийского, Международного уровня Проезд Проживание Питание Оргвзносы Страховка	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		«МГТУ «СТАНКИН» на год официальных Всероссийских мероприятий по ДНТТ, учебно- тренировочной программе по спортивно-техническим видам спорта и научно-технического творчества, утвержденной в установленном порядке и (или) стандартом подготовки по спортивно-техническим видам спорта;										
5	Организация, подготовка и проведение культурно-массовых мероприятий	В соответствии с СанПиНом 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, Распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р, Закон Санкт-Петербурга 3 № 461-83, Постановление Правительства № 453, Закон Санкт-Петербурга № 223-35, Письмо Минобрнауки России №09-3242, Постановление Правительства от 02.10.2002 № 729, Постановление Правительства от 25.08.2016 № 755 и иные локальные акты ОУ* Разработка и тиражирование положений о мероприятии, дидактических материалов, сценариев, протоколов жюри (судейской коллегии), грамот, дипломов,	Ежегодно в соответствии с планом работ	Ст. методист	2	ежедневно	Дипломы Грамоты Сертификаты Расходные материалы Сувенирно-бумажная продукция Цветочная продукция Шары воздушные	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлечённых специалистов мероприятия технической направленности Услуги печати	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
				Методист	2	ежедневно						
				Педагог-организатор	1	ежедневно	Методическая литература,					
				Техник	1	Ежедневно						

		сертификатов участников и иных печатных и информационных материалов. Информационное взаимодействие с участниками мероприятия (прием и обработка заявок, формирование списка участников и т.д.) Определение участников мероприятия, включая жюри (судейской коллегии, выставочного комитета и т.п.) Организационное сопровождение мероприятия ведение мероприятия, решение организационных вопросов, связанных с проведением мероприятия проведение награждения по итогам мероприятия.		художник	1	ежедневн о						
--	--	--	--	----------	---	---------------	--	--	--	--	--	--

* Локальные акты ОУ: штатное расписание образовательного учреждения, учебный план образовательного учреждения, план работы образовательного учреждения

Принятые сокращения:

ОУ – образовательное учреждение:

Письмо Минобрнауки России №09-3242 – письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);

Постановление Правительства № 256 - постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и государственных организаций Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся»;

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России №1040 – приказ Минобрнауки России от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

Приказ Минобрнауки России №1601 – приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Распоряжение Комитета по образованию № 617-р – Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в Государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 - Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 26.06.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 09.04.2017),

Постановление Правительства от 04.06.2014 № 453 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 (ред. от 14.06.2017) «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы».

Постановление Правительства от 02.10.2002 № 729 - Постановление Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений»,

Постановление Правительства от 25.08.2016 № 755 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2016 № 755 «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, работникам государственных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга»

5. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга

	Наименование государственной услуги (работы)	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности					Единица измерения объема государственной услуги (работы) / количество потребителей			Количество мероприятий (единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел	Время выполнения действия на ед. персонала, час	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки № 1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки № 1601, постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 N 453, Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 N 461-83 и иные локальные акты ОУ*	Ежегодно в соответствии с Локальными актами ОУ*	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, штатное расписание ОУ	ежедневно Норма-часов в соотв. требованиям с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) полиграфическая продукция, подарочная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственных услуг (работы)	Проезд участников, оплата орг. взносов, транспортные и командировочные расходы, услуги привлеченных специалистов, аренда помещений	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственных услуг (работы)
Подработка 1. Организация участия творческих объединений в фестивалях, конкурсах, чемпионатах, тренировочных сборах												
1.1	Организация участия объединений в фестивалях,	Организация участия коллектива в мероприятии: работа с организаторами	Ежегодно в соответствии с Локальными актами ОУ*	Педагоги дополнительного образования, педагог-	Численность персонала зависит	ежедневно Норма-часов в соотв.	Расходные материалы (бумага, картриджи,	Расходные материалы должны обеспечивать	Количество материалов, необходимое для оказания	Проезд участников, оплата орг. взносов,	Ресурсы и услуги должны обеспечивать	Количество ресурсов и услуг, необходи

	конкурсах, учебно-тренировочных сборах, чемпионатах	мероприятия, согласование поездки с Комитетом по внешним связям, подготовка сметы, технического задания, работа с подрядчиком по организации поездки, подготовка отчета о поездке.		организатор, методист	от сроков проведения мероприятия и количества участников, штатное расписание ОУ*	требованиями с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	канцелярская продукция) полиграфическая продукция, подарочная продукция, сувенирная продукция	требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	государственной услуги (работы)	транспортные и командировочные расходы	требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	мое для оказания государственной услуги (работы)
Подработка 2. Организация и проведение фестивалей, конкурсов, чемпионатов, олимпиад, конференций городского, всероссийского и международного уровней												
2.1	Организация и проведение международных фестивалей, конкурсов	Организация и проведение мероприятия, подготовка документации: положение о фестивале, смета, сбор и обработка заявок участников, подготовка регламента мероприятия, проведение мастер-классов, посещение театральные хореографических постановок, реализация проектов, подготовка сценария церемонии закрытия фестиваля, проведение церемонии закрытия фестиваля, подготовка отчета о проведении мероприятия	Ежегодно в соответствии с Локальными актами ОУ*	Педагоги дополнительного образования, педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, штатное расписание ОУ	Нормативы часов. В соотв. с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказа Минпросвещения №196 и иными локальными актами ОУ*	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) полиграфическая продукция, подарочная продукция, сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлеченных специалистов, транспортные услуги, аренда концертного зала	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
2.2	Организация городских фестивалей конкурсов и чемпионатов	Подготовка и проведение мероприятия: подготовка положения, согласование положения, Подбор квалифицированного жюри. Приобретение дипломов и сувенирной	Ежегодно в соответствии с Локальными актами ОУ*	Педагоги дополнительного образования, педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников	Нормативы часов. В соотв. с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказа Минпросвещения	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) полиграфическая продукция, подарочная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлеченных специалистов. Транспортные и командировочные расходы	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		продукции. Написание протоколов и отчета. Обобщение опыта.			штатное расписание ОУ	шения №196 и иными локальные акты ОУ*	продукция, сувенирная продукция	и услуги (работы)			ной услуги (работы)	
2.3	Организация и проведение всероссийских и международных научно-практических конференций	Подготовка мероприятия: разработка положения и программы конференции, подготовка пленарного заседания, разработка и подготовка мастер-классов и секций, практической части, приглашение докладчиков и участников, подготовка сертификатов участников, подготовка раздаточного материала	Ежегодно в соответствии с Локальными актами ОУ*	Педагоги дополнительного образования, педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников	ежедневно часов. В соотв. СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказа Минпросвещения № 196 и иными локальные акты ОУ*	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) полиграфическая продукция, подарочная продукция, сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственных услуг (работы)	Услуги привлеченных специалистов, транспортные и командировочные расходы.	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственных услуг (работы)
2.4	Организация и проведение городских олимпиад для учащихся государственных профессиональных образовательных учреждений	Разработка и согласование положения об олимпиаде, подготовка программы олимпиады, приглашение и сбор участников олимпиады, подготовка раздаточного материала, подготовка сценария проведения олимпиады, подготовка раздаточного материала, подготовка награждения участников	Ежегодно в соответствии с Локальными актами ОУ*	Педагоги дополнительного образования, педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников	ежедневно часов. В соотв. СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказа Минпросвещения № 196 и иными локальные акты ОУ*	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) полиграфическая продукция, подарочная продукция, сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственных услуг (работы)	Услуги привлеченных специалистов, транспортные и командировочные расходы.	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственных услуг (работы)
Подработка 3. Организация и проведение отчетных концертов												
3.1	Организация и проведение отчетных концертов	Организация и проведение концерта: подготовка сметы на проведение мероприятия,	Ежегодно в соответствии с Локальными актами ОУ*	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и	ежедневно часов. В соотв. СанПиН 2.4.4.3172-	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) полиграфическая	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания	Количество материалов, необходимое для оказания государственных услуг (работы)	Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственных

		работа с подрядчиком, подготовка сценария концерта, проведение отчетного концерта коллектива Дворца, подготовка отчета о проведенном мероприятии			количества участников, штатное расписание ОУ	14, Приказа Минпросвещения №196 и иными локальные акты ОУ*	продукция, подарочная продукция, сувенирная продукция	государственно и услуги (работы)			оказания государственной услуги (работы)	ной услуги (работы)
Подработка 4. Организация деятельности Регионального координационного центра WorldSkillsRussia в Санкт-Петербурге												
4.1	Организация деятельности Регионального координационного центра WorldSkillsRussia в Санкт-Петербурге	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения №196, Приказ Минобрнауки России №1601, постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453, Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 и иные локальные акты ОУ*	Ежегодно в соответствии с Локальными актами ОУ*	Методист, педагог-организатор	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, штатное расписание ОУ	ежедневно. Норма-часов. В соотв. с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказа Минпросвещения №196 и иными локальные акты ОУ*	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) полиграфическая продукция, подарочная продукция, сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно и услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственно и услуги (работы)	Услуги привлеченных специалистов. Транспортные и командировочные расходы.	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
Подработка 5: Организация и сопровождение организованных групп во ФГБОУ Всероссийский детский центр «Смена»												
5.1	Подготовка сопроводительных документов на группу (общий список группы по установленному образцу в электронном виде)	На основании материалов, полученных от уполномоченных лиц администраций районов Санкт-Петербурга и образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, формируется, обрабатывается и корректируется общий список участников делегации. Производится сверка паспортных и иных	Круглогодично, в соответствии с количеством смен							Транспортные услуги к месту пребывания		

		идентификационных данных. Список утверждается Комитетом по образованию. Издается приказ Учреждения о выезде группы и командировании сопровождающих лиц										
5.2	Подготовка портфолио делегации для последующего направления его в электронном виде в ВДЦ «Смена»	На основании материалов, полученных от уполномоченных лиц администраций районов Санкт-Петербурга и образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, сканируется, формируется, обрабатывается, корректируется и форматируется портфолио членов делегации в установленных форматах .pdf или .jpg для последующей отправки по электронным ресурсам в ВДЦ «Смена»								Оплата суточных сопровождающим		
5.3	Взаимодействие с родителями (законными представителями) участников делегации	Текущая сверка представленных документов участников делегации, проверка актуальности информации										
		Проведение информационного собрания с родителями (законными представителями участников делегации)										

		Подготовка раздаточного материала (ксерокопии медицинских справок, согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, памятки для родителей (законных представителей)										
		Телефонные консультации родителей (законных представителей) о порядке подготовки и правильности заполнения документов на участников делегации и порядке выезда в ВДЦ «Смена»										
		Организация логистики для выкупа авиабилетов родителями (законными представителями)										
		Проведение итоговых родительских собраний по сверке сопроводительных документов участников делегации										
5.4	Организация сопровождения делегации в ВДЦ «Смена» и обратно	Встреча участников делегации в аэропорту. Проверка наличия необходимых сопроводительных документов. Организация регистрации на рейс. Проход зоны досмотра аэропорта. Посадка в самолет.										

		<p>Перелет в г. Анапу. Прибытие в г. Анапу трансфер в ВДЦ «Смена».</p> <p>Прохождение процедуры проверки сопроводительных документов на каждого участника делегации, первичный медицинский осмотр участников делегации. Передача группы уполномоченным лицам ВДЦ «Смена».</p> <p>Информирование направляющей стороны о прибытии в ВДЦ «Смена», а также о возникающих вопросах, нештатных ситуациях средствами мобильной телефонной связи</p> <p>По окончании смены прибытие в ВДЦ «Смена», оформление документов на выезд участников делегации, сбор и выезд делегации из ВДЦ «Смена», трансфер в аэропорт г. Анапы,</p> <p>Организация регистрации на рейс.</p> <p>Проход зоны досмотра аэропорта.</p> <p>Посадка в самолет.</p> <p>Перелет в Санкт- Петербург Прибытие в Санкт-Петербург, передача участников делегации родителям</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		(законным представителям)										
--	--	------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* Локальные акты ОУ: штатное расписание образовательного учреждения, учебный план образовательного учреждения, план работы образовательного учреждения. Устав ГБНОУ ДУМ Санкт-Петербурга.

Принятые сокращения:

Приказ Минздравсоцразвития России № 761 н – приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Методика – Методика определения штатной численности работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга;

Количество ОУ – количество образовательных организаций, находящихся по договорам на информационном и методическом обеспечении и сетевыми показателями обучающихся в образовательных организациях;

ОУ – Образовательное учреждение;

ВДЦ «Смена» - ФБГОУ Всероссийский детский центр «Смена»;

Приказ Минобрнауки России № 2075 – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Социальный кодекс Санкт-Петербурга – Закон Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 242 – Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 15.03.2012 № 242 «О мерах по реализации главы 6 «Социальная поддержка в сфере организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления в Санкт-Петербурге» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

Распоряжение Комитета по образованию № 48-р – Распоряжение Комитета по образованию от 13.01.2017 № 48-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.03.2012 № 242»;

Распоряжение Комитета по образованию № 1843-р – Распоряжение Комитета по образованию от 19.08.2013 № 1843-р «О создании и организации работы Региональной маршрутно-квалификационной комиссии»;

Письмо Комитета по образованию от 15.07.2016 – Письмо Комитета по образованию от 15.07.2016 № 03-20-2628/16-0-0 «Инструктивно-методическое письмо «Организация и финансирование нестационарного отдыха обучающихся в периоды оздоровительной кампании детей и молодежи Санкт-Петербурга»;

СанПиН 2.4.4.3048-13 – Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14.05.2013 № 25;

Приказ Минобрнауки России № 293 – Приказ Минобрнауки РСФСР от 13.07.1992 № 293 «Об утверждении нормативных документов по туристско-краеведческой деятельности»;

Приказ Минобрнауки России № 223 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.1995 № 223 «Об активизации туристско-краеведческой деятельности с обучающимися и подготовке летнего отдыха»;

Приказ Минобрнауки России № 769 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.03.1998 № 769 «О развитии системы подготовки кадров детско-юношеского туризма»;

Письмо Минобрнауки России – Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.12.2015 № 09-3461 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по повышению квалификации специалистов в области детского туризма»);

Методические рекомендации – Методические рекомендации по организации деятельности маршрутно-квалификационных комиссий образовательных организаций Российской Федерации в области организационного и методического сопровождения туристских мероприятий с детьми в условиях природной среды, утвержденные федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» от 22.04.2018.

6. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга

	Наименование государственной услуги (работы)	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности					Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Количество работ (единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы*			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в осуществлении действия	Численность персонала, чел.	Время осуществления действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалам	Количество	Наименование ресурсов	Требования к ресурсам	Количество*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	Организация и проведение мероприятий, олимпиад, конкурсов, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей: WSR, WSR J, Абилимпикс, олимпиадное движение – НТИ***, Всероссийская олимпиада школьников, олимпиады по 3D технологиям, региональные (открытые) чемпионаты WorldSkills Russia, региональные (открытые) чемпионаты WSR J, учебно-тренировочные сборы в рамках подготовки к соревнованиям по стандартам WSR, профессиональные пробы, тематические профильные смены и технические соревнования и олимпиады (в том числе ЦНИИ РТК). Подготовка обучающихся к выступлению на олимпиадах, конференциях, семинарах,	Ежегодно	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, методист, педагог-психолог, тьютор, лаборант, заведующий издательским центром, графический дизайнер, редактор, художник-конструктор (дизайнер), корректор, печатник, оператор	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, штатное расписание ОУ**	ежедневно. Определяется в соответствии с количеством штатных единиц, необходимых для выполнения государственной услуги (работы) и в соответствии с приказом Минобрнауки России № 1601 от 22.12.2014	Канцелярские товары, наградная цветочная и сувенирная продукция, материалы необходимы для изготовления полиграфической, фото и видео продукции, расходные материалы для обеспечения функционирования специализированного оборудования и оргтехники,	Материалы для организации и проведения мероприятий должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для качественного оказания государственной услуги (работы)	Ресурсы для создания электронной информационной образовательной среды: услуги экспертов, приглашенных специалистов и пр.; Услуги по изготовлению костюмов (формы) и иной продукции для художественного	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		<p>городских, всероссийских и международных конкурсах. Организация технических условий проведения мероприятий, олимпиад, конкурсов, связанных с использованием высокотехнологического оборудования и IT-технологий Организация и проведение мероприятий в рамках проекта «Билет в будущее».</p> <p>Организация и проведение мероприятий в рамках экспериментального учебно-практического проекта «Город поколения Z».</p> <p>Организация и проведение мероприятий в рамках деятельности учебной фирмы.</p> <p>Разработка и согласование макетов проведения мероприятий, информирование участников мероприятий о сроках, содержании и условиях проведения мероприятий, прием заявок (Информационное сопровождение мероприятий, подготовка и публикация буклетов мероприятий); Составление и размещение анонсов, рекламы, публикация пресс-релизов.</p> <p>Организация выставок и передвижных экспозиций в образовательных организациях;</p> <p>Проведение мероприятий: подготовка к проведению (выезд на место проведения мероприятий, вывоз оборудования для организации мероприятий), организация онлайн трансляций мероприятий в сети интернет, награждение</p>		<p>электронно го набора и верстки, фотограф, Web- программис т, инженер, техник, механик</p>			<p>Издательска я (научно- методическа я, методическа я, информацио нная) и рекламная продукция.</p>		<p>оформлени я мероприяти й Услуги интернет-ресурсов затраты на проезд, проживание, питание (по необходимости). В соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2016 №755</p>		
--	--	---	--	--	--	--	---	--	---	--	--

		участников. фото и видео съемка мероприятий, подведение итогов мероприятий. Монтаж и озвучивание видеофильмов и презентаций; Подготовка и выпуск релизов и информационных писем по итогам мероприятий; Анализ реализации целей и задач мероприятий. В соответствии с Приказом Минобрнауки России №267, Приказ Минобрнауки России №1601										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* - трудовые ресурсы в период подготовки, проведения и подведения итогов мероприятий обеспечиваются штатным расписанием учреждения, указанным в технологическом регламенте оказания государственной услуги (выполнения работы) «Методическое обеспечение образовательной деятельности». К непосредственному проведению мероприятий могут привлекаться специалисты, нанимаемые в соответствии с гражданско-правовыми договорами, предметом которых является оказание образовательных услуг в ходе проведения мероприятий.

** - Локальные акты ОУ: положения ОУ, приказы ОУ

*** - Национальная технологическая инициатива

Принятые сокращения:

Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761 н – Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.08.2010 № 761-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Приказ Минобрнауки России №1601 – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 декабря 2014 № 1601 г. Москва «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Приказом Минобрнауки России №267 от 4.04.2014 «Об утверждении порядка проведения олимпиад школьников».

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2016 №755 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2016 № 755 «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, работникам государственных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга»;

КО – Комитет по образованию;

ОУ – образовательное учреждение;

WSR - Ворлдскиллс Россия;

WSR J - Ворлдскиллс Россия юниоры;

ЦНИИ РТК - Центральный научно-исследовательский институт робототехники и технической кибернетики

7. Для государственных бюджетных учреждений дополнительного образования Санкт-Петербурга

	Наименование государственной услуги (работы)	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности					Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Количество работ (единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы*			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в осуществлении действия	Численность персонала, чел.	Время осуществления действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалам	Количество	Наименование ресурсов	Требования к ресурсам	Количество*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453, Закон Санкт-Петербурга № 461-83 и иные локальные акты ОУ*	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ* В соотв. с Приказ Минпросвещения № 196, Распоряжение Комитета по образованию № 617-р	педагог дополнительного образования, педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников в соответствии с Локальным и актами ОУ*	ежедневно Норма-часов. В соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минпросвещения № 196 и иными локальными актами ОУ	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты	Материалы для организации и проведения мероприятий должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для качественного оказания государственной услуги (работы)	Программный продукт. Проезд участников, оплата оргвзносов, Транспортные и командировочные расходы. Услуги привлеченных специалистов.	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

* Локальные акты ОУ: штатное расписание образовательного учреждения, учебный план образовательного учреждения, план работы образовательного учреждения

Принятые сокращения:

ОУ – образовательное учреждение:

Письмо Минобрнауки России №09-3242 – письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»);

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 - постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и государственных организаций Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся»;

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России №1040 – приказ Минобрнауки России от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

Приказ Минобрнауки России №1601 – приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Распоряжение Комитета по образованию № 617-р – Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в Государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Распоряжение Комитета по образованию №307-р - распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р «О внесении изменений в сеть государственных образовательных учреждений Комитета по образованию»;

Закон Санкт-Петербурга № 461-83 – Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453 – Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы»;

Закон Санкт-Петербурга № 223-35 - Закон Санкт-Петербурга от 26.04.2006 № 223-35 «О государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга, государственных учреждениях Санкт-Петербурга и иных коммерческих и некоммерческих организациях, учредителем (участником, акционером, членом) которых является Санкт-Петербург».

8. Для Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Охтинский колледж»

	Наименование государственной услуги (работы)	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности					Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Количество работ (единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы*			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в осуществлении действия	Численность персонала, чел.	Время осуществления действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалам	Количество	Наименование ресурсов	Требования к ресурсам	Количество*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Организация деятельности Регионального координационного центра «Абилимпикс» в Санкт-Петербурге	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки России №1040, Приказ Минпросвещения № 196, Приказ Минобрнауки России №1601, постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453, Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 и иные локальные акты ОУ*	Ежегодно в соответствии с планом работы ОУ*	Заведующий отделением, методист, педагог-организатор	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, штатное расписание ОУ	ежедневно Норма-часов. В соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минпросвещения № 196 и иными локальные акты ОУ*	Расходные материалы (бумага, картриджи, канцелярская продукция) полиграфическая продукция, подарочная продукция, сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлеченных специалистов. Транспортные и командировочные расходы.	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

* Локальные акты ОУ: штатное расписание ОУ, учебный план ОУ. Устав СПб ГБПОУ «Охтинский колледж».

Принятые сокращения:

Методика – Методика определения штатной численности работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга;

ОУ – Образовательное учреждение.

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России №1040 – приказ Минобрнауки России от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

Приказ Минобрнауки России №1601 – приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Распоряжение Комитета по образованию № 617-р – Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в Государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Распоряжение Комитета по образованию №307-р - распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р «О внесении изменений в сеть государственных образовательных учреждений Комитета по образованию»;

Закон Санкт-Петербурга № 461-83 – Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453 – Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы».

9. Для государственных профессиональных образовательных учреждений Санкт-Петербурга

	Наименование государственной услуги (работы)	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности					Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Количество работ (единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы*			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в осуществлении действия	Численность персонала, чел.	Время осуществления действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалам	Количество	Наименование ресурсов	Требования к ресурсам	Количество*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	Организация и проведение мероприятий, конкурсов, чемпионатов, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей: WSR, WSR J, Абилимпикс, региональные (открытые) чемпионаты WorldSkills Russia, региональные (открытые) чемпионаты WSR J, «региональные чемпионаты «Абилимпикс», учебно-тренировочные сборы в рамках подготовки к соревнованиям по стандартам WSR, Подготовка обучающихся к выступлению на мероприятиях, городских, всероссийских, национальных и международных конкурсах, чемпионатов. Организация технических условий проведения мероприятий, конкурсов, связанных с использованием	Ежегодно	Педагог дополнительного образования, мастер производственного обучения, педагог-организатор, методист, педагог-психолог, тьютор	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, штатное расписание ОУ*	ежедневно. Определяется в соответствии с количеством штатных единиц, необходимых для выполнения государственной услуги (работы) и в соответствии с приказом Минобрнауки России № 1601 от 22.12.2014	Канцелярские товары, наградная цветочная и сувенирная продукция, материалы необходимые для изготовления полиграфической, фото и видео продукции, расходные материалы для обеспечения функционирования специализированного оборудования и оргтехники, Издательская (научно-	Материалы для организации и проведения мероприятий должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для качественного оказания государственной услуги (работы)	Ресурсы для создания электронной информационно-образовательной среды: услуги экспертов, приглашенных специалистов и пр; Услуги по изготовлению костюмов (формы) и иной продукции для художественного оформления мероприятий	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		<p>высокотехнологического оборудования и IT-технологий</p> <p>Разработка и согласование макетов проведения мероприятий, информирование участников мероприятий о сроках, содержании и условиях проведения мероприятий, прием заявок (Информационное сопровождение мероприятий, подготовка и публикация буклетов мероприятий); Составление и размещение анонсов, рекламы, публикация пресс-релизов.</p> <p>Организация выставок и передвижных экспозиций в образовательных организациях;</p> <p>Проведение мероприятий: подготовка к проведению (выезд на место проведения мероприятий, вывоз оборудования для организации мероприятий), организация онлайн трансляций мероприятий в сети интернет, награждение участников, фото и видео съемка мероприятий, подведение итогов мероприятий. Монтаж и озвучивание видеофильмов и презентаций;</p> <p>Подготовка и выпуск релизов и информационных писем по итогам мероприятий;</p> <p>Анализ реализации целей и задач мероприятий.</p> <p>В соответствии с Приказом Минобрнауки России №267, Приказ Минобрнауки России №1601</p>					<p>методическая , методическая , информационная) и рекламная продукция.</p>			<p>Услуги интернет-ресурсов затраты на проезд, проживание, питание (по необходимости). В соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2016 №755</p>		
--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

* - - Локальные акты ОУ: положения ОУ, приказы ОУ

*** - Национальная технологическая инициатива

Принятые сокращения:

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2016 №755 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2016 № 755 «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, работникам государственных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга»;

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России №1040 – приказ Минобрнауки России от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

Приказ Минобрнауки России №1601 – приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Распоряжение Комитета по образованию № 617-р – Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в Государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Распоряжение Комитета по образованию №307-р - распоряжение Комитета по образованию от 03.02.2012 №307-р «О внесении изменений в сеть государственных образовательных учреждений Комитета по образованию»;

Приказом Минобрнауки России №267 от 4.04.2014 «Об утверждении порядка проведения олимпиад школьников»;

Закон Санкт-Петербурга № 461-83 – Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 453 – Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы».

КО – Комитет по образованию;

ОУ – образовательное учреждение;

WSR - Ворлдскиллс Россия;

WSR J - Ворлдскиллс Россия juniors.

