



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

19.03.2020

№ 767-р

**Об утверждении Положения
о Совете по образовательной политике
при Комитете по образованию**

1. Утвердить Положение о Совете по образовательной политике при Комитете по образованию согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Считать утратившими силу пункт 2 распоряжения Комитета по образованию от 12.11.2004 № 482-р «Об утверждении состава Координационного совета по модернизации образования при Комитете по образованию», пункт 1 распоряжения Комитета по образованию от 17.07.2007 № 1131-р «Об утверждении списка экспертов Комитета по образованию», пункты 7 и 9 распоряжения Комитета по образованию от 24.10.2008 № 1507-р «О регулировании инновационной деятельности в системе образования Санкт-Петербурга», пункт 2 распоряжения Комитета по образованию от 07.09.2009 № 1528-р «Об утверждении Положения о Совете по образовательной политике при Комитете по образованию», распоряжение Комитета по образованию от 19.03.2014 № 1072-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 07.09.2009 № 1528-р «Об утверждении Положения о Совете по образовательной политике при Комитете по образованию».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию И.А. Асланян.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета**

А.А. Борщевский

Приложение
к распоряжению Комитета по образованию
от 19.03.2020 № 767-п

**Положение о Совете по образовательной политике
при Комитете по образованию**

1. Общие положения.
 - 1.1. Настоящее Положение о Совете по образовательной политике при Комитете по образованию (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и организацию деятельности Совета по образовательной политике при Комитете по образованию (далее - Совет).
 - 1.2. Совет является органом государственно-общественного управления, обеспечивающим согласованные действия Комитета по образованию, общественных и научных сообществ в решении задач по развитию системы образования Санкт-Петербурга. Совет является постоянно действующим совещательным органом при Комитете по образованию (далее - Комитет) и осуществляет свою деятельность на общественных началах.
 - 1.3. Цель деятельности Совета - консолидация общественного и научного потенциала Санкт-Петербурга для поддержки инновационного развития системы образования Санкт-Петербурга и выработки предложений для формирования стратегических направлений развития системы образования Санкт-Петербурга.
 - 1.4. Совет в своей деятельности руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, приказами и распоряжениями Комитета, настоящим Положением.
2. Задачи Совета.
 - 2.1. Содействие Комитету в подготовке предложений, обеспечивающих устойчивое развитие системы образования Санкт-Петербурга и принятие оптимальных решений по реализации государственной и региональной политики в сфере образования в интересах обеспечения единства образовательного пространства.
 - 2.2. Изучение состояния инновационной деятельности в рамках районных, региональных, межрегиональных, федеральных и международных проектов, инициатив субъектов образования Санкт-Петербурга с целью определения путей развития инновационной деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга (далее – образовательные учреждения).
 - 2.3. Информирование общественности и профессионального педагогического сообщества о стратегических направлениях развития системы образования Санкт-Петербурга, результатах деятельности Совета.
3. Функции Совета.
 - 3.1. Определение основных направлений научно-методического сопровождения системы образования Санкт-Петербурга.
 - 3.2. Анализ инновационной деятельности образовательных учреждений и предоставление информации председателю Комитета для принятия управленческих решений.
 - 3.3. Разработка механизмов использования результатов инновационной деятельности образовательных учреждений в системе образования Санкт-Петербурга.
 - 3.4. Подготовка предложений для Комитета по изданию нормативных и распорядительных актов.

3.5. Выработка предложений и рекомендаций по развитию Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования, участие в развитии независимой системы оценки качества образования и педагогической экспертизы.

3.6. Выполнение экспертных функций для обеспечения реализации национального проекта «Образование».

4. Порядок формирования Совета.

4.1. Состав членов Совета формируется на основе представительства от общественных, научных, профессиональных педагогических объединений и бизнес-сообществ, образовательных учреждений, органов исполнительной государственной власти Санкт-Петербурга, средств массовой информации и утверждается распоряжением Комитета.

