



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 02512218

02.10.2018

№ 2832-Р

**Об утверждении показателей
эффективности деятельности руководителей
государственных общеобразовательных организаций,
находящихся в ведении Комитета по образованию**

В целях повышения эффективности деятельности руководителей государственных общеобразовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию, стимулирования развития приоритетных направлений деятельности государственных общеобразовательных организаций, согласно Программе поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р:

1. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Академическая гимназия № 56» Санкт-Петербурга, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Второй Санкт-Петербургской Гимназии, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Санкт-Петербургский Губернаторский физико-математический лицей № 30», государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Президентский физико-математический лицей № 239» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей государственного казенного общеобразовательного специального учебно-воспитательного учреждения школы № 2 (открытого типа) Санкт-Петербурга, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 132 Санкт-Петербурга, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения центра образования № 1 Санкт-Петербурга согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить показатели эффективности деятельности руководителей вновь созданных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы, согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

4. Отделу государственной службы, кадров и организационной работы:

4.1. Довести настоящее распоряжение до сведения руководителей государственных общеобразовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию;

4.2. Разместить настоящее распоряжение на сайте Комитета по образованию в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Признать утратившими силу:

распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2017 № 289-р «Об утверждении показателей эффективности образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию»;

распоряжение Комитета по образованию от 02.11.2017 № 3359-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2017 № 289-р»;

распоряжение Комитета по образованию от 14.03.2018 № 758-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2017 № 289-р»;

распоряжение Комитета по образованию от 04.05.2018 № 1394-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2017 № 289-р»;

распоряжение Комитета по образованию от 25.06.2018 № 1931-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.01.2017 № 289-р».

6. Распоряжение вступает в силу с 01 декабря 2018 года.

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по образованию Соляникова Ю.В.

Председатель Комитета



Ж.В.Воробьева

Показатели эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию:

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Академическая гимназия № 56» Санкт-Петербурга, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Второй Санкт-Петербургской Гимназии, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Санкт-Петербургский физико-математический лицей № 30», государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Президентский физико-математический лицей № 239»

№ п/п	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя	Размер выплаты при достижении показателя в % от должностного оклада руководителя
1.	Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными образовательными организациями Санкт-Петербурга	Полнота реализации основных образовательных программ; сохранение контингента обучающихся; отсутствие не освоивших образовательные программы (9 и 11 класс)	30
2.	Выполнение требований действующего законодательства, исполнительской дисциплины	Отсутствие предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан Соблюдение полноты, своевременности и качества предоставления бухгалтерской отчетности и иных документов в Комитет по образованию	10 10
3.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	20
4.	Подготовка образовательной организации к новому учебному году	Наличие акта, полученного в срок, установленный Министерством просвещения Российской Федерации	20
5.	Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности образовательной организации	Соответствие критериям паспорта безопасности	10
6.	Эффективное управление структурными/инфраструктурными подразделениями	2 или более зданий, структурные подразделения, ведение самостоятельной бухгалтерии	20 10 10

7.	Снижение коэффициента травматизма к предыдущему периоду	Снижение коэффициента травматизма по отношению к предыдущему периоду	10
8.	Наличие победителей и призеров в конкурсах, соревнованиях и олимпиадном движении	Наличие победителей и призеров регионального, всероссийского, международного уровня Всероссийской олимпиады школьников	30
9.	Участие руководителя в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, творческих группах, советах на региональном и федеральном уровне	Участие руководителя в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, творческих группах, советах на региональном и федеральном уровне	20
10.	Организация эффективной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	Развитие спортивной инфраструктуры (спортивный зал, тренажерный зал, тир). Развитие секций и кружков спортивной направленности в общеобразовательной организации.	10
11.	Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей образовательных услуг по надзору и контролю за соблюдением законодательства в области образования Комитета по образованию на организацию образовательного процесса в организации	Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей образовательных услуг и предписаний Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в области образования Комитета по образованию на организацию образовательного процесса в организации	10
12.	Информационная обеспеченность образовательного процесса	Наличие сайта в соответствии с требованиями, наличие программного обеспечения в управленческой деятельности, локальная сеть (учебная и административная)	10
13.	Развитие кадрового потенциала (на основании постановлений Правительства Санкт-Петербурга и распоряжений Комитета по образованию)	Аттестация педагогических работников (% подтвердивших категорию из общего числа подавших заявление на аттестацию)	10
		Создание условий для участия педагогических работников в профессиональных конкурсах	15
		Отсутствие педагогических вакансий (если предмет не ведется 3 месяца и более)	10