**Технологический регламент выполнения государственной работы
«Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых,
театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий»**

1. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Наименование государственной услуги (работы)			Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий				Единица измерения объема государственной услуги (работы) / количество потребителей			Количество работ (Единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подработка 1: Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых и физкультурно-досуговых мероприятий												
1	Организация и проведение мероприятия	Разработка и распечатка положения о мероприятии	В соответствии с утвержденным планом работы Учреждения	Педагог-организатор	Численность персонала и время выполнения действия зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников		Цветочная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации мероприятий		
		Разработка и распечатка сценария, карт, протоколов жюри (судейской коллегии), грамот, дипломов, сертификатов участника		Методист			Призовая продукция			Изготовление подарочных сертификатов в сторонней организации		

		Определение участников мероприятия, включая жюри (судейской коллегии)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	Оформление музейной документации (книги учета фондов, картотеки и т.п.)	Старший методист	1,0	Круглог одично	Расходные материалы РИС: листы для книги почета, золотой книги, летописи				
	Оформление экспозиции	Прочие специалисты	Численность персонала и время выполнения действия зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников	Бумага					
	Обеспечение сохранности музейных предметов			Картриджи					
	Комплектование фондов музея			Сувенирная продукция					
	Анализ фондов музея по разделу «Педагогическое наследие» и работа по его наполнению								
	Организационное сопровождение комплекса мероприятий к торжественному открытию экспозиции								
	Создание и пополнение цифрового архива экспонатов музея								

[illegible]

	педагогических, культурно-просветительских программ	Разработка и проведение лекционных программ											
		Разработка и проведение массовых мероприятий, связанных с памятными датами истории и современности Дворца											
		Разработка и распечатка заданий, маршрутных листов, анкет обратной связи, сертификатов участника											
		Организационное сопровождение мероприятия											
		Подведение итогов											
Подработка 3: Организация и проведение театрально-концертных и зрелищных мероприятий на базе театрально-концертного комплекса (Концертный зал «Карнавал») ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»													
1	Административно-организационная подготовка мероприятия	Обеспечение репетиционного процесса работой художественно-постановочных служб	Постоянно	Педагог-организатор	Численность персонала и время выполнения действия зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников	Материалы необходимые для обслуживания сценических постановочных средств	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)					
		Планирование работы служб		Помощник режиссера									
		Составление и размещение анонсов, рекламы		Режиссер-постановщик									
2	Художественно-постановочное обслуживание мероприятия	Обеспечение звукового оформления	Постоянно	Инженер	Численность персонала и время выполнения действия зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников	Расходные материалы для технического сопровождения мероприятий	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)					
		Обеспечение светового оформления		Видеоинженер									
		Обеспечение видеооформления		Администратор		Канцтовары							
		Создание художественного решения		Художник-бутафор		Бумага							

		Разработка и изготовление декорационного оформления и костюмов		Художник-технолог сцены		Оборудование для технического сопровождения мероприятий					
		Разработка и изготовление бутафории и реквизита		Инженер по электрооборудованию		Материалы для изготовления декораций и предметов бутафории					
		Проведение технического совета		Звукорежиссер		Расходные материалы РИС: афиши, программки, пригласительные билеты и др.					
		Обеспечение работы службой механоборудования сцены		Техник							
		Оформление интерактивных площадок		Художник по свету							
		Рассмотрение заявок на проведение мероприятия		Прочие специалисты							
		Обеспечение служб рабочей документацией по обслуживанию и проведению концерта									
3	Художественно-организационная подготовка мероприятия	Разработка концепции концертной программы	Постоянно								
		Обеспечение концерта сценарным материалом									
		Формирование сборного концерта - подбор номеров									
		Разработка и утверждение тематики спектакля									

		Создание литературного сценария										
		Создание режиссерского замысла										
		Обеспечение "застольных" и сценических репетиций										
		Разработка эскиза сценического оформления										
Подработка 4: Организация и проведение образовательных мероприятий с использованием проектных программ, коллекций животных и растений и экспозиционной базы Эколого-биологического центра «Крестовский остров» ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»												
1	Создание экспозиций животных, растений	Подготовка и создание постоянных экспозиций и выставок	В соответствии с утвержденным планом работы учреждения	Педагог-организатор	Численность персонала и время выполнения действия зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников	Оборудование для создания экспозиций	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Лабораторные анализы животных			
		Организация тематических выставок на основе декоративно-прикладного творчества, использования вторичного сырья; аквадизайна, экзотических животных комнатных растений и другого природного материала.		Агроном учебно-опытного участка		Расходные материалы для экспозиционного оборудования						
		Создание открытого образовательного пространства «Человек. Город. Окружающая среда» для детей и молодежи Санкт-Петербурга.		Ветеринар-зоотехник		Корм для животных						
		Реализация учебных экскурсионных циклов и циклов		Лаборант		Корм для рыб						

		лабораторных и практических занятий для детей и молодежи Санкт-Петербурга.									
		Реализация циклов выездных занятий с использованием оборудования проекта «Музей в чемодане»		Технико-озеленитель			Моющие и дезинфицирующие средства				
		Формирование коллекций животных и растений		Прочие специалисты			Хозтовары и хозяйственный инвентарь				
2	Организация деятельности по формированию, сохранению, содержанию и учету коллекций экзотических растений, мини-зоопарка и аквариального комплекса	Сохранение коллекций животных и растений	В соответствии с утвержденным планом работы учреждения								
		Содержание коллекций животных и растений									
		Учет коллекций животных и растений									
3	Организация деятельности общественных лекториев	Открытый биологический лекторий «Наука в лицах», встречи с ведущими учеными Санкт-Петербурга.	В соответствии с утвержденным планом работы учреждения								
		Открытый медицинский лекторий «Юность и Здоровье», встречи с ведущими специалистами в области здравоохранения Санкт-Петербурга. Формирование									

		практических навыков ЗОЖ.										
4	Участие во Всероссийск их молодежных проектах	Координация деятельности в Санкт- Петербурге Всероссийских молодежных экологических движений "Зеленая планета», «ЭКА" и др.	В соответствии с утвержденны м планом работы учреждения									
5	Практически е природоохра нные акции	Организация образовательных и трудовых акций в поддержку охраняемых природных территорий Санкт- Петербурга.	В соответствии с утвержденны м планом работы учреждения									
		Организационное оформление экологического движения через приобретение формы, отличительных знаков, издание листовок, плакатов, наклеек, календарей										
6	Исследовате льская и консультаци онная деятельность	Организация консультаций для педагогов и учащихся Санкт-Петербурга, развитие компетенций в области технологии научного исследования, проведение обучающих семинаров.	В соответствии с утвержденны м планом работы учреждения									
7	Профориента ционная деятельность	Организация учебных экскурсий в научные учреждения города с демонстрацией исследовательских	В соответствии с утвержденны м планом									

		методов работы, знакомства с тематикой исследований и приборным оборудованием.	работы учреждения									
Подработка 5: Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие творческого процесса и совершенствование спортивного мастерства одаренных детей, занимающихся в творческих и спортивных коллективах образовательных учреждений Санкт-Петербурга, на базе загородного центра детско-юношеского творчества «Зеркальный» ГБОУ «СПб ГДТЮ»												
1	Культурно-досуговые мероприятия	Демонстрация художественных и научно-популярных фильмов, мультфильмов, слайдов и видеофильмов	Круглогодично в соответствии с утвержденной Программой	Воспитатель	31,5	Круглогодично	Вода питьевая бутилированная	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Обязательное страхование детей		
		Организация просмотра спектаклей театров для детей и других творческих коллективов		Ст. воспитатель	1,0	Круглогодично	Спорттовары					
		Организация работы библиотеки, обеспечение детей книгами, журналами, газетами		Методист	3,0	Круглогодично	Товары для детского творчества					
		Предоставление в пользование детям настольных игр и игрушек		Инструктор по физкультуре	4,0	Круглогодично	Товары для детского развития					
		Организация выступлений музыкальных коллективов и танцевальных коллективов		Педагог-психолог	1,0	Круглогодично	Флаги					
		Проведение бесед о культуре, обсуждение прочитанных книг и		Врач-педиатр	2,0	Круглогодично	Канцтовары					

		просмотренных кинофильмов							
		Проведение массовых мероприятий различной тематики	Медсестра	4,0	Кругло годично				
		Организация дискотек и проведение танцевальных вечеров	Прочие специалисты	Численность персонала и время выполнения действия зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников					
		Организация и проведение празднования дней рождения детей							
2	Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	Проведение утренней гигиенической и лечебной гимнастики							
		Проведение занятий по общефизической подготовке							
		Предоставление спортивных площадок и залов, спортивного инвентаря для проведения спортивных игр и занятий							
		Организация и проведение занятий по плаванию (в бассейне и в купальне летом), оздоровительному бегу и ходьбе, футболу, теннису, городкам, спортивному ориентированию и др.							
		Организация и проведение спортивных							

		праздников, игр и других мероприятий								
		Организация и проведение встреч с известными спортсменами и ветеранами спорта								
		Организация и проведение военно-спортивных игр и других мероприятий по военно-патриотическому воспитанию								
		Проведение спортивных сборов, соревнований, подготовка к ответственным соревнованиям федерального уровня, пропаганда спортивных достижений среди детей и молодежи Санкт-Петербурга								
3	Образовательные мероприятия	Организация работы кружков и клубов по интересам, детских студий, компьютерных классов, спортивных секций и других творческих объединений детей								
		Проведение олимпиад, викторин, конкурсов знаний, выставок технического и художественного творчества, встреч с писателями, деятелями науки и искусства								

	Организация краеведческой, юннатской и экологической работы								
	Организация работы по патриотическому, эстетическому и нравственному воспитанию, развитию интеллектуальных и творческих способностей								
	Планирование и организация тематических и профильных смен								
	Осуществление информационно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса								
	Организация и проведение образовательных занятий в области здоровьесбережения								
	Взаимодействие с учреждениями образования, осуществление творческих связей с научными учреждениями и предприятиями								
	Методическая служба осуществляет информационно-методические услуги в следующем составе и формах: 1. перед началом каждой смены Методическая служба готовит методическое								

		обеспечение содержания тематических смен 2. организует и обеспечивает обучение воспитателей и вожатых формам и методам работы на смене 3. готовит методические сборники, брошюры, листовки и программы 4. осуществляет внутренний контроль качества предоставляемых образовательных услуг. Творческие детские коллективы ГБНОУ "СПб ГДТЮ" и г. Санкт-Петербурга организуют и проводят мастер-классы в процессе тематических смен, демонстрируют свои творческие достижения в виде концертов, театральных постановок и т.д.									
4	Психологические мероприятия	Проведение воспитательно-профилактической работы с детьми в целях предотвращения или устранения негативных факторов, ухудшающих их психическое здоровье, проведение индивидуальной воспитательной									

		работы с "трудными" детьми							
		Психологические тренинги и консультации, направленные на снятие у детей нервно-психической напряженности							
		Оказание методической психологической помощи педагогическим работникам ЗЦ							
5	Туристские и экскурсионные мероприятия	Обучение детей основам туристских навыков и умений							
		Организация и проведение походов и экскурсий по разработанным и утвержденным маршрутам							
6	Медицинские мероприятия	Проведение лечебно-профилактических, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий							
		Индивидуальная работа с детьми, направленная на предупреждение вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение, токсикомания)							
		Подготовка детей к ответственному родительству, обучение основам							

		планирования семьи, профилактики венерических заболеваний, ВИЧ-инфекции и СПИДа										
		Проведение мероприятий по профилактике травматизма										
Подработка 6: Организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования и науки												
1	Организация и проведение семинаров конференций практикумов круглых столов для специалистов организаций дополнительного образования	Создание программ проведения общественно-значимых мероприятий; организация работы секций, мастер-классов, практикумов	В соответствии с утвержденным планом работы учреждения				Призовая и сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлеченных специалистов		
		Обеспечение материально-технического сопровождения мероприятий					Бумага			Услуги по организации и проведению мероприятий		
		Подбор и комплектование тематического материала					Канцтовары					
		Подведение итогов и издание сборника информационно-методических материалов					Картриджи					
2	Организация и проведение итоговых мероприятий, торжественных церемоний награждения	Организация и проведение мероприятия: подготовка сценарного плана, формирование программы мероприятия, оформление наградной документации.					Цветочная продукция					
		Подведение итогов, ведение протокольной документации					Оборудование и оргтехника для организации и проведения мероприятий					
3	Проведение педагогических смотров, конкурсов, фестивалей, организация	Подготовка положений и иной протокольной документации для проведения мероприятий. Создание проектных					Расходные материалы для оборудования и оргтехники для организации и проведения мероприятий					

	педагогическ их проектов	программ. Организация проведения заочных этапов, конкурсных испытаний, работа с составом жюри, участниками. Организация поэтапной работы реализации проектов. Организация работы по подведению итогов.									
4	Тематическо е консультиро вание	Проведение городских тематических консультаций по актуальным вопросам развития дополнительного образования				Расходы РИС					

Подработка 7: Организация и проведение мероприятий по сопровождению делегаций обучающихся образовательных учреждений Санкт-Петербурга в международный детский центр "Артек"

1	Подготовка сопроводител ьных документов на группу (общий список группы по установленно му образцу в электронном виде)	На основании материалов, полученных от уполномоченных лиц администраций районов Санкт-Петербурга и образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, формируется, обрабатывается и корректируется общий список участников делегации. Производится сверка паспортных и иных идентификационных данных. Список утверждается Комитетом по образованию. Издаётся приказ Учреждения о выезде группы и командировании сопровождающих лиц	Круглогодич но, в соответствии с количеством смен							Транспортные услуги к месту пребывания		
2	Подготовка портфолио делегации для последующег	На основании материалов, полученных от уполномоченных лиц администраций районов Санкт-Петербурга и								Оплата суточных сопровождающ им		

	о направления его в электронном виде в МДЦ "Артек"	образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, сканируется, формируется, обрабатывается, корректируется и форматируется портфолио членов делегации в установленных форматах .pdf или .jpg для последующей отправки по электронным ресурсам в МДЦ "Артек"									
3	Подготовка документов для запроса бронирования и выкупа авиабилетов	В соответствии с квотами, выделенными субъекту Российской Федерации, и на основании утвержденного списка участников делегации запрашивается подтверждение бронирования авиабилетов в отделе по организации авиаперелетов в МДЦ "Артек"							Оплата услуг по проживанию сопровождающих		
		После подтверждения бронирования авиабилетов, на основании материалов, полученных от уполномоченных лиц администраций районов Санкт-Петербурга и образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, формируется список персональных данных пассажиров, необходимых для выписки электронных авиабилетов, в целях последующего направления его в региональный офис									

		уполномоченного авиаперевозчика											
4	Взаимодействие с родителями (законными представителями) участников делегации	Текущая сверка представленных документов участников делегации, проверка актуальности информации											
		Проведение информационного собрания с родителями (законными представителями участников делегации)											
		Подготовка раздаточного материала (ксерокопии медицинских справок, согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, справки для ФМС республики Крым, памятки для родителей (законных представителей)											
		Телефонные консультации родителей (законных представителей) о порядке подготовки и правильности заполнения документов на участников делегации и порядке выезда в МДЦ "Артек"											
		Организация централизованного выкупа авиабилетов родителями (законными представителями)											
		Проведение итоговых родительских собраний по сверке сопроводительных документов участников делегации											
5	Организация сопровождения делегации	Встреча участников делегации в аэропорту. Проверка наличия											

