



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 02512218

02.10.2018

№ 2836-Р

**О внесении изменений в распоряжение  
Комитета по образованию  
от 13.08.2013 № 1817-р**

В целях повышения эффективности деятельности руководителя Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Инспекция Комитета по образованию»:

1. Внести изменения в распоряжение Комитета по образованию от 13.08.2013 № 1817-р «Об утверждении показателей эффективности деятельности Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Инспекция Комитета по образованию» и его руководителя» (далее – распоряжение), изложив приложение № 2 к распоряжению в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу государственной службы, кадров и организационной работы:

2.1. Довести настоящее распоряжение до сведения руководителя Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Инспекция Комитета по образованию».

2.2. Разместить настоящее распоряжение на сайте Комитета по образованию в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Распоряжение вступает в силу с 01.12.2018.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета Соляникова Ю.В.

Председатель Комитета

**Ж.В.Воробьева**

Приложение  
к распоряжению Комитета по образованию  
от 22.10.2018 № 2836-П

Приложение № 2  
к распоряжению Комитета по образованию  
от 13.08.2013 № 1817-р

**Показатели эффективности деятельности руководителя  
Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Инспекция Комитета по образованию»**

№ п/п	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя	Размер выплаты при достижении показателя в процентах от должностного оклада руководителя
1.	Выполнение требований действующего законодательства, исполнительской дисциплины	Отсутствие обоснованных жалоб граждан и организаций	18
2.	Достижение показателей эффективности деятельности учреждения	Достижение показателей	18
3.	Соблюдение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции учреждения	Соблюдение порядка и отсутствия нарушений по срокам	12
4.	Исполнение плана работы учреждения по инспектированию образовательных учреждений и отделов образования администраций районов Санкт-Петербурга	Исполнение плана	12

5.	Планирование и исполнение кассового плана за месяц, предшествующий отчетному (показатель формируется ежемесячно)	Качественное планирование кассового плана	5
6.	Внесение изменений в Бюджетные сметы за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально)	Обращения об изменениях показателей Бюджетной сметы (не более 6 раз в квартал)	5
7.	Обоснованность и качество предоставляемых документов для внесения показателей Бюджетной сметы за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально)	Наличие расчетов и обоснования	5
8.	Своевременность и полнота публикаций (размещения) документов на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально) <sup>1</sup>	Своевременная публикация <sup>2</sup>	5
9.	Сбалансированность исполнения бюджета за год предшествующий отчетному (показатель формируется ежегодно)	Отклонение объема расходов учреждения в 4 квартале от среднего объема расходов за 1-3 квартала (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета) <sup>3</sup>	10
10.	Выполнение требований Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Организация планирования закупок и своевременное обеспечение исполнения плана закупок и плана-графика (по итогам ежемесячного отчета)	12
		Положительная динамика проведения конкурентных закупок (по итогам ежемесячного отчета)	12

		Своевременность предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов закупок, планов графиков учреждений, других сведений и их качество	12
		Отсутствие предписаний Федеральной антимонопольной службы и обоснованных жалоб от участников закупок	12
11.	Своевременное представление учреждением бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности	Своевременное представление	12

К итоговой сумме процентов применяются понижающие коэффициенты в следующих случаях:

0,25 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,5 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,85 – в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или предоставления в Комитет по образованию ошибочных или недостоверных сведений.

<sup>1</sup> Ответственные за показатель отраслевой отдел, планово-финансовый отдел, отдел бухгалтерской отчетности, юридический отдел.

<sup>2</sup> В течение пяти рабочих дней после утверждения (регистрации, согласования и т.п.) и (или) внесения изменений в документы, указанные в пункте 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н.

<sup>3</sup> Расчет данного показателя производится по формуле:

$$P = A_4 / (1.1 \times (A_1 + A_2 + A_3) / 3) \times 100\%,$$

где:

A<sub>N</sub> – объем расходов учреждения в N-м квартале отчетного года соответственно (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета), тыс.руб.

Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P) менее 130%. Высокое значение показателя (P) свидетельствует о неритмичном исполнении бюджета.