14.	Выполнение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Организация планирования закупок и своевременное обеспечение исполнения плана закупок и плана-графика (по итогам ежемессного отчета)	5
		Своевременность предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов закупок, планов графиков учреждения, других сведений и их качество	5
15.	Планирование и исполнение кассового плана за месяц предшествующий отчетному (показатель формируется ежемесячно)	Качественное планирование кассового плана	5
16.	Внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности (без учета средств, поступающих учреждению от иной приносящей доход деятельности) за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально)	Обращения об изменениях Плана финансово-хозяйственной деятельности (не более 6 раз в квартал)	5
17.	Обоснованность и качество предоставляемых документов для внесения изменений в План финансово-хозяйственной деятельности за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально)	Наличие расчетов и обоснования	5
18.	Своевременность и полнота публикаций (размещения) документов на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально) ¹	Своевременная публикация ²	5

¹ Ответственные за контроль: Отдел общего образования Комитета по образованию, Планово-финансовый отдел Комитета по образованию, Отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета по образованию, Юридический отдел Комитета по образованию.

² В течение пяти рабочих дней после утверждения (регистрации, согласования и т.п.) и (или) внесения изменений в документы, указанные в пункте 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденный приказом Министрством финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н.

19.	Сбалансированность исполнения бюджета за год предшествующий отчетному (показатель формируется ежегодно)	Отклонение объема расходов учреждений в 4 квартале от среднего объема расходов за 1-3 кварталы (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета) ³	5
-----	---	--	---

К руководителям государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, применяются понижающие коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,5 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,85 – в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или представления в Комитет по образованию ошибочных или недостоверных сведений.

³ Расчет данного показателя производится по формуле:

$$P = A4 / (1.1 \times (A1 + A2 + A3) / 3) \times 100\%,$$

где:

AN-объем расходов учреждения в N-м квартале отчетного года соответственно (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета), тыс. руб.

Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P) менее 130%. Высокое значение показателя (P) свидетельствует о неритмичном исполнении бюджета.

Приложение 2

к распоряжению Комитета по образованию
от 01.10.2018 № 28-22-Р

**Показатели эффективности деятельности государственных общеобразовательных организаций,
находящихся в ведении Комитета по образованию:**

государственного казенного специального учебно-воспитательного учреждения школы № 2 (открытого типа)
Санкт-Петербурга, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 132
Санкт-Петербурга, государственного бюджетного общеобразовательного учреждения центра образования № 1 Санкт-Петербурга

№ п/п	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя	Размер выплаты при достижении показателя в % от должностного оклада руководителя
1.	Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	Отсутствие обучающихся, не освоивших образовательные программы (9 и 11 класс)	10
2.	Выполнение требований действующего законодательства, исполнительской дисциплины	Отсутствие предписаний надзорных органов и подтвердившихся жалоб граждан Соблюдение полноты, своевременности и качества предоставления бухгалтерской отчетности и иных документов в Комитет по образованию	5 5
3.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	10
4.	Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности образовательной организации	Соответствие критериям паспорта безопасности	5
5.	Снижение коэффициента травматизма по отношению к предыдущему периоду	Снижение коэффициента травматизма по отношению к предыдущему периоду	5
6.	Участие руководителя в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, творческих группах, советах на региональном и федеральном уровне	Участие руководителя в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, творческих группах, советах на региональном и федеральном уровне	10
7.	Организация эффективной физкультурно- оздоровительной и спортивной работы	Развитие секций и кружков спортивной направленности в общеобразовательной организации. Охват обучающихся (в процентах от общего	5

		количества) занятиями в кружках, секциях спортивной направленности	
8.	Информационная обеспеченность образовательного процесса	Наличие сайта в соответствии с требованиями, наличие программного обеспечения в управленческой деятельности (регулярность заполнения всех полей в соответствии с регламентом), локальная сеть (учебная и административная)	5
9.	Развитие кадрового потенциала (на основании постановлений Правительства Санкт-Петербурга и распоряжений Комитета по образованию)	Аттестация педагогических работников (% подтвердивших категорию из общего числа подавших заявление на аттестацию)	5
10.	Выполнение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Создание условий для участия педагогических работников в профессиональных конкурсах	5
		Организация планирования закупок и своевременное обеспечение исполнения плана закупок и плана-графика (по итогам ежемесячного отчета)	5
		Своевременность предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов закупок, планов графиков учреждения, других сведений и их качество	5
11.	Планирование и исполнение кассового плана за месяц предшествующий отчетному (показатель формируется ежемесячно)	Качественное планирование кассового плана	5
12.	Внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности ⁴ или Бюджетную смету ⁵ (без учета средств, поступающих учреждению от иной приносящей доход деятельности) за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально)	Обращения об изменениях Плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы (не более 6 раз в квартал)	5
13.	Обоснованность и качество предоставляемых документов для внесения изменений в План финансово-хозяйственной деятельности ⁴ или Бюджетную смету ⁵ за квартал предшествующий отчетному (показатель	Наличие расчетов и обоснования	5

⁴ Применяется для бюджетных и автономных государственных учреждений.