	в МДЦ "Артек"	необходимых сопроводительных документов. Организация регистрации на рейс. Проход зоны досмотра аэропорта. Посадка в самолет. Перелет в г. Симферополь. Прибытие в г. Симферополь на эвакуобазу-гостиницу МДЦ "Артек". Прохождение процедуры проверки сопроводительных документов на каждого участника делегации, первичный медицинский осмотр участников делегации. Передача группы уполномоченным лицам МДЦ "Артек". Информирование направляющей стороны о прибытии в г. Симферополь, а также о возникающих вопросах, нештатных ситуациях средствами мобильной телефонной связи									
6	Организация сопровождения делегации из МДЦ "Артек"	Вылет сопровождающих лиц самолетом в МДЦ "Артек" не позже чем за сутки до окончания текущей смены. Размещение в гостинице. Прием сопровождающими лицами по окончании смены на эвакуобазе-гостинице МДЦ "Артек" группы от уполномоченных лиц МДЦ "Артек". Доставка группы автобусным транспортом МДЦ "Артек" в аэропорт г. Симферополя. Регистрация на рейс, сдача багажа,									

		прохождение зоны досмотра, посадка в самолет. Прибытие в аэропорт Пулково. Получение багажа. Передача детей законным представителям.										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга

	Наименование государственной услуги (работы)	Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий					Единица измерения объема государственной услуги (работы) / количество потребителей			Количество мероприятий (единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел	Время выполнения действия на ед. персонала, час	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 №196; СанПиН 2.4.4.3172-14 от 04.07.2014 №41; Распоряжение Правительства РФ от 04 сентября 2014 г. №1726-р; Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015 года №729-р; Закон Санкт-Петербурга от 11.05.2006 №223-35; Закон Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года №461-83; Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453; Закон Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83	В соответствии с календарно-тематическим планом на текущий учебный год ОУ* Приказ Минпросвещения № 196, и иные локальные акты ОУ*	Педагог-организатор Концертмейстер Административно-хозяйственный персонал	5 1 25	Ежедневно	Материалы, необходимые для организации и проведения мероприятий - Канцелярские товары - Наградная и сувенирная продукция - Материалы для оформления помещений, территории	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственных работ	Услуги привлеченных специалистов Оплата оргвзносов Услуги связи, \ страхование	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
Подработка 1. Организация и проведение мероприятий и проектных программ, направленных на художественно-эстетическое, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, экологическое воспитание, социализацию, профориентацию, сферу медиаискусств, технический и естественнонаучный цикл												

1.1	Организация и проведение мероприятий и проектных программ, направленных на художественно-эстетическое, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, экологическое воспитание, социализацию, профориентацию, сферу медиаискусств, технический и естественнонаучный цикл	Административная подготовка к реализации мероприятий: - разработка документации, регламентирующей процесс подготовки к мероприятию: положения, сопроводительные письма; - информационное взаимодействие с участниками мероприятия (рассылка информационных писем, прием и обработка заявок, формирование списка участников); - создание информационного контента; - создание медиа контента; - техническая подготовка - разработка сценария; - подготовка наградной и сувенирной продукции; - оформление помещений - организация мероприятия; - техническое сопровождение мероприятия; - проведение мероприятия; - организация мультимедийного сопровождения мероприятия; - отчет о проведении мероприятия, создание итогового информационно-аналитического сюжета и банка фотографий. Составление финансовой документации по итогам	В соответствии с календарно-тематическим планом на текущий учебный год ОУ* Приказ Минпросвещения № 196, и иные локальные акты ОУ*	Педагог-организатор Концертмейстер	3 1	Ежедневно	Материалы, необходимые для организации и проведения мероприятий - Канцелярские товары - Наградная и сувенирная продукция - Материалы для оформления помещений, территории	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги привлеченных специалистов Оплата оргвзносов Услуги связи, страхование	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
-----	--	--	--	---	------------	-----------	---	--	--	--	---	---

		мероприятия, подтверждающей целевые расходы. Организация и проведение мероприятий осуществляется в соответствии с: Федеральный закон №273-ФЗ, Приказ Минпросвещения № 196, СанПиНом 2.4.4.3172-14, Закон Санкт-Петербурга №461-83, Постановления Правительства Санкт-Петербурга №453, и иные локальные акты ОУ*										
Подработка 2. Организация и проведение семинаров, фестивалей, мастер-классов, конкурсов, праздничных мероприятий. Организация и проведение международных педагогических форумов и проектов, совещаний региональных руководителей системы образования России												
2.1	Организация и проведение семинаров, фестивалей, мастер-классов, конкурсов, праздничных мероприятий. Организация и проведение международных педагогических форумов и проектов, совещаний региональных руководителей системы образования России	Административная подготовка к реализации мероприятий - разработка документации, регламентирующей процесс подготовки к мероприятию (положение, официальные письма); -информационное взаимодействие с участниками мероприятия (рассылка информационных писем, прием и обработка заявок, формирование списка участников и т.д.); -подготовка конкурсных материалов (заданий); -разработка «дорожной карты»; -сбор и систематизация материалов -разработка раздаточных материалов;	В соответствии с календарно-тематическим планом на текущий учебный год ОУ* Приказ Минпросвещения № 196, и иные локальные акты ОУ*	Педагог-организатор	2	Ежедневно	Материалы, необходимые для обеспечения организации и проведения мероприятий- Канцелярские товары Наградная и сувенирная продукция Цветочная продукция Материалы для оформления помещений, территории	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно й услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги привлеченных специалистов Оплата оргвзносов Услуги связи, страхование	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		<ul style="list-style-type: none"> -формирование пакета сопроводительной дидактической документации; -организация транспорта для доставки участников мероприятия; -оформление документов по размещению, пребыванию и питанию участников мероприятия -создание медиа контента; -техническая подготовка -подготовка сувенирной и наградной продукции; - оформление помещений; -разработка содержательного наполнения; -разработка сценария; -взаимодействие со СМИ (обеспечение информационной открытости мероприятия); -составление пресс-релизов/пост-релизов; -проведение пресс-конференций; -организация и проведение тематических мастер-классов; -организация и проведение содержательного досуга; -подготовка и проведение рефлексии мероприятия; -анализ рефлексии; -создание итогового информационно-аналитического сюжета и банка фотографий. Составление финансовой документации по итогам 										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		мероприятия, подтверждающей целевые расходы. Организация и проведение мероприятий, осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, Приказ Минпросвещения № 196, СанПиНом 2.4.4.3172-14, Закон Санкт-Петербурга №461-83, Постановления Правительства Санкт-Петербурга № 453, и иные локальные акты ОУ*										
Подработка 3. Предоставление мест для временного проживания в структурном подразделении государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга - Гостинице «Каменноостровская»												
3.1	Предоставление мест для временного проживания в структурном подразделении государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга - Гостинице «Каменноостровская»	Оформление документов по размещению, пребыванию; предоставление временного жилья для участников мероприятий с обеспечением ежедневной уборки номера. Обеспечение питанием участников делегаций. Планирование и организация ремонта, контроль за качеством его проведения, а также содержание в надлежащем состоянии имущества, территории. Сопровождение закупки материальных ценностей и работ, услуг по ремонту и эксплуатации в соответствии со строительными нормами и правилами,	В соответствии с календарно-тематическим планом на текущий учебный год ОУ* Приказ Минпросвещения № 196, и иные локальные акты ОУ*	Административно хозяйственный:			Материалы, необходимые для безаварийной работы инженерных систем и оборудования. Продукты питания	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги привлеченных специалистов Оплата оргвзносов Услуги связи, страхование Услуги по профессиональной уборке помещений Санитарная обработка кулеров Обслуживание грязезащитных ковров	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
				Руководитель гостиницы	1	Ежедневно						
				Администратор	5	Ежедневно						
				Горничная	5	Ежедневно						
				Старший администратор	1	Ежедневно						
				Кастелянша	1	Ежедневно						
				Ав.производством	1	Ежедневно						

санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями пожарной безопасности и охраны окружающей среды. Контроль за технически правильной эксплуатацией и своевременным ремонтом сетей отопления, вентиляции, водоснабжения, канализации и иных инженерных сетей, систем пожарно-охранной сигнализации, освещения и связи, лифтового оборудования в здании структурного подразделения «Гостиница «Каменноостровская» В соответствии с: Федеральный закон № 273-ФЗ СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минпросвещения № 196, Закон Санкт-Петербурга №461-83, Закон Санкт-Петербурга от 11.05.2006 №223-35, Закон Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» и иные локальные акты ОУ*	Повар	2	Ежедневно								
	Кухонный рабочий	1	Ежедневно								
	Помощник по кухне	1	Ежедневно								
	Мойщик посуды	1	Ежедневно								
	Буфетчица	1	Ежедневно								

* Локальные акты ОУ: положения ОУ, приказы ОУ

Принятые сокращения:

ОУ – образовательное учреждение:

Федеральный закон № 273-ФЗ - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Распоряжение Правительства РФ № 1726-р - Распоряжение Правительства РФ от 04 сентября 2014 г. № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования в Российской Федерации»;

Распоряжение Правительства РФ №729-р - Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015 года №729-р «План мероприятий на 2015 – 2020 годы по реализации Концепция развития дополнительного образования детей»;

Закон Санкт-Петербурга № 223-35 - Закон Санкт-Петербурга от 26.04.2006 № 223-35 «О государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга, государственных учреждениях Санкт-Петербурга и иных коммерческих и некоммерческих организациях, учредителем (участником, акционером, членом) которых является Санкт-Петербург»;

Закон Санкт-Петербурга №461-83 - Закон Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Постановления Правительства СПб № 453 - Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы»;

3. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения детского оздоровительно-образовательного туристского центра Санкт-Петербурга «Балтийский берег»

	Наименование государственной услуги (работы)	Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий					Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Количество мероприятий (единиц)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы*			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в осуществлении действия	Численность персонала, чел.	Время осуществления действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалам	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подработка 1: Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие творческого процесса и совершенствование спортивного мастерства одаренных детей, занимающихся в творческих и спортивных коллективах образовательных учреждений Санкт-Петербурга, на базе ДООЛ «Заря», «Молодежное», «Солнечное» ГБОУ «Балтийский берег».												
1	Организационно-техническое и информационно-технологическое обеспечение мероприятий в рамках смен на базе ДООЛ «Солнечный», «Заря», «Молодежное»	Проведение мероприятия в соответствии с планом смены, Положением и условиями проведения мероприятия. Подготовка и публикация Положения о мероприятии, Условий проведения мероприятия, Инструкций по обеспечению безопасности. Проведение совещания представителей. Прием заявок, организация работы мандатной комиссии. Проведение мероприятий, в соответствии с Положением. Фото и видео съемка мероприятий. Подведение итогов. Организация и проведение награждения победителей и призеров мероприятий. Составление и публикация информационного письма по итогам мероприятия. Распоряжение Комитета по образованию № 617-р	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	методист, педагог-организатор, воспитатель, помощник воспитателя	Численность персонала, зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, соответствия с Локальным актом ОУ*	ежедневно Нормативное часов. В соотв. с СанПиН 2.4.4.3172-14, с приказом Министрства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 и иными локальными актами ОУ*	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы) Приказ Минобрнауки России № 1040	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы) Приказ Минобрнауки России № 1040	Услуги привлеченных специалистов.	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

Подработка 2: Организация и проведение мероприятий по сопровождению делегаций обучающихся образовательных учреждений Санкт-Петербурга в ФГБОУ ВДЦ «Орленок», в ФГБОУ «ВДЦ «Океан»												
1	Подготовка сопроводительных документов на группу (общий список группы по установленному образцу в электронном виде)	Формирование списка делегации на основании материалов, полученных от уполномоченных лиц администраций районов Санкт-Петербурга и образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию. Производится сверка паспортных и иных идентификационных данных, скорректированный список отправляется на утверждение в Комитет по образованию. Издаётся приказ Учреждения о выезде группы и командировании сопровождающих лиц	Постоянно	Педагог-организатор	1	503,2					Телефонная связь, Интернет	
2	Подготовка портфолио групп обучающихся для последующего направления его в электронном виде в ВДЦ	На основании материалов, полученных от уполномоченных лиц администраций районов Санкт-Петербурга и образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, сканируется, формируется, обрабатывается, корректируется и форматируется портфолио членов делегации в установленных форматах .pdf или .jpg для последующей отправки по электронным ресурсам в ВДЦ	Постоянно	Педагог-организатор	1	503,2					Интернет	
3	Подготовка документов для запроса бронирования и выкупа авиа и ж/д билетов	В соответствии с квотами, выделенными субъекту Российской Федерации, и на основании утвержденного списка участников делегации запрашивается подтверждение бронирования железнодорожных и авиа билетов в отделах по	Постоянно	Педагог-организатор	1	5						

		организации железнодорожных и авиа перевозок в ВДЦ										
		После подтверждения бронирования железнодорожных и авиабилетов, на основании материалов, полученных от уполномоченных лиц администраций районов Санкт-Петербурга и образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, формируется список персональных данных пассажиров, необходимых для выписки железнодорожных и авиабилетов, в целях последующего направления его в региональный офис уполномоченного РЖД и авиакасс.	Постоянно	Педагог-организатор	1	5						
4	Взаимодействие с родителями (законными представителями) участников делегации	Текущая сверка представленных документов участников делегации, проверка актуальности информации	Постоянно	Педагог-организатор	1	502						
		Проведение информационного собрания с родителями (законными представителями участников групп)	1 раз	Педагог-организатор	1	2						
		Подготовка раздаточного материала (ксерокопии медицинских справок, согласий родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, справки для ФМС ВДЦ, памятки для	Постоянно	Педагог-организатор	1	3						