4.2. Совет определяет председателя, его заместителя и секретаря, которые избираются из состава Совета простым большинством голосов членов Совета.

4.3. Срок полномочий членов Совета регламентируется распоряжением Комитета.

4.4. Из числа членов Совета формируются рабочие группы, перечень направлений деятельности которых определяется в соответствии со стратегическими направлениями развития системы образования Санкт-Петербурга.

5. Организация деятельности Совета.

5.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением и планом работы на календарный год, утверждаемым распоряжением Комитета.

5.2. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными в случае присутствия не менее половины членов Совета.

5.3. По рассмотренным вопросам открытым голосованием простым большинством из числа присутствующих членов Совета принимаются решения, которые носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний Совета. Члены Совета, не согласные с решением Совета, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Совета. Протоколы заседаний Совета предоставляются председателю Комитета. Информация о решениях, принятых Советом, размещается на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

5.4. Совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Совета. В случае проведения заочного голосования члены Совета уведомляются об этом секретарем Совета с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить свою позицию по вопросам, вынесенным на заочное голосование. Члены Совета направляют свое мнение председателю Совета или секретарю Совета, что отражается в протоколе заседания Совета.

5.5. За 10 календарных дней до заседания Совета ответственные за рассмотрение вопроса представляют секретарю Совета информационные материалы для рассылки членам Совета.

5.6. Председатель Совета:

вносит предложения председателю Комитета по составу Совета;

участвует в подготовке планов работы Совета;

организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

взаимодействует с руководством Комитета по вопросам реализации решений

Совета.

5.7. Заместитель председателя Совета:

в отсутствие председателя Совета проводит заседания Совета;

участвует в подготовке планов работы Совета, формировании состава экспертов, приглашаемых на заседания Совета.

5.8. Секретарь Совета:

совместно с отделом развития образования Комитета организует заседания Совета, уведомляет членов Совета о дате и времени предстоящего заседания;

готовит и согласовывает с председателем Совета проекты документов и решений для обсуждения на заседаниях Совета;

ведет, оформляет и рассылает членам Совета протоколы заседаний, а также материалы к предстоящему заседанию Совета;

информирует членов Совета о мероприятиях и документах, имеющих значение для организации и содержания деятельности Совета.

5.9. Члены Совета:

вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Совета;

возглавляют постоянные и временные секции, комиссии и рабочие группы, формируемые Советом;

предлагают кандидатуры экспертов, приглашаемых на заседания Совета;

взаимодействуют со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Совета;

участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях Совета вопросам;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

обязаны лично участвовать в заседаниях Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.10. В соответствии с решением Совета к его работе могут привлекаться эксперты из числа ведущих специалистов по профилю рассматриваемой на заседании Совета проблемы. Эксперты, привлекаемые к работе Совета:

принимают участие в заседаниях Совета;

по поручению Совета готовят письменные заключения, отчеты и иные документы, отражающие их мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета.

Эксперты утверждаются на заседании Совета.

Эксперту выдается сертификат, оформленный в соответствии с Приложением к настоящему Положению. Отдел развития образования Комитета обеспечивает оформление, выдачу и учет сертификатов.

Список экспертов Совета является открытым и размещается на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

Эксперты осуществляют работу в соответствии с Регламентом, утверждаемым Советом. При нарушении Регламента Совет вправе исключить эксперта из списка экспертов.

5.11. Информация о деятельности Совета передается в Комитет для публикации на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

Приложение
к Положению о Совете
по образовательной политике
при Комитете по образованию

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию

СЕРТИФИКАТ

настоящий удостоверяет,
что _____
(Ф.И.О.)

является экспертом Совета по образовательной политике при Комитете по образованию

Председатель Комитета по образованию

Председатель Совета по образовательной
политике

Дата выдачи сертификата «__» _____ 20__ года

Сертификат действует до «__» _____ 20__ года