⁵ Применяется для казенных государственных учреждений.

	формируется ежеквартально)			
14.	Своевременность и полнота публикаций (размещения) документов на официальном сайте в сети Интернет www.biz.gov.ru за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально) ⁶	Своевременная публикация ⁷		5
15.	Сбалансированность исполнения бюджета за год предшествующий отчетному (показатель формируется ежегодно)	Отклонение объема расходов учреждения в 4 квартале от среднего объема расходов за 1-3 кварталы (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета) ⁸		5

К руководителям государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, применяются понижающие коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,5 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,85 – в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или представления в Комитет по образованию ошибочных или недостоверных сведений.

⁶ Ответственные за контроль: Отдел общего образования Комитета по образованию, Планово-финансовый отдел Комитета по образованию, Отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета по образованию, Юридический отдел Комитета по образованию.

⁷ В течение пяти рабочих дней после утверждения (регистрации, согласования и т.п.) и (или) внесения изменений в документы, указанные в пункте 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министрством финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н.

⁸ Расчет данного показателя производится по формуле:

$$P = A4 / (1.1 \times (A1 + A2 + A3) / 3) \times 100\%,$$

где:

AN – объем расходов учреждения в N-м квартале отчетного года соответственно (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета), тыс. руб.

Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (P) менее 130%. Высокое значение показателя (P) свидетельствует о неритмичном исполнении бюджета.

**Показатели эффективности деятельности руководителей вновь созданных образовательных организаций,
реализующих общеобразовательные программы**

№ п/п	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя	Размер выплаты при достижении показателя в % от должностного оклада руководителя
1.	Выполнение требований действующего законодательства, исполнительской дисциплины	Отсутствие предписаний надзорных органов и поданных жалоб граждан Соблюдение полноты, своевременности и качества предоставления бухгалтерской отчетности и иных документов в Комитет по образованию	30 10
2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	20
3.	Подготовка образовательной организации к новому учебному году	Наличие акта, полученного в срок, установленный Министерством просвещения Российской Федерации	40
4.	Участие руководителя в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, творческих группах, советах на региональном и федеральном уровне	Участие руководителя в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, творческих группах, советах на региональном и федеральном уровне	40
5.	Информационная обеспеченность образовательного процесса	Наличие сайта в соответствии с требованиями, наличие программного обеспечения в управленческой деятельности, локальная сеть (учебная и административная)	20
6.	Выполнение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Организация планирования закупок и своевременное обеспечение исполнения плана закупок и плана-графика (по итогам ежемесячного отчета)	20

		Своевременность предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов закупок, планов графиков учреждения, других сведений и их качество	20
7.	Планирование и исполнение кассового плана за месяц предшествующий отчетному (показатель формируется ежемесячно)	Качественное планирование кассового плана	20
8.	Внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности (без учета средств, поступающих учреждению от иной приносящей доход деятельности) за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально)	Обращения об изменениях Плана финансово-хозяйственной деятельности (не более 6 раз в квартал)	20
9.	Обоснованность и качество предоставляемых документов для внесения изменений в План финансово-хозяйственной деятельности за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально) ⁹	Наличие расчетов и обоснования	20
10.	Своевременность и полнота публикаций (размещения) документов на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru за квартал предшествующий отчетному (показатель формируется ежеквартально) ⁹	Своевременная публикация ¹⁰	20
11.	Сбалансированность исполнения бюджета за год предшествующий отчетному (показатель формируется ежегодно)	Отклонение объема расходов учреждения в 4 квартале от среднего объема расходов за 1-3 квартала (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета) ¹¹	20

⁹ Ответственные за контроль: Отдел общего образования Комитета по образованию, Планово-финансовый отдел Комитета по образованию, Отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета по образованию, Юридический отдел Комитета по образованию.

¹⁰ В течение пяти рабочих дней после утверждения (регистрации, согласования и т.п.) и (или) внесения изменений в документы, указанные в пункте 6 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министрством финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н.

¹¹ Расчет данного показателя производится по формуле:

$R = A4 / (1.1 \times (A1 + A2 + A3) / 3) \times 100\%$, где:

AN – объем расходов учреждения в N-м квартале отчетного года соответственно (без учета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, поступивших из федерального бюджета), тыс. руб.

Целевым ориентиром для учреждения является значение показателя (Р) менее 130%. Высокое значение показателя (Р) свидетельствует о неритмичном исполнении бюджета.

К руководителям вновь созданных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы, находящихся в ведении Комитета по образованию, применяются понижающие коэффициенты к итоговой сумме процентов в следующих случаях:

0,25 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде выговора на время его действия;

0,5 – в случае применения дисциплинарного взыскания в виде замечания на время его действия;

0,85 – в случае нарушения установленных сроков предоставления отчетности и запрашиваемой информации или представления в Комитет по образованию ошибочных или недостоверных сведений.