		родителей (законных представителей)										
		Телефонные консультации родителей (законных представителей) о порядке подготовки и правильности заполнения документов и порядке для групп обучающихся Санкт-Петербурга, направляемых в ВДЦ	Постоянно	Педагог-организатор	1	2				Телефонная связь		
		Организация централизованного выкупа железнодорожных и авиабилетов родителями (законными представителями)	1 раз	Педагог-организатор	1	5						
		Проведение итоговых родительских собраний по сверке сопроводительных документов участников делегации	1 раз	Педагог-организатор	1	2						
5	Организация работы по формированию и сопровождению групп обучающихся Санкт-Петербурга, направляемых в ВДЦ	Встреча участников делегации на железнодорожном вокзале, аэропорту Санкт-Петербурга. Проверка наличия необходимых сопроводительных документов. Посадка в поезд или самолет. Переезд в ВДЦ. Прохождение процедуры проверки сопроводительных документов на каждого участника делегации, первичный медицинский осмотр участников делегации. Передача группы уполномоченным лицам ВДЦ. Информирование направляющей стороны о прибытии в ВДЦ, а также о возникающих вопросах, нестандартных ситуациях	Постоянно	Педагог-организатор	2	12				Телефонная связь		

		средствами мобильной телефонной связи										
6	Организация и сопровождение группы обучающихся Санкт-Петербурга из ВДЦ	Выезд сопровождающих лиц железной дорогой или авиaperелетом в ВДЦ не позже чем за сутки до окончания текущей смены. Размещение в гостинице. Прием сопровождающими лицами по окончании смены в ВДЦ группы от уполномоченных лиц ВДЦ. Доставка группы обучающихся Санкт-Петербурга автобусным транспортом из ВДЦ на железнодорожный вокзал или аэропорт. Посадка в поезд или самолет. Прибытие на железнодорожный вокзал или аэропорт Санкт-Петербурга. Передача детей законным представителям Распоряжение Комитета по образованию № 617-р	2 раз (туда и обратно)	Педагог-организатор	10,12	15672					Затраты на железнодорожные или авиабилеты, суточные и проживание сопровождающих	Постановление Правительства РФ от 02.10.2002 № 729
Подработка 3. Предоставление мест для временного проживания в структурном подразделении государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения детского оздоровительно-образовательного туристского центра Санкт-Петербурга «Балтийский берег»												
3.1	Предоставление мест для временного проживания в структурном подразделении государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения детского оздоровительно-образовательного	Бронирование мест размещения. Услуги службы приема – круглосуточный прием туристов. Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности проживающих. Ежесуточная постановка на миграционный учет граждан РФ и иностранных граждан, регистрация проживающих в	Ежегодно	медсестра, Дежурный по этажу, сестра-хозяйка, кладовщик, горничная, уборщик служ. помещений, вар, кухонный рабочий,	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, соответствия с	ежедневно. Норма-часов. В соотв. с СанПиН 2.4.4.3172-14, с приказом Министе	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы) Приказ Минобнауки России № 1040 Туристские	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы) Услуги печати повышения квалификации персонала Услуги печати привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	

туристского центра Санкт-Петербурга «Балтийский берег»	органах УВМ МВД РФ по месту пребывания Предоставление информационных услуг. компьютерная обработка сертификатов на продукты питания в системе « Меркурий» Составление меню , отслеживание технологий приготовления пищи. Услуги пищеблока - приготовление 3-х разового питания . Предоставление интернета в общественных зонах. Предоставление питьевой воды . Обеспечение медицинской помощи Ежедневная и промежуточная уборка номеров ,склада мягкого инвентаря . Круглосуточная ,ежедневная и промежуточная уборка и обработка помещений общего пользования , санузлов , Ежедневная обработка белья, Ежедневная уборка прилегающей территории в соответствии правилами экологической безопасности.		мойщица посуды, кладовщик, продовольственного склада, рабочий по комплексному обслуживанию Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761	Локальными актами ОУ*	и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 и иными локальные акты ОУ*	функционирования оборудования оргтехники Оборудование оргтехники Лицензионные программные продукты, Оборудование для выполнения требований САНПИН в образовательных организациях по обеспечения процессов приготовления пищи , включая мелкий хозяйственный инвентарь и медикаменты	услуги. Средства размещения. Общие требования			ГОСТ Р 51185-2014. Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования
--	--	--	---	-----------------------	--	--	---	--	--	---

* Локальные акты ОУ: штатное расписание образовательного учреждения, учебный план образовательного учреждения, план работы образовательного учреждения

Принятые сокращения:

Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761 - Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Распоряжение Комитета по образованию № 617-р – Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.17 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в Государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 - приказ Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Приказ Минобрнауки России №1040 – приказ Минобрнауки России от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

Постановление Правительства РФ от 02.10.2002 № 729 – Постановление Правительства РФ от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений»;

ГОСТ Р 51185-2014. Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования – ГОСТ Р 51185-2014 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования, утвержденные приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11 ноября 2014 № 1542-ст Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 51185-2014 «Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования».

САНПИН - «Санитарно-эпидемиологическими требованиями 2.4.4.3155-13 к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, работы стационарных организаций отдыха и оздоровления », «Санитарно-эпидемиологические требования 2.4.4.3155-13 к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей, работы стационарных организаций отдыха и оздоровления»;

Федеральный закон от 24 .07.1998 № 124-ФЗ Об основах гарантий прав ребенка в РФ (с изменениями и дополнениями).

4. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга

Наименование государственной услуги			Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий				Единица измерения объема государственной услуги (работы) / количество потребителей			Количество работ (Единиц)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала участвующего в выполнении действия	Численность персонала (чел.)	Время выполнения действия на единицу персонала (час)	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №1601, постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 N 453, Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256, и иные локальные акты ОУ*	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	Методист, педагог-организатор, специалисты музея	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Локальные акты ОУ*	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Цветочная продукция, призовая продукция, расходные материалы дипломы, грамоты, свидетельства об участии и благодарности, сертификаты, канцелярские товары, бумага Продукты питания, в т.ч. вода питьевая Информационные стойки Комплект формы Расходные материалы для занятий: маршрутные листы, бланки профориентационного тестирования	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации мероприятий Транспортные и командировочные расходы Проезд участников Оплата оргвзносов Услуги привлеченных специалистов Программный продукт	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
Подработка 1. Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий												
1.1	Организация и проведение образовательных мероприятий: концертов-лекций, спектаклей, квестов, экскурсий, акций добровольческого движения для	Разработка, распечатка и согласование положения о мероприятии Разработка и распечатка сценария, программы карт, протоколов жюри (судейской коллегии) Заключение договора на показ, с площадками проведения мероприятия Определение участников мероприятия,	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	педагоги дополнительного образования, педагог-организатор, методист,	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Локальные акты ОУ*	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Цветочная продукция Призовая продукция Расходные материалы дипломы, грамоты, благодарности, сертификаты и т.п. Расходные материалы для проведения мероприятий, в т.ч. канцелярские товары Сувениры	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственных услуг (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации мероприятий, транспортные и командировочные расходы, проезд участников, оплата оргвзносов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

	учащихся, в том числе на базах профессиональных образовательных учреждений	информирование ОУ, подбор квалифицированного судейства Организационное сопровождение мероприятия Проведение мастер-классов и интерактивных площадок Разработка макетов грамот, дипломов, сертификатов участника, сувенирной продукции Обобщение опыта					Продукты питания, в т.ч. вода питьевая Информационные стойки Дипломы, грамоты, свидетельства об участии и т.п Комплект формы			услуги привлеченных специалистов		
Подработка 2. Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий в Музее истории профессионального образования												
2.1	Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, зрелищных и иных мероприятий	Разработка и распечатка положения о мероприятии Разработка и распечатка сценария, карт, протоколов жюри, грамот, дипломов, сертификатов участника Определение участников мероприятия, включая жюри Организационное сопровождение мероприятия Подведение итогов, награждение	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Локальные акты ОУ*	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Цветочная продукция Призовая продукция Расходные материалы дипломы, грамоты, благодарности, сертификаты и т.п. Расходные материалы для проведения мероприятий, в т.ч. канцелярские товары Сувениры Продукты питания, в т.ч. вода питьевая Информационные стойки Дипломы, грамоты, свидетельства об участии и т.п Комплект формы	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно й услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации мероприятия	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
2.2	Проведение работ по переводу массива исходных документов Санкт-Петербургского музея истории профессионального образования	Федеральный закон № 54-ФЗ, Инструкция по учету и хранению музейных ценностей	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ* Федеральный закон № 54-ФЗ, Инструкция по учету и	Специалисты музея	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Локальные акты ОУ*	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Цветочная продукция Призовая продукция Расходные материалы дипломы, грамоты, благодарности, сертификаты и т.п. Расходные материалы для проведения мероприятий, в т.ч. канцелярские товары	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно й услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Программный продукт, в т.ч. система для комплексного решения задач в	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурса, необходимое для оказания государственной услуги (работы) в полном объеме

	ого образования ГБНОУ ДУМ СПб (архивные дела, книги, брошюры, фотографии) в электронный вид		хранению музейных ценностей				Сувениры Продукты питания, в т.ч. вода питьевая Информационные стойки Дипломы, грамоты, свидетельства об участии и т.п Комплект формы					в соотв. треб. Инструкции по учету и хранению музейных ценностей
2.3	Выявление, сбор и формирование, учет, изучение, обеспечение физической сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций; публикация материалов о музейных предметах и музейных коллекциях	Формирование музейных коллекций Учет музейных предметов Обеспечение физического сохранения музейных предметов Обеспечение безопасности музейных коллекций	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	педагог- организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Локальные акты ОУ*	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Цветочная продукция Призовая продукция Расходные материалы дипломы, грамоты, благодарности, сертификаты и т.п. Расходные материалы, в т.ч. канцелярские товары Сувениры Информационные стойки Дипломы, грамоты, свидетельства об участии и т.п	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно й услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации мероприятия	Ресурсы и услуги должны обеспечиват ь требуемое качество оказания государстве нной услуги (работы)	Количество ресурса, необходимо е для оказания государстве нной услуги (работы) в полном объеме в соотв. треб. Инструкции по учету и хранению музейных ценностей
2.4	Организационн ое сопровождение комплекса мероприятий по созданию новых экспозиций	Разработка и составление тематического и тематико- экспозиционного планов Подбор, систематизация и описание экспонатов для оформления экспозиции Оформление экспозиции Создание и пополнение цифрового архива экспонатов музея	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	Методист Педагог- организатор Специалисты музея	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Локальные акты ОУ*	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Канцтовары Расходные материалы для экспозиций Бумага Карtridge Сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно й услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации мероприятия	Ресурсы и услуги должны обеспечиват ь требуемое качество оказания государстве нной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимо е для оказания государстве нной услуги (работы)
2.5	Организация и проведение интерактивных образовательны х мероприятий публичный	Разработка тематических экскурсий, массовых мероприятий Проведение экскурсий Информационно- консультационные услуги	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	Методист Педагог- организатор специалисты музея	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными	Канцтовары Расходные материалы для занятий. Бумага Карtridge Сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации мероприятия	Ресурсы и услуги должны обеспечиват ь требуемое качество оказания	Количество ресурсов и услуг, необходимо е для оказания государстве

	показ экспозиций	Организационное сопровождение мероприятия			и количества участников Локальные акты ОУ*	локальными акты ОУ*		государственно й услуги (работы)			государстве нной услуги (работы)	нной услуги (работы)
2.6	Экскурсионное обслуживание	Реализация образовательных, профориентационных экскурсий и экскурсионных циклов для детей и молодежи Санкт-Петербурга	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Локальные акты ОУ*	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Расходные материалы для занятий. Сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно й услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации мероприятия	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
Подработка 3. Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий в Музее истории профессионального образования вне стационара												
3.1	Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, зрелищных и иных мероприятий	Разработка и распечатка положения о мероприятии Разработка и распечатка сценария, карт, протоколов жюри, грамот, дипломов, сертификатов участника Определение участников мероприятия, включая жюри Организационное сопровождение мероприятия Подведение итогов, награждение	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Локальные акты ОУ*	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Цветочная продукция Призовая продукция Расходные материалы дипломы, грамоты, благодарности, сертификаты и т.п. Расходные материалы для проведения мероприятий, в т.ч. канцелярские товары Сувениры Продукты питания, в т.ч. вода питьевая Информационные стойки Дипломы, грамоты, свидетельства об участии и т.п. Комплект формы	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно й услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации мероприятия	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
3.2	Экскурсионное обслуживание посетителей мобильной версии	Реализация выездных образовательных, профориентационных занятий с использованием оборудования мобильной версии музея	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	педагог-организатор, методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников Локальные акты ОУ*	Ежедневно Норма-часов в соотв. треб. с СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Расходные материалы для занятий: маршрутные листы, бланки профориентационного тестирования. Сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственно й услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по организации мероприятия	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

* Локальные акты ОУ: учебный план образовательного учреждения, план работы образовательного учреждения, Устав ГБНОУ ДУМ СПб.

Принятые сокращения:

ОУ – образовательное учреждение

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 - постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и государственных организаций Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся»;

Приказ Минпросвещения № 196 – приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Минобрнауки России №1040 – приказ Минобрнауки России от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

Приказ Минобрнауки России №1601 – приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Закон Санкт-Петербурга № 461-83 – Закон Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы»;

Письмо Комитет по образованию № 03-28-262/18-0-0 - Письмо Комитета по образованию № 03-28-262/18-0-0 от 18.01.2018 Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению Дворцу учащейся молодежи Санкт-Петербурга (далее – ГБНОУ ДУМ СПб) о передаче Музея истории профессионального образования ГБНОУ ДУМ СПб.

Федеральный закон № 54-ФЗ - Федеральный закон от 26 мая 1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;

Инструкция по учету и хранению музейных ценностей - Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях, утвержденная Приказом Министерства культуры СССР от 17.07.1985 № 290 «Об утверждении Инструкции по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР».

5. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия цифровых технологий» Санкт-Петербурга

Наименование государственной услуги (работы)		Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий					Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Количество работ (единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы*			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в осуществлении действия	Численность персонала, чел.	Время осуществления действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалам	Количество	Наименование ресурсов	Требования к ресурсам	Количество *
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подработка 1. Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных мероприятий												
1	Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий	Организация и проведение тематических фестивалей и конкурсов (техническое творчество, медиа, кино, фото и т.д.), организация тематических смен (кино смен, тематических смен по техническому творчеству, фестивалей) организация и проведение социально и культурных мероприятий, и мероприятий, приуроченных к памятным и праздничным датам: информирование участников мероприятий о сроках и условиях проведения мероприятий, подготовка и размещение в сети интернет анонсов, использование электронной рассылки, социальных сетей и других средств коммуникации, публикация пресс-релизов, организация онлайн трансляций мероприятий в сети интернет,	Ежегодно	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, методист педагог-психолог, тьютор лаборант графический дизайнер, редактор, художник-конструктор (дизайнер), корректор, печатник, оператор электронного набора и	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников соответствии с Локальным актами ОУ*	ежедневно Определяется в соответствии с количеством штатных единиц необходимых для выполнения государственной услуги (работы), штатное расписание ОУ** и в соответствии с приказом Минобрнауки России №	Канцелярские товары, наградная цветочная и сувенирная продукция, материалы необходимые для изготовления полиграфической, фото и видео продукции, расходные материалы для обеспечения функционирования специализированного оборудования и оргтехники,	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Ресурсы для создания электронной информационно-образовательной среды: услуги экспертов, приглашенных специалистов Услуги по изготовлению костюмов (формы) затраты на проезд, проживание питание (по необходимости).	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		информационное сопровождение мероприятий. Организация деятельности Издательского центра - подготовка и публикация буклетов мероприятий. Разработка инструкций по обеспечению безопасности организаторов и участников мероприятий. Объявление городских мероприятий отборочными для участия во всероссийских мероприятиях по направлениям дополнительного образования; Подготовка и проведение педагогических форумов, семинаров, конференций, круглых столов по вопросам образования. Организация выставок. Фото и видео съемка мероприятий. Подготовка и выпуск релизов и информационных писем по итогам мероприятий; Организация технических условий проведения мероприятий, связанных с использованием высокотехнологического оборудования и IT-технологий. Анализ реализации целей и задач мероприятий, мониторинг удовлетворенности участников мероприятий, оценки качества мероприятия в соответствии с СанПиНом 2.4.4.3172-14		верстки, фотограф, Web-программист, инженер, техник, механик		1601от 22.12.2014	Издательская (научно-методическая, методическая, информационная) и рекламная продукция. Расходные материалы и оборудование, необходимые для подготовки и проведения мероприятий					
Подработка 2. Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования												
2.1	Обеспечение взаимодействия со СМИ, сопровождение мероприятий в информационно-	создание и ведение сайтов, аккаунтов мероприятий в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;	Ежегодно	педагог дополнительного образования методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия	ежедневно Определяется в соответствии с количеством	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания	Количество материалов, необходимое для оказания государственно-	Ресурсы для создания электронной информационно-образователь-	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственно-

телекоммуникационной сети «Интернет»	долгосрочное планирование и организация видеосъемок сюжетов и рубрик, а также контент-планирование текстовых материалов для интернет-издания «Стена.online». Поиск тематических сюжетов, продюсирование съемок, аккредитация съемочной группы, обеспечение информационной поддержкой корреспондента во время съемок, видеосъемка событий, запись интервью, работа корреспондента в кадре, написание и начитка закадрового текста, видеомонтаж, музыкальное озвучивание, размещение на портале www.stena.online и в социальных сетях интернет-издания. Написание новостных заметок, создание мультимедийных лонгридов, ведение фотоархива, проведение онлайн конкурсов, флешмобов и челленджей для школьников Санкт-Петербурга Вэб разработка, создание и ведение сайта интернет-издания, разработка дизайна логотипа и рубрик, администрирование сайта и социальных групп; осуществление информационной и рекламной деятельности (деятельность Издательского центра), создание презентаций, видеороликов о мероприятиях, в том числе с использованием 3D-технологий; Организация технических условий проведения мероприятий, связанных с применением IT-технологий по развитию и ведению Интернет-ресурса «Навигатор профессий» и электронной регистрации на он-		педагог-организатор педагог-психолог тьютор лаборант фотограф графический дизайнер, редактор, художник-конструктор (дизайнер), корректор, печатник, оператор электронного набора и верстки, фотограф, Web-программист инженер, техник, механик	и количество участников соответствия с Локальными актами ОУ*	штатных единиц необходимых для выполнения государственной услуги (работы), штатное расписание ОУ** и в соответствии с приказом Минобрнауки России № 1601 от 22.12.2014	Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты,	государственной услуги (работы)	государственной услуги (работы)	ной среды: услуги экспертов, приглашенных специалистов и пр; Услуги по изготовлению костюмов (формы) и иной продукции для декоративного оформления мероприятий	государственной услуги (работы)	государственной услуги (работы)
--------------------------------------	---	--	--	--	--	--	---------------------------------	---------------------------------	--	---------------------------------	---------------------------------

		лайн мероприятия Интернет-ресурса «Навигатор профессий». Осуществление взаимодействия со СМИ, подготовка анонсов, пресс-релизов, пост-релизов, фото- и видеоматериалов; организация и проведение пресс-конференций, брифингов, церемоний подписания соглашений, пресс-подходов, пресс-туров и интервью; организация взаимодействия с представителями СМИ.										
2.2	Координация и комплексное обеспечение регионального и международного сотрудничества в сфере образования	координация и комплексное организационно-техническое, информационно-аналитическое обеспечение проведения региональных, международных мероприятий, проектов, программ, приемов делегаций в рамках деятельности структурного подразделения ОУ «Центр международной подготовки юниоров». Организация технических условий проведения мероприятий, связанных с использованием высокотехнологического оборудования и IT-технологий. Подготовка проектов соглашений (договоров) в сфере образования; разработка, координация и сопровождение реализации региональных и международных проектов и программ в сфере образования обобщение, распространение и продвижение опыта системы дополнительного образования детей Санкт-Петербурга в Российской Федерации и за рубежом создание текстов и фотографий для постов, мультимедийных лонгридов, лендингов.	Ежегодно	педагог дополнительного образования методист педагог-организатор педагог-психолог тьютор лаборант фотограф графический дизайнер, редактор, художник-конструктор (дизайнер), корректор, печатник, оператор электронного набора и верстки, фотограф, Web-программист инженер, техник, механик	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников соответствии с Локальными актами ОУ*	ежедневно Определяется в соответствии с количеством штатных единиц необходимых для выполнения государственной услуги (работы), штатное расписание ОУ** и в соответствии с приказом Минобрнауки России № 1601 от 22.12.2014	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты,	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Ресурсы для создания электронной информационно-образовательной среды: услуги экспертов, приглашенных специалистов и пр; Услуги по изготовлению костюмов (формы) и иной продукции для декоративного оформления мероприятий	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		Организация деятельности Издательского центра - подготовка и публикация буклетов, рекламной продукции мероприятий.										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* - трудовые ресурсы в период подготовки, проведения и подведения итогов мероприятий обеспечиваются штатным расписанием учреждения, указанным в технологическом регламенте оказания государственной услуги (выполнения работы) «Методическое обеспечение образовательной деятельности». К непосредственному проведению мероприятий могут привлекаться специалисты, нанимаемые в соответствии с гражданско-правовыми договорами, предметом которых является оказание образовательных услуг в ходе проведения мероприятий.

** - Локальные акты ОУ: положения ОУ, приказы ОУ

Принятые сокращения:

Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761 – Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

Приказ Минобрнауки России №1601 –Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 декабря 2014 № 1601 г. Москва «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2016 № 755 - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2016 № 755 «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, работникам государственных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга»;

СанПиН 2.4.4.3172-14 – постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Приказ Минтруда России от 08.09.2015 № 613н "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

КО – Комитет по образованию;

ОУ – образовательное учреждение;

6. Для государственных бюджетных учреждений Санкт-Петербурга

Наименование государственной услуги (работы)			Организация и проведение образовательных, культурно-досуговых, театрально-концертных, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий				Единица измерения объема государственной услуги (работы) / количество потребителей			Количество работ (Единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подработка 1: Организация и проведение образовательных мероприятий с использованием проектных программ, коллекции животных и экспозиционной базы государственных бюджетных учреждений												
1	Создание экспозиций животных	Подготовка и создание постоянных экспозиций и выставок Организация тематических выставок на основе использования вторичного сырья; животных, комнатных растений и другого природного материала.	В соответствии с Локальными актами ОУ*	Педагог-организатор методист Лаборант	1,0 1,0 1,0	Ежедневно	Оборудование для создания экспозиций Расходные материалы для экспозиционного оборудования Корм для животных Корм для рыб Моющие и дезинфицирующие средства	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Лабораторные анализы животных Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

2	Организация деятельности по формированию, сохранению, содержанию и учету коллекций мини-зоопарка	Формирование коллекций животных Сохранение коллекций животных Содержание коллекций животных Учет коллекций животных Работа с прививочным календарём животных Утилизация животных	В соответствии с Локальными актами ОУ*				Хозтовары и хозяйственный инвентарь Расходы на приобретение новых животных Расходные материалы на организацию местообитания животных Канцелярские товары, информационные таблички Расходы на проведение прививок Закупку вакцин Расходы на утилизацию животных и продуктов из жизнедеятельности					
3	Участие в районных, городских и всероссийских проектах	Координация деятельности в районе по реализации городских и всероссийских экологических проектов	В соответствии с Локальными актами ОУ*				Сувенирная продукция	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

4	Практические природоохранные акции	Организация образовательных и трудовых акций в поддержку охраняемых природных территорий Санкт-Петербурга. Реализация мероприятий экологических проектов	В соответствии с Локальными актами ОУ*				Хозтовары и хозяйственный инвентарь	Материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
5	Исследовательская и консультационная деятельность	Организация консультаций для педагогов и обучающихся образовательных учреждений, развитие компетенций в области экологического просвещения обучающихся	В соответствии с Локальными актами ОУ*									

* Локальные акты ОУ: учебный план образовательного учреждения, план работы образовательного учреждения,

Приложение № 4 к распоряжению Комитета по образованию
от 15.04.2020 № 985-р

**Технологический регламент выполнения государственной работы
«Организация работы с детскими общественными объединениями»**

Содержание государственной работы – Организация работы с детскими общественными объединениями

1. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Наименование государственной работы				Организация работы с детскими общественными объединениями			Единица измерения объема государственной работы			Количество работ (Единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Организация обучающих семинаров, тренингов, «круглых столов» по современным технологиям работы детских общественных объединений и ученического самоуправления	Разработка программ проведения мероприятий; организация работы секций, мастер-классов, практикумов	Постоянно	Методист	8,0	Круглого лично	Призовая и сувенирная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги привлеченных специалистов		
		Подбор и комплектование тематического материала		Педагог-организатор	4,0	Круглого лично	Бумага и картриджи			Транспортные услуги к месту пребывания		
		Организационное сопровождение мероприятий		Тьютор	0,5	Круглого лично	Канцтовары			Оплата суточных сопровождающим		

		Подведение итогов и издание сборника информационно-методических материалов	Администратор	1,0	Круглогодично	Расходные материалы и оборудование для работы с ДОО			Оплата услуг по проживанию сопровождающих		
2	Организация научно-практических и практико-ориентированных конференций, дискуссий, форумов по проблематике ученического самоуправления и детских общественных объединений для педагогов и учащихся	Создание программ проведения мероприятий; организация работы секций, мастер-классов, практикумов				Мягкий инвентарь					
		Организация и проведение исследований по проблемам детского движения, мониторинга состояния детского движения				Расходные материалы РИС: дипломы, грамоты, благодарности, сертификаты и т.п.					
		Подбор и комплектование тематического материала									
		Разработка методических и информационных материалов									
		Организационное сопровождение мероприятий									
		Подведение итогов и издание сборника информационно-методических материалов									

3	Информационная поддержка детских общественных объединений, в т.ч. продвижение РДШ в средствах массовой информации; развитие кадрового потенциала сферы воспитания детей;	Формирование интернет контента (информация о конкурсах, акциях, Днях единых действий в рамках деятельности РДШ) Подбор и размещение тематического материала на различных информационных порталах. распространение новых технологий и лучших практик работы в социальной сфере										
4	Организация и проведение конкурсов, фестивалей, акций, открытых мероприятий, мастер-классов, презентаций успешного опыта деятельности детских объединений и ученического самоуправления	Организация и проведение мероприятий по направлениям деятельности РДШ: разработка положения, разработка конкурсных испытаний, подготовка сценарного плана, формирование программы мероприятия, организация проведения заочных этапов, работа с членами жюри, оформление наградной документации.										
		Создание проектных программ										
		Разработка образовательного компонента, методических и информационных материалов										
		Консультирование участников мероприятий										

[illegible]

	организациями и органами исполнительной власти, местного самоуправления, бизнесом, образовательными организациями;	делегаций на различные форумные кампании										
7	Экспертно-аналитическая консультационная, организационная, техническая и методическая поддержка образовательных организаций и детских общественных объединений	Разработка образовательного компонента, методических и информационных материалов										

2. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Академия талантов» Санкт-Петербурга

Наименование государственной работы				Организация работы с детскими общественными объединениями			Единица измерения объема государственной работы			Количество работ (Единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Организация работы с детскими общественными объединениями образовательных организаций Санкт-Петербурга	Проведение мониторинга, анализ деятельности общественных объединений образовательных организаций Санкт-Петербурга,	ежегодно	Педагог-организатор	1,5	ежедневно	Бумага Канцелярские товары Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы Расходные материалы для обслуживания и обеспечения функционирования оборудования и оргтехники Оборудование и оргтехника Лицензионные программные продукты дополнительные материалы	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по изготовлению и тиражированию печатной продукции и. Услуги по организации и проведению мероприятий, услуги по разработке и поддержке электронных информационно-методических ресурсов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимо для оказания государственной услуги (работы)
		Проведение мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, Приказ Минпросвещения № 196, СанПиНом 2.4.4.3172-14, Закон Санкт-Петербурга №461-83, Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга № 33-рп, Постановления Правительства Санкт-Петербурга № 453, Распоряжение Комитета по образованию №3316-р, Распоряжение Комитета по образованию №132-р и иные локальные акты ОУ*		Методист	0,5	ежедневно						

1.2	Организация и проведение конференций, фестивалей, мероприятий в целях развития органов ученического самоуправления	Организация и проведение мероприятий: разработка положения, -разработка конкурсных испытаний, -подготовка сценарного плана, -формирование программы мероприятия, -организация проведения заочных этапов,-работа с членами жюри и экспертами, -подведение итогов, награждение победителей и призеров, ведение протокольной документации организация работы секций и мастер-классов Организация и проведение мониторинга по проблемам ученического самоуправления		Педагог-организатор	0,5	ежедневно						
-----	--	---	--	---------------------	-----	-----------	--	--	--	--	--	--

3. Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения Дворца учащейся молодежи Санкт-Петербурга

Наименование государственной работы				Организация работы с детскими общественными объединениями			Единица измерения объема государственной работы			Количество работ (Единица)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подработка 1 Организация деятельности Санкт-Петербургского движения добровольцев «Наше будущее в наших руках»												
1.1	Организация обучающих семинаров, тренингов, «круглых столов», квестов, игр, конкурсов, встреч, совещаний, официальных церемоний в рамках работы добровольческого движения	Организация и проведение мероприятий: разработка положения, разработка конкурсных испытаний, подготовка сценарного плана, формирование программы мероприятия, организация проведения заочных этапов, работа с членами жюри, оформление наградной документации. Консультирование участников мероприятий Разработка методических и информационных материалов Подведение итогов, награждение победителей и призеров, ведение протокольной документации Организационное сопровождение мероприятий	Ежегодно в соответствии с планом работы ОУ	Педагогические организаторы	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, штатное расписание ОУ*	Ежедневно Норматив часов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14, и иными локальными актами ОУ*	Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы: дипломы, грамоты, благодарности, сертификаты и т.п. Бумага и картриджи Расходные материалы и оборудование для работы с ДД Канцтовары	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной работы	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги привлеченных специалистов Услуги по изготовлению брендированной одежды Услуги по изготовлению полиграфической продукции	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной работы	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной работы
		Привлечение специалистов к работе с добровольческим движением на мероприятиях										

2	Организация слетов и выездных добровольческих акций	Организация и проведение мероприятий по направлениям деятельности добровольческого движения: формирование программы мероприятия, сценарных планов Разработка методических и информационных материалов Привлечение специалистов к работе с добровольческим движением на мероприятии Организационное сопровождение мероприятий	Ежегодно в соответствии с планом работы ОУ	Педагогические организаторы	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, штатное расписание ОУ*	Ежедневно Норматив часов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172 -14, и иными локальными актами ОУ*	Призовая и сувенирная продукция Расходные материалы: дипломы, грамоты, благодарности, сертификаты и т.п. Канцтовары Бумага и картриджи			Транспортные услуги к месту пребывания	Оплата суточных сопровождающим	Оплата услуг по проживанию сопровождающих
---	---	---	--	-----------------------------	--	--	---	--	--	--	--------------------------------	---

Подработка 2 Организация деятельности Совета учащейся молодежи Санкт-Петербурга

1	Организация заседаний, встреч и официальных церемоний	Организация и проведение заседаний, написание программ мероприятий	Ежегодно в соответствии с планом работы ОУ	Педагогические организаторы	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников, штатное расписание ОУ	Ежедневно Норматив часов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172 -14, и иными локальными актами ОУ*	канцтовары	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной работы	Количество материалов, необходимое для оказания государственной работы	Услуги привлеченных специалистов	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной работы	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной работы
2	Организация конкурсов студенческого самоуправления на базах Государственных профессиональных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию	Организация и проведение конкурса: разработка положения, подготовка сценарного плана, формирование программы мероприятия, организация проведения заочных этапов, работа с членами жюри, оформление наградной документации. Консультирование участников конкурса					Призовая и сувенирная продукция			Услуги по изготовлению полиграфической продукции		

* - Локальные акты ОУ: положения ОУ, приказы ОУ, штатное расписание ОУ

4. Для государственных бюджетных учреждений Санкт-Петербурга

Наименование государственной услуги (работы)			Организация работы с детскими общественными объединениями			Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей				Количество работ (единиц)		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подработка 1: Для структурных подразделений государственных бюджетных учреждений Санкт-Петербурга по поддержке деятельности детских общественных объединений												
1.1	Организация обеспечения деятельности детских общественных объединений через реализацию проектов, направленных на социально-педагогическое развитие и повышение дет социальной инициативы в районе Санкт-Петербурга	Организация методического обеспечения деятельности детских общественных объединений в том числе РДШ через реализацию проектов, направленных на социально-педагогическое развитие и повышение дет социальной инициативы взаимодействие между РДШ и ИОГВ, представителем «Регионального ресурсного центра поддержки деятельности Российского движения школьников, детских общественных объединений и инициатив» государственными, некоммерческими, коммерческими организациями, физическими лицами, заинтересованными в развитии детской социальной инициативы; аналитическая работа по изучению деятельности детских общественных объединений и организаций, которые ведут деятельность на территории района Санкт-Петербурга; развитие системы поддержки деятельности РДШ на уровне района и школы;	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	Методист	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников соответстви и с Локальными актами ОУ*	Ежедневно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	Канцелярские товары, оргтехника, фото и видеоаппаратура	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по изготовлению и тиражированию печатной продукции, Услуги привлеченных специалистов.	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)
				Педагог-организатор			Канцелярские товары, техническое оборудование для проведения видео-конференций и массовых мероприятий					
				Педагог дополнительного образования			Канцелярские товары, призовая продукция, изготовление формы для районного актива, знаков отличия для обеспечения массовых мероприятий, изготовление визуальных					

		информационное обеспечение деятельности детских общественных объединений района; проведение культурно-досуговых, социально-педагогических, физкультурно-оздоровительных, военно-патриотических мероприятий, акций, конкурсов, направленных на развитие детских общественных объединений и РДШ в частности.					средств (роллапы, стенды, пр)					
Подработка 2: Для государственных бюджетных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и (или) администраций районов Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность в рамках основных направлений «Российского движения школьников»												
2.1	Организация обеспечения деятельности детских общественных объединений через реализацию проектов, направленных на социально-педагогическое развитие и повышение дет социальной инициативы в ГБОУ	<p>Реализуют программы, проекты, конкурсы по направлениям деятельности РДШ.</p> <p>Организуют и проводят школьные и районные мероприятия, конференции,</p> <p>Организация методического обеспечения деятельности детских общественных объединений в том числе РДШ через реализацию проектов, направленных на социально-педагогическое развитие и повышение дет социальной инициативы</p> <p>взаимодействие между РДШ, ГБОУ и подразделением государственных бюджетных учреждений Санкт-Петербурга по поддержке деятельности детских общественных объединений, государственными, некоммерческими, коммерческими организациями, физическими лицами, заинтересованными в развитии детской социальной инициативы;</p> <p>аналитическая работа по изучению деятельности детских общественных</p>	Ежегодно, в соответствии с Локальными актами ОУ*	вожатый, старший вожатый, педагог-организатор	Численность персонала зависит от сроков проведения мероприятия и количества участников соответствии с Локальными актами ОУ*	ежедневно	Канцелярские товары, оргтехника, фото и видеоаппаратура, призовой фонд, наглядная продукция	Расходные материалы должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество материалов, необходимое для оказания государственной услуги (работы)	Услуги по изготовлению и тиражированию знаков отличий, в том числе формы	Ресурсы и услуги должны обеспечивать требуемое качество оказания государственной услуги (работы)	Количество ресурсов и услуг, необходимое для оказания государственной услуги (работы)

		объединений и организаций, которые ведут деятельность на территории ГБОУ; развитие системы поддержки деятельности РДШ на уровне школы и района; информационное обеспечение деятельности детских общественных объединений школы; проведение культурно-досуговых, социально-педагогических, физкультурно-оздоровительных, военно-патриотических мероприятий, акций, конкурсов, направленных на развитие детских общественных объединений и РДШ в частности										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* - Локальные акты ОУ: положения ОУ, приказы ОУ, штатное расписание ОУ

Принятые сокращения:

РДШ – Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников».

ПО – первичное отделение РДШ на базе государственного бюджетного образовательного учреждения, находящегося в ведении Комитета по образованию и (или) администрации района Санкт-Петербурга.

ОУ – государственного бюджетного общеобразовательного учреждение, находящееся в ведении Комитета по образованию и (или) администрации района Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность в рамках основных направлений «Российского движения школьников»

ИОГВ – исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга.

РЦ РДШ – Региональный ресурсный центр поддержки деятельности Российского движения школьников, детских общественных объединений и инициатив

Приложение № 5 к распоряжению Комитета по образованию
от 15.04.2020 № 985-р

Технологический регламент оказания государственной работы «Реализация программ в области физической культуры и спорта, которые направлены на отбор одаренных детей, создание условий для их физического воспитания и физического развития, получение ими начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта (в том числе избранного вида спорта) и подготовку к освоению этапов спортивной подготовки»

Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Для государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения детского оздоровительно-образовательного туристского центра Санкт-Петербурга «Балтийский берег»

Наименование государственной услуги (работы)			Реализация программ в области физической культуры и спорта для детей, проявивших выдающиеся способности к занятию видами спорта				Единица измерения объема государственной услуги (работы)/количество потребителей			Количество Человеко-часов		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подработка 1. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (по видам спорта, осуществляемым в природной среде, базовый уровень)												
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта мотоциклетный спорт, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб.	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999		Количество ресурсов и услуг, необходимо для оказания государственной услуги (работы)

						Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л		Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
2.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939,	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного	В соответствии с: приказом Министрства спорта РФ от		Количество ресурсов и услуг, необх

	природной среде, вид спорта спортивный туризм, базовый уровень	Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Санкт-Петербурга № 256 с изменениями		Правительств а Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Минобрнау ки №06-1616, Методика определени я высокоосна щенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспор та №190/л	высокоосна щенных мест для реализации программ в системе дополнитель ного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорт а №190/л	комитета РФ по физическо й культуре и спорту №190/л	15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999	Страхова ние жизни и здоровья обучающи хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор та №504, и иными локальны ми актами ОУ* Участие в трениров очных мероприя тиях и спортивн ых соревнова ниях в соотв. с приказом Минспор та России №999 и иными локальны	В соответствии с приказ ом Минсп орта России №999 и иными локаль ными актами ОУ*	одимо е для оказан ия госуда рствен ной услуги (работ ы)
--	--	--	--------------------------------------	--	--	---	---	---	---	--	--	--	--

										ми актами ОУ*		
3.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта парусный спорт, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минспорта №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	Количество ресурсов и услуг, необходимо для оказания государственной услуги (работы)

										ых соревнова ниях в соотв. с приказом Минспор та России №999 и иными локальны ми актами ОУ*		
4.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта скалолазание, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт- Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты , рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановлен ие Правительств а Санкт- Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Мин просвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ- 10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт- Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнау ки №1040, Приказ Минобрнау ки №196, письмо Минобрнау ки №06- 1616, Методика определени я высокоосна щенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорт а №190/л	Требуются высокоосна щенные места на основе Методики определения высокоосна щенных мест для реализации программ в системе дополнитель ного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорт а №190/л	В соотв. с приказом Минспорт а №1060, приказом Государст венного комитета РФ по физическо й культуре и спорту №190/л	В соответстви и с: приказом Министерст ва спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхова ние жизни и здоровья обуающи хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор та №504, и иными	В соответ ствии с приказ ом Минсп орта России №999 и иными локаль ными актами ОУ*	

										локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*		
5.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта спортивное ориентирование, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями и	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья	В соответствии с приказом	

						иными локальными актами ОУ*	Госкомспор та №190/л			обуающи хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор та №504, и иными локальны ми актами ОУ* Участие в трениров очных мероприя тиях и спортивн ых соревнова ниях в соотв. с приказом Минспор та России №999 и иными локальны ми актами ОУ*	ом Минсп орта России №999 и иными локаль ными актами ОУ*	
6.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта рафтинг, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определени	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре	В соответствии с: приказом Министрства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от		

		и иные локальные акты ОУ*			и иные локальные акты ОУ*	Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	я высокооснащенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспор та №190/л	системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорт а №190/л	и спорту №190/л	№696, Приказ Минспорта России №999 Страхова ние жизни и здоровья обуающи хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор та №504, и иными локальны ми актами ОУ* Участие в трениров очных мероприя тиях и спортивн ых соревнова ниях в соотв. с приказом Минспор та России №999 и иными локальны ми актами ОУ*	В соответ ствии с приказ ом Минсп орта России №999 и иными локаль ными актами ОУ*
Подработка 2. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (по видам спорта, осуществляемым в природной среде, углубленный уровень)											

1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта мотоциклетный спорт, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
----	--	---	---	--	---	---	--	--	---	--	---	--

										соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*		
2.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта спортивный туризм, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министрства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ*	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	

										актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*		
3.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта парусный спорт, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты , рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Мин просвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с	В соответствии с приказом Минсп	

						локальными актами ОУ*				учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	орта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
4.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта скалолазание, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Правительства РФ по физкультурной спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министрства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ		

					локальные акты ОУ*	Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	ценных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	ного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л		Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
5.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта	Специалисты, прочие специалисты , рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ	Требуются высокооснащенные места на	В соотв. с приказом Минспорта №1060,	В соответствии с: приказом		

физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта спортивное ориентирование, углубленный уровень	№196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	№1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями		№939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высоकोоснащенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	основе Методики определения высоकोоснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999	Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
--	---	---	--	---	---	--	--	--	--	--	---	--

										№999 и иными локальн ми актами ОУ*		
6.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, виды спорта, осуществляемые в природной среде, вид спорта рафтинг, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт- Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты , рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановлен ие Правительств а Санкт- Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Мин просвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ- 10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт- Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнау ки №1040, Приказ Минобрнау ки №196, письмо Минобрнау ки №06- 1616, Методика определени я высокоосна щенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспор та №190/л	Требуются высокоосна щенные места на основе Методики определения высокоосна щенных мест для реализации программ в системе дополнитель ного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспор та №190/л	В соотв. с приказом Минспорт а №1060, приказом Государст венного комитета РФ по физическо й культуре и спорту №190/л	В соответствии и с: приказом Министерст ва спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхова ние жизни и здоровья обуающи хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор та №504, и иными локальн ми актами ОУ* Участие в трениров очных	В соответ ствии с приказ ом Минсп орта России №999 и иными локаль ными актами ОУ*	

										мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*		
Подработка 3. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (игровые виды спорта, базовый уровень)												
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, игровые виды спорта, вид спорта теннис, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минспорта №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министрства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999	Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и

										соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	иными локальными актами ОУ*	
2.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, игровые виды спорта, вид спорта шахматы, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб.	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999		

						Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л		Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
3.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, игровые виды спорта, вид спорта	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939,	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от		

	шашки, базовый уровень	Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Санкт-Петербурга № 256 с изменениями		Правительств а Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	комитета РФ по физическо й культуре и спорту №190/л	15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхова ние жизни и здоровья обуающи хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор та №504, и иными локальны ми актами ОУ* Участие в трениров очных мероприя тиях и спортивн ых соревнова ниях в соотв. с приказом Минспор та России №999 и иными локальны	В соответ ствии с приказ ом Минсп орта России №999 и иными локаль ными актами ОУ*	
--	------------------------	--	--------------------------------------	--	--	---	---	---	--	---	--	--

										ми актами ОУ*	
Подработка 4. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (игровые виды спорта, углубленный уровень)											
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, игровые виды спорта, вид спорта теннис, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты , рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановлен ие Правительств а Санкт- Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Мин просвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ- 10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт- Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнау ки №1040, Приказ Минобрнау ки №196, письмо Минобрнау ки №06-1616, Методика определени я высокоосна щенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспор та №190/л	Требуются высокоосна щенные места на основе Методики определения высокоосна щенных мест для реализации программ в системе дополнитель ного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорт а №190/л	В соотв. с приказом Минспорт а №1060, приказом Государст венного комитета РФ по физическо й культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерст ва спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхова ние жизни и здоровья обучающи хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор та №504, и иными локальны ми актами ОУ* Участие в трениров очных мероприя	В соответствии с приказ ом Минсп орта России №999 и иными локаль ными актами ОУ*

										тиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*		
2.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, игровые виды спорта, вид спорта шахматы, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Минспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными	

										та №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	актами ОУ*	
3.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, игровые виды спорта, вид спорта шашки, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060,	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование	В соответ	

						256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	приказом Госкомспор та №190/л	Госкомспорт а №190/л		жизни и здоровья обуающи хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор та №504, и иными локальны ми актами ОУ* Участие в трениров очных мероприя тиях и спортивн ых соревнова ниях в соотв. с приказом Минспор та России №999 и иными локальны ми актами ОУ*	ствии с приказ ом Минсп орта России №999 и иными локаль ными актами ОУ*	
Подработка 5. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (спортивные единоборства, базовый уровень)												
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, спортивные единоборства, вид спорта бокс, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановлен ие Правительств	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Мин просвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ- 10/9327 от	Приказ Минобрнау ки №1040, Приказ Минобрнау ки №196, Письмо Минобрнау	Требуются высокоосна щенные места на основе Методики определения высокоосна	В соотв. с приказом Минспорт а №1060, приказом Государст венного комитета	В соответствии и с: приказом Министерст ва спорта РФ от 15.11.2018		

		№731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Петербурга № 256 с изменениями		а Санкт- Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт- Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	ки №06- 1616, Методика определени я высокоосна щенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспор та №190/л	щенных мест для реализации программ в системе дополнитель ного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорт а №190/л	РФ по физическо й культуре и спорту №190/л	№939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхова ние жизни и здоровья обуающи хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор та №504, и иными локальны ми актами ОУ* Участие в трениров очных мероприя тиях и спортивн ых соревнова ниях в соотв. с приказом Минспор та России №999 и иными локальны ми	В соответ ствии с приказ ом Минсп орта России №999 и иными локаль ными актами ОУ*	
--	--	--	--------------------------------------	--	--	---	--	---	--	---	--	--

										актами ОУ*		
2.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, спортивные единобоства, вид спорта фехтование, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуется высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	

										соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*		
Подработка 6. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (спортивные единоборства, углубленный уровень)												
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, спортивные единоборства, вид спорта бокс, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министрства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504,	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными	

										и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	актами ОУ*	
2.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, спортивные единобоства, вид спорта фехтование, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и	В соответствии с	

						изменениями и иными локальными актами ОУ*	Госкомспорт №190/л	Госкомспорт №190/л		здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
Подработка 7. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (сложно-координационные виды спорта, базовый уровень)												
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, сложно-координационные виды спорта, вид спорта	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-	Требуются высококвалифицированные места на основе Методики определения высококвалифицированных	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939,		

	спортивная гимнастика, базовый уровень	№1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	256 с изменениями		Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	Физическо й культуре и спорту №190/л	приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
--	--	--	-------------------	--	---	--	--	---	--------------------------------------	---	---	--

										актами ОУ*		
Подработка 8. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (сложно-координационные виды спорта, углубленный уровень)												
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, сложно-координационные виды спорта, вид спорта спортивная гимнастика, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты , рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министрства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999	Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*

										спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*		
Подработка 9. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья, базовый уровень)												
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья, вид спорта сноуборд, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иными локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иными локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министрства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999	Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локаль

										Минспор та №504, и иными локальны ми актами ОУ* Участие в трениров очных меропри ятиях и спортив ных соревнова ниях в соотв. с приказом Минспор та России №999 и иными локальны ми актами ОУ*	ными актами ОУ*	
2.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья, вид спорта прыжки на лыжах с трамплина, базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт- Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановлен ие Правительств а Санкт- Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Мин просвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ- 10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-	Приказ Минобрнау ки №1040, Приказ Минобрнау ки №196, письмо Минобрнау ки №06- 1616, Методика определени я высокоосна щенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта	Требуются высокоосна щенные места на основе Методики определения высокоосна щенных мест для реализации программ в системе дополнитель ного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб.	В соотв. с приказом Минспорт а №1060, приказом Государст венного комитета РФ по физическо й культуре и спорту №190/л	В соответствии и с: приказом Министерст ва спорта РФ от 15.11.2018 РФ №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999		

						Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	№1060, приказом Госкомспорта №190/л	приказом Госкомспорта №190/л		Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ*	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
										Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
3.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, циклические,	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601,	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановлен	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196,	Требуются высокооснащенные места на основе Методики	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государст	В соответствии с: приказом Министерст	ва спорта	

	<p>скоростно-силовые виды спорта и многоборья, вид спорта лыжное двоеборье, базовый уровень</p>	<p>Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*</p>	<p>Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями</p>		<p>ие Правительств а Санкт- Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*</p>	<p>Н ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*</p>	<p>письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л</p>	<p>определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л</p>	<p>венного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л</p>	<p>РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999</p> <p>Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ*</p> <p>Участие в тренировочных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*</p>		
--	---	--	---	--	---	---	---	---	---	--	--	--

Подработка 10. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья, углубленный уровень)											
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья, вид спорта сноуборд, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высоकोоснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высоकोоснащенные места на основе Методики определения высоकोоснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Министрства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999	В соответствии с: приказом Министрства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*

										соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*		
2.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья, вид спорта прыжки на лыжах с трамплина, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	

										ми актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*		
3.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, циклические, скоростно-силовые виды спорта и многоборья, вид спорта лыжное двоеборье, углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями и иными	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся	В соответствии с приказом	

						локальными актами ОУ*				хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*	
Подработка 11. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (адаптивные виды спорта, базовый уровень)												
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, по адаптивным видам спорта, вид спорта спорт глухих (сноуборд), базовый уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и Минспорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта		

		Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*			изменениями и иные локальные акты ОУ*	№196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт- Петербурга № 256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	определени я высокоосна щенных мест , в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспор та №190/л	программ в системе дополнитель ного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказом Госкомспорт а №190/л	и спорту №190/л	России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхова ние жизни и здоровья обуающи хся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспор та №504, и иными локальны ми актами ОУ* Участие в трениров очных мероприя тиях и спортивн ых соревнова ниях в соотв. с приказом Минспор та России №999 и иными локальны ми актами ОУ*	В соответ ствии с приказ ом Минсп орта России №999 и иными локаль ными актами ОУ*	
--	--	---	--	--	--	---	--	---	--------------------	--	--	--

Подработка 11. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (адаптивные виды спорта, углубленный уровень)											
1.	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта, по адаптивным видам спорта, вид спорта спорт глухих (сноуборд), углубленный уровень	В соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14, Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минобрнауки №1601, Приказ Минспорта №939, Приказом Минспорта №731, Приказ Минспорта №1125, Приказ Минспорта России №1060, Приказ Минспорта России №999 и иные локальные акты ОУ*	Приказ Минспорта №939, Приказ Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями	Специалисты, прочие специалисты, рабочие	Приказ Минобрнауки №196, Приказ Минспорта №939, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №681 с изменениями и иные локальные акты ОУ*	Норма-часов. в соотв. треб. с Письма Минпросвещения РФ N 06-985 и N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10.09.2019 и Приказа Минобрнауки №196, Приказа Минспорта №939, Приказа Минспорта №1125, Постановление Правительства Санкт-Петербурга №256 с изменениями и иными локальными актами ОУ*	Приказ Минобрнауки №1040, Приказ Минобрнауки №196, письмо Минобрнауки №06-1616, Методика определения высокооснащенных мест, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	Требуются высокооснащенные места на основе Методики определения высокооснащенных мест для реализации программ в системе дополнительного образования детей от 01.06.17, в соотв. треб. приказа Минспорта №1060, приказом Госкомспорта №190/л	В соотв. с приказом Минспорта №1060, приказом Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту №190/л	В соответствии с: приказом Министерства спорта РФ от 15.11.2018 №939, приказом Минспорта России от №696, Приказ Минспорта России №999 Страхование жизни и здоровья обучающихся с учетом вида спорта в соотв.с приказом Минспорта №504, и иными локальными актами ОУ* Участие в тренировочных мероприятиях и спортивных	В соответствии с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*

										соревнованиях в соотв. с приказом Минспорта России №999 и иными локальными актами ОУ*		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

* Локальные акты ОУ: штатное расписание образовательного учреждения, учебный план образовательного учреждения, план работы образовательного учреждения, календарный план спортивных и физкультурных мероприятий учреждения

Принятые сокращения:

ОУ – образовательное учреждение:

Методика определения высокооснащенных мест – Методика определения высокооснащенных мест для реализации образовательных программ в системе дополнительного образования детей, Утверждена заместителем министра образования и науки Российской Федерации, руководителем приоритетного проекта «Доступно дополнительное образование для детей» В.Ш. Когановым 01.06.2017

Постановление Государственного санитарного врача от 04.07.2014 №41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3.172-14 «Санитарно-эпидемиологических требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»

Приказ Минздравсоцразвития №916н - приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.08.2011 № 916н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14.10.2011 №22054);

Приказ Минздрава №134н - приказ Министерства Здравоохранения РФ от 01.03.2016 №134н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и(или) выполнить нормативы испытаний (тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 21.06.2016 №42578)

Приказ Минобрнауки №196 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Приказ Минобрнауки №1040 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2015 года №1040 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дополнительного образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением»

Приказ Минобрнауки №1601 – приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

Приказ Минспорта №939 - приказ Министерства спорта РФ от 12.09.2013 №730 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам",

Приказ Минспорта №731 - приказ Министерства спорта РФ от 12.09.2013 №731 "Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта"

Приказ Минспорта №999 - приказ Минспорта России №999 от 30.10.2015 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»

Приказ Минспорта №504 - Приказ Министерства спорта РФ от 1 июля 2013 г. N 504 "Об утверждении Общих требований к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусматривающих особенности отдельных видов спорта"

Приказ Минспорта №1125 - Приказ Министерства спорта РФ от 27.12.2013 №1125 "Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта", Методическими рекомендациями по организации спортивной подготовки в Российской Федерации (письмо Министерства спорта Российской Федерации от 12.05.2014 г. №ВМ-04-10/2554

Приказ Госкомспорта № 190/л – приказ Государственного комитета РФ по физической культуре и спорту от 03.03.2004 № 190/л «Об утверждении «Табеля обеспечения спортивной одеждой, обувью и инвентарем индивидуального пользования»

Письмо Министерства просвещения РФ N 06-985 и Министерства спорта РФ N ИСХ-ПВ-10/9327 от 10 сентября 2019 года «О направлении методического письма» приложение разъяснения по внедрению приказа Министерства спорта Российской Федерации от 15 ноября 2018г. №939 «От утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта к срокам обучения по этим программам» (далее – приказ Минспорта России №939)

Постановление Правительства Санкт-Петербурга № 256 - постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 №256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и государственных организаций Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